



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ยัวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	6
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	21
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	23
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	24
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	25

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	26
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	27

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	39
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	42
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	50
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	59

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	70
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	73
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	74

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	86
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	87
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	88
5.4 ตลาดรอง	89
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	90

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	91
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	95
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	100

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	101
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	103
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย	114
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	120
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	124
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	127

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	129
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	145
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ	146

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	149
9.2 รายการระหว่างกัน	154

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	167
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	169
งบการเงิน	176
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	183

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	225
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ยิวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ.2506 ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่าง ไทย - ญี่ปุ่น โดยได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีจาก บริษัท จีเอส ยิวซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประเทศญี่ปุ่น (GYIN) และเพื่อความเข้าใจและเป็นแนวทางสำหรับการติดตามทิศทางการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ สามารถอธิบายถึงภาพรวม ที่มา และลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทดังต่อไปนี้

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทต้องดำเนินธุรกิจท่ามกลางความไม่แน่นอนของสถานะเศรษฐกิจโลก ความผันผวนด้านต้นทุน และความคาดหวังที่เพิ่มขึ้นจากลูกค้า หน่วยงานกำกับดูแล และนักลงทุน เราต้องเผชิญกับความท้าทายและความเปลี่ยนแปลงมากมาย อย่างไรก็ตาม เราได้ยอมรับสถานการณ์เหล่านั้น พร้อมทั้งแสวงหาแนวทางแก้ไขเพื่อรับมือกับอุปสรรคที่เกิดขึ้น ภายใต้บริบทดังกล่าว บริษัทได้มุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างมีวินัยและการสร้างมูลค่าในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง และผมมีความยินดีที่จะรายงานว่ ในปี 2568 บริษัทสามารถสร้างผลการดำเนินงานที่ดีในสองด้านเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ ได้แก่ ความสามารถในการทำกำไรและความยั่งยืน

ผลการดำเนินงานทางการเงินที่แข็งแกร่งจากความเป็นเลิศด้านการผลิตและการขาย

ในด้านผลการดำเนินงานทางการเงิน ปี 2568 สะท้อนถึงความแข็งแกร่งและประสิทธิภาพในการผลิตและการขายของบริษัท บริษัทสามารถปรับปรุงความสามารถในการทำกำไรผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และการบริหารจัดการต้นทุนและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนผลการดำเนินงาน ได้แก่ การปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง การยกระดับกลุ่มผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่รถยนต์แบบ MF การลงทุนในระบบอัตโนมัติ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านคุณภาพและความสามารถในการผลิต รวมถึงการใช้พลังงานและวัตถุดิบอย่างเหมาะสม ส่งผลให้บริษัทสามารถเสริมสร้างอัตรากำไร กระแสเงินสดที่มั่นคง และความแข็งแกร่งของฐานะการเงิน ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญสำหรับการลงทุนและการเติบโตในอนาคต

ความก้าวหน้าด้านความยั่งยืนและการได้รับการยอมรับจากภายนอก

ควบคู่ไปกับผลการดำเนินงานทางการเงิน บริษัทได้สร้างความก้าวหน้าอย่างมีนัยสำคัญในการบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้าสู่การดำเนินงานด้านการผลิตและการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2568 บริษัทได้รับการจัดอันดับอยู่ใน SET Sustainability Rating เป็นครั้งแรก ซึ่งนับเป็นหมุดหมายสำคัญของเส้นทางด้านความยั่งยืน ความสำเร็จดังกล่าวสะท้อนถึงการพัฒนาของบริษัทในด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยในการทำงาน ความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาลในทุกมิติขององค์กร ในเชิงปฏิบัติ บริษัทมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การลดของเสียจากกระบวนการผลิต และการส่งเสริมการจัดหาวัตถุดิบอย่างรับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงาน การพัฒนาทักษะ และการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โดยตระหนักว่าการผลิตอย่างยั่งยืนเริ่มต้นจากบุคลากรที่มีคุณภาพและกระบวนการที่เข้มแข็ง

การยกระดับความโปร่งใสและการสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

ในระยะข้างหน้า บริษัทมุ่งมั่นที่จะยกระดับความโปร่งใสและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลที่ได้รับการยอมรับ โดยบริษัทจะปรับเปลี่ยนไปสู่กรอบการประเมิน FTSE Russell ESG Scores สำหรับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนต่อสาธารณะ ตั้งแต่ปี 2569 เป็นต้นไป การปรับเปลี่ยดังกล่าวเป็นก้าวสำคัญในการเสริมสร้างความสอดคล้อง ความสามารถในการเปรียบเทียบ และความน่าเชื่อถือของการรายงานข้อมูลด้านความยั่งยืน สำหรับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อีกทั้งยังช่วยสนับสนุนการพัฒนาอย่างต่อเนื่องผ่านการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับบริษัทชั้นนำในระดับสากล

ความสามารถในการทำกำไรและความยั่งยืน: กลยุทธ์ที่เกื้อหนุนซึ่งกันและกัน

ประสบการณ์ของบริษัทยืนยันอย่างชัดเจนว่าความสามารถในการทำกำไรและความยั่งยืนเป็นเป้าหมายที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน การเพิ่มประสิทธิภาพช่วยลดต้นทุนและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อช่วยเสริมสร้างเสถียรภาพในการดำเนินงานและความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งทั้งหมดนี้นำไปสู่ความสามารถในการแข่งขันและความยั่งยืนของธุรกิจในระยะยาว

ทิศทางในอนาคต

ในช่วงปีต่อ ๆ ไป บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีวินัย ความเป็นเลิศในการดำเนินงาน และการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบต่อ บริษัทจะเดินหน้าลงทุนในเทคโนโลยีการผลิตสมัยใหม่ ยกระดับผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเพื่อบรรลุเป้าหมายขั้นต่อไป และปรับตัวให้สอดคล้อง

กับการเปลี่ยนแปลงของตลาดและกฎระเบียบอย่างต่อเนื่อง ผมขอขอบคุณพนักงานทุกท่านสำหรับความทุ่มเท ลูกค้ำและคู่ค้าสำหรับความไว้วางใจ และผู้ถือหุ้นสำหรับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เราจะร่วมกันสร้างองค์กรที่สามารถสร้างผลตอบแทนทางการเงินที่แข็งแกร่งในวันนี้ควบคู่กับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนในระยะยาว



**“เราจะยังคงมุ่งมั่นมอบประสบการณ์การ
เดินทางที่สะดวกสบายให้แก่ผู้ใช้งานทั่วโลก
ด้วยพลังขับเคลื่อนจากนวัตกรรมแบตเตอรี่”**

นายสีเนโนริ โยชิมุระ
ประธานคณะกรรมการ (รักษาการ)



วิสัยทัศน์

“เราจะเป็นผู้นำการผลิตแบตเตอรี่ในด้านเทคโนโลยีที่มีคุณภาพระดับโลก”

วัตถุประสงค์

- ก) การสร้างผลกำไรที่มีเหตุมีผลอย่างยั่งยืน
- ข) การสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าให้เพิ่มขึ้นผ่านนวัตกรรมและการบริการ
- ค) การพัฒนาในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- ง) การเพิ่มทักษะการทำงานให้กับพนักงานของบริษัท รวมถึงการเสริมสร้างทัศนคติเชิงบวกต่อการทำงานเพื่อให้องค์กรมีความแข็งแกร่ง
- จ) การมุ่งเน้นในกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) เพื่อพนักงาน สังคม และชุมชน
- ฉ) การดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เป้าหมาย

“มุ่งสู่การเป็นองค์กรและบุคลากรที่มีแนวคิดระดับสากล เพื่อขับเคลื่อนโลกแห่งการเดินทางที่สะดวกสบายให้แก่ผู้คนทั่วโลก ด้วยนวัตกรรมพลังงานจากแบตเตอรี่”

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ 3C เพื่อผลักดันแผนการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ ได้แก่

- Customers (ลูกค้า): พึงความคิดเห็นจากลูกค้าเพื่อปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท
- Company (บริษัท): เน้นการทำงานเป็นทีม กระบวนการที่มีประสิทธิภาพ และการสร้างผลกำไร
- Competition (คู่แข่ง): ใช้ทรัพยากรจากกลุ่ม GS-Yuasa และรักษาคุณภาพที่ดีของผลิตภัณฑ์ของบริษัท

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญตั้งแต่ปี 2566-2568 เป็นดังนี้

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	ในปี 2568 บริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุงสายผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่รถยนต์ เพื่อการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของความต้องการของตลาด และยกระดับความพึงพอใจของลูกค้า โดยจัดกิจกรรมการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ในเดือน เมษายน 2568 ส่วนในด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพ และการจัดการด้านต้นทุน บริษัทฯ ดำเนินโครงการจัดซื้อ เครื่องตัดและเครื่องขัดแผ่นอัตโนมัติ (Auto Cutting and Brushing machine) สำหรับกระบวนการผลิต แบตเตอรี่รถยนต์ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในช่วงต้นปี 2569 ส่วนการดำเนินการวางระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) ได้เริ่มใช้งานระบบแล้วในวันที่ 1 มกราคม 2569 นอกจากนั้น ในด้านระบบควบคุมของโรงงาน บริษัทฯ ได้เริ่มใช้ระบบ SCADA (Supervisory Control and Data Acquisition) เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม และวิเคราะห์ข้อมูลในกระบวนการผลิตแบบเรียลไทม์ โดยมีแผนดำเนินการวางระบบในช่วงปี 2568-2570
2567	นาย สีเนะโนริ โยชิมูระ ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารคนใหม่ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 ซึ่งนายโยชิมูระ ได้รับช่วงต่อนโยบายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารท่านเดิม คือ นาย อาคิระ คิโยมิซุ ผู้ซึ่งเข้ารับตำแหน่งตั้งแต่ปี 2563 ส่วนในด้านโครงการลงทุนในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการปรับปรุงสาย การผลิตแบตเตอรี่รถยนต์ YT Line 4 ให้เป็นระบบอัตโนมัติ โดยมีมูลค่าการลงทุน 41.62 ล้านบาท และ ดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์เพิ่มเติมบริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย มีกำลังการผลิต 43.1 kW มูลค่าการลงทุน 1.80 ล้านบาท ซึ่งทั้งสองโครงการดำเนินการเสร็จสิ้นในไตรมาสที่ 3 นอกจากนั้น ในปี 2567 บริษัทฯ เริ่มดำเนินการวาง ระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) ทั้งนี้ ทั้งสามโครงการลงทุนได้รับการส่งเสริมจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
2566	วันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ลงทุนในโครงการปรับปรุงสายการผลิตแบตเตอรี่รถยนต์ YT Line 4 ให้เป็นระบบอัตโนมัติ มูลค่าการลงทุน 41.62 ล้านบาท ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนและเพิ่ม ความปลอดภัยในการผลิต และโครงการระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) มูลค่าการลงทุน 21.00 ล้านบาท เพื่อเป็นการนำเทคโนโลยีมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดแผนให้เริ่มวางระบบใน ช่วงต้นปี 2567 นอกจากนี้โครงการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงาน จำนวน 7 อาคาร ได้ดำเนินการแล้ว เสร็จทั้งหมดในเดือนธันวาคม 2566 และเริ่มใช้งานจริงในปี 2567

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปี ต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพันธหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ยิวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : YUASA

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 164 หมู่ 5 ซอยเทศบาล 55 ถนนสุขุมวิท ตำบลท้ายบ้านใหม่
อำเภอเมืองสมุทรปราการ

จังหวัด : สมุทรปราการ

รหัสไปรษณีย์ : 10280

ประเภทธุรกิจ : ผลิตผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่รถยนต์ แบตเตอรี่จักรยานยนต์ เพื่อ
จำหน่ายภายในประเทศและส่งออกในตลาดต่างประเทศ

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537002672

โทรศัพท์ : 0-2769-7300

โทรสาร : 0-2769-7349

เว็บไซต์บริษัท : www.yuasathai.com

อีเมล : company_secretary@yuasathai.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 107,625,000

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ยิวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างไทย - ญี่ปุ่น โดยได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีจาก บริษัท จีเอส ยิวซ่า อินเตอร์เนชันแนล จำกัด ประเทศญี่ปุ่น (GYIN) ทั้งนี้บริษัทเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่รถยนต์ แบตเตอรี่จักรยานยนต์ แบตเตอรี่รถบรรทุก แบตเตอรี่เรือเพื่อการเกษตร แบตเตอรี่เรือประมง และแบตเตอรี่ชนิดอื่นๆ เพื่อจำหน่ายภายในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังเป็นผู้นำเข้าแบตเตอรี่ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการผลิตจากบริษัทร่วมทุน และบริษัทในเครือ "YUASA"

ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินงานมากกว่า 60 ปีแล้วภายใต้เครื่องหมายการค้า "YUASA" ซึ่งเป็นเครื่องหมายการค้าของบริษัทร่วมทุนประเทศญี่ปุ่น นอกจากนี้บริษัทยังทำการผลิตและจำหน่ายแบตเตอรี่ภายใต้เครื่องหมายการค้าที่บริษัทพัฒนาขึ้นเอง เช่น "THUNDERLITE" และ "YUCON" โดยบริษัทต้องจ่ายค่าสิทธิ (Royalty Fee) ให้แก่บริษัทร่วมทุน โดยจ่ายค่าสิทธิเป็นรายการที่ผลิตสำหรับแบตเตอรี่ชนิดพื้นฐานทุกชนิด และคิดเป็นร้อยละจากยอดขายสำหรับแบตเตอรี่ชนิดที่ไม่ต้องการการดูแลรักษา Maintenance Free (MF) ทุกชนิด นอกจากนี้บริษัทยังได้ซื้อหรือนำเข้าแบตเตอรี่รถยนต์จากบริษัทในเครือของบริษัทร่วมทุน ภายใต้เครื่องหมายการค้า "YUASA" โดยบริษัทจะต้องจ่ายค่าสิทธิ (Royalty Fee) ให้แก่บริษัทร่วมทุน โดยคิดเป็นร้อยละจากยอดขายเช่นกัน สำหรับการขายในตลาดต่างประเทศที่อยู่นอกเหนืออาณาเขตประเทศไทย ลาว กัมพูชา พม่า หากบริษัทจัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า "YUASA" จะต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัทร่วมทุนซึ่งโดยปกติบริษัทร่วมทุนจะช่วยหาตลาดส่งออกให้บริษัทในอีกทางหนึ่ง โดยบริษัทร่วมทุนอาจจะซื้อของทั้งจำนวนจากบริษัทหรือคิดเป็นค่านายหน้าในการขาย ถ้าเป็นการขายสินค้าภายในอาณาเขตของบริษัทหรือการจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าอื่น ๆ บริษัทสามารถจัดจำหน่ายได้โดยอิสระ การจัดจำหน่ายนอกเหนือจากนี้บริษัทจะจัดจำหน่ายเองโดยตรง

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,662,103.24	2,890,105.96	2,878,094.84
แบตเตอรี่รถยนต์ (พันบาท)	1,127,624.88	1,198,618.57	1,185,479.79
แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ (พันบาท)	1,442,409.65	1,620,839.84	1,626,030.14
อื่น ๆ (พันบาท)	92,068.71	70,647.55	66,584.92
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
แบตเตอรี่รถยนต์ (%)	42.36%	41.47%	41.19%
แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ (%)	54.18%	56.08%	56.50%
อื่น ๆ (%)	3.46%	2.44%	2.31%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	2,662,103.24	2,890,105.96	2,878,094.84
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	2,106,515.09	2,274,242.74	2,316,390.50
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	555,588.15	615,863.22	561,704.34
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	79.13%	78.69%	80.48%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	20.87%	21.31%	19.52%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	7,462.90	5,798.84	14,310.57
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	6,389.54	6,952.10	9,557.29
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	1,073.36	-1,153.26	4,753.28

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัท แบ่งเป็น 3 ประเภทใหญ่ๆ ตามลักษณะการใช้งาน ได้แก่

แบตเตอรี่ชนิดพื้นฐาน (Conventional Type)

แบตเตอรี่ชนิดพื้นฐาน (Conventional Type) เป็นแบตเตอรี่ที่ต้องมีการดูแลรักษาอย่างสม่ำเสมอด้วยการเติมน้ำกลั่นเพื่อยืดอายุการใช้งาน เนื่องจากเทคนิคในการผลิตและวัสดุที่ใช้ ทำให้มีอัตราการระเหยของน้ำในปริมาณที่สูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเทศที่มีอากาศร้อน เช่น ในประเทศไทย รวมทั้งสภาพการจราจรที่ติดขัดทำให้อุณหภูมิในห้องเครื่องยนต์สูงมาก ทำให้น้ำยา Electrolyte ที่อยู่ในแบตเตอรี่ระเหยในอัตราที่สูง จึงจำเป็นต้องเติมน้ำกลั่นอย่างสม่ำเสมอเพื่อยืดอายุการใช้งาน โดยแบ่งเป็น

- แบตเตอรี่สำหรับรถยนต์ (Automotive Battery) ปัจจุบันผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้า เช่น “YUASA” “THUNDERLITE” “YUCON”

- แบตเตอรี่สำหรับรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Battery) ปัจจุบันผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้า เช่น “YUASA” “THUNDERLITE” “YUCON” “I-RACER” “Y-SPEED”

แบตเตอรี่ชนิดที่ไม่ต้องการการดูแลรักษา (Maintenance Free)

แบตเตอรี่ชนิดที่ไม่ต้องการการดูแลรักษา (Maintenance Free) เป็นแบตเตอรี่ชนิดที่ไม่ต้องเติมน้ำกลั่นตลอดอายุการใช้งาน เนื่องจากโครงสร้างในการใช้วัสดุพิเศษและกระบวนการผลิตที่แตกต่างจากแบตเตอรี่ชนิดสามัญข้างต้น ทำให้อัตราการสูญเสียน้ำเป็นไปในระดับที่ต่ำมาก รวมถึงอัตราการคายไฟจากตัวเองก็อยู่ในระดับที่ต่ำ จึงเหมาะกับการใช้งานที่นานๆ ใช้ ได้ดีกว่าแบตเตอรี่ชนิดพื้นฐาน โดยแบ่งเป็น

- แบตเตอรี่สำหรับรถยนต์ (Automotive Battery Wet Charge Type) แบตเตอรี่ชนิดนี้ถูกออกแบบให้ใช้แผ่นกัน และแผ่นธาตุชนิดพิเศษ ตลอดจนความประณีตในกระบวนการผลิตให้เป็นแบตเตอรี่ที่พร้อมใช้ทันทีที่ออกจากโรงงาน จึงทำให้อายุการใช้งานที่ยาวนานกว่าแบตเตอรี่ชนิดเดียวกันที่มีจำหน่ายในท้องตลาดโดยทั่วไป

- แบตเตอรี่สำหรับรถจักรยานยนต์ (Motorcycle Battery) โดยแบตเตอรี่ชนิดนี้ได้ถูกออกแบบให้มีความเหมาะสมในการใช้งานในรถจักรยานยนต์ โดยมีคุณสมบัติที่สามารถติดตั้งได้ทุกตำแหน่ง โดยไม่มีการรั่วซึมของ น้ำยา Electrolyze เพราะโครงสร้างเป็นลักษณะการปิดผนึกโดยรอบ ปัจจุบันผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้า “YUASA”

แบตเตอรี่ 2 ประเภทข้างต้นมีการผลิตในโรงงานของบริษัทเอง บริษัทได้ดำเนินการผลิตแบตเตอรี่ตามข้อกำหนดมาตรฐานประเทศญี่ปุ่น (JIS - Japanese Industrial Standard) มาตรฐานประเทศเยอรมัน (DIN - Deutsches Institut Fur Normung) นอกจากนี้บริษัทยังได้รับ ISO9001:2015 ISO14001:2015 และ ISO45001:2018 ซึ่งเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วโลก ดังนั้นแบตเตอรี่ของบริษัทจึงสามารถใช้งานได้ทั้งในเขตอากาศร้อนและอากาศหนาว

นอกจากนี้แบตเตอรี่ที่บริษัทผลิตทั้งสองชนิดยังสามารถแบ่งตามวัสดุที่ใช้ในการทำเปลือกหุ้มแบตเตอรี่ดังนี้

- ชนิดเปลือกยางแข็ง (Hard Rubber Container) เปลือกหุ้มแบตเตอรี่ชนิดนี้ จะมีสีดำที่บดไม่สามารถมองเห็นได้ทำจากยางธรรมชาติหรือยางเทียม เปลือกหุ้มชนิดนี้จะใช้ในการผลิตแบตเตอรี่ในยุคแรกๆ ของการผลิต ในปัจจุบันคงมีการผลิตแต่แบตเตอรี่ที่ใช้กับเรือและเครื่องจักรทางการเกษตร ทั้งนี้เพราะมีต้นทุนที่สูง และน้ำหนักมาก

- ชนิดเปลือกพลาสติก ประเภท PP (Polypropylene Container) เปลือกหุ้มชนิดนี้ จะมีสีธรรมชาติเป็นสีขาวขุ่นสามารถมองเห็นภายในได้ มีความยืดหยุ่นสูงและนิ่มกว่าเปลือกยางแข็ง ในปัจจุบันใช้ในการผลิตแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์เป็นส่วนใหญ่ เนื่องจากต้นทุนที่ถูกและน้ำหนักที่เบากว่าเปลือกยางแข็ง

แบตเตอรี่ที่ใช้กำลังขับเคลื่อน

แบตเตอรี่ที่ใช้กำลังขับเคลื่อน (Traction Battery) แบตเตอรี่ชนิดนี้ อายุการใช้งานจะเป็นรอบของการใช้ Cycle use และมีความทนต่อการจ่ายกระแสไฟจนหมด (Deep Discharge) ได้เป็นอย่างดี แบตเตอรี่ชนิดนี้จะใช้ในรถยนต์ไฟฟ้า รถกอล์ฟ และแผงโซลาร์เซลล์

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	10.26	20.08	18.38

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มุ่งเน้นการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจในรูปแบบใหม่ๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานพัฒนาเทคนิคผลิตภัณฑ์ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการผลิตในด้านประสิทธิภาพและการใช้ทรัพยากร เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของธุรกิจ โดยมีค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในปี 2568 18.38 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแบตเตอรี่รุ่นใหม่รวมถึงการออกแบบและพัฒนาสำหรับสายผลิตภัณฑ์ที่มีการปรับปรุง การปรับปรุงด้านกระบวนการ เช่น การลดการใช้ทรัพยากรในกระบวนการผลิต การพัฒนาด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ เช่น การพิมพ์ 3 มิติ และอุปกรณ์บันทึกข้อมูล และการพัฒนาด้านชิ้นส่วนและสารเคมีในการผลิต

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ลักษณะตลาดของแบตเตอรี่ในประเทศไทย จะแบ่งได้เป็น 2 ส่วน คือ

ก) ตลาดภายในประเทศ (Domestic Market) ประกอบด้วย ตลาดรถใหม่ และตลาดทดแทน

(1) ตลาดรถใหม่ (Original Equipment Market: OEM) เป็นการจำหน่ายให้กับโรงงานประกอบรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เช่น โรงงาน Honda, Hino, Isuzu, Toyota และ Suzuki ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นการร่วมทุนกับบริษัทผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในประเทศญี่ปุ่น โดยบริหารการจัดซื้อตามนโยบายของบริษัทร่วมทุนในญี่ปุ่นและอาศัยความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารด้วยกันเอง

(2) ตลาดทดแทน (Replacement Equipment Market: REM) เป็นการจำหน่ายให้ผู้ใช้รถทั่วไป (End User) ทั้งรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ผ่านทางตัวแทนจำหน่ายที่มีอยู่ทั่วประเทศ

ข) ตลาดส่งออก (Export Market)

ในช่วงแรกของอุตสาหกรรมแบตเตอรี่ผู้ผลิตในประเทศทำการผลิตแบตเตอรี่เพื่อทดแทนการนำเข้าเท่านั้น เมื่อสามารถสนองตอบความต้องการภายในประเทศได้เพียงพอแล้ว จึงเริ่มมีการผลิตแบตเตอรี่เพื่อการส่งออก โดยประเทศที่เป็นผู้นำเข้าแบตเตอรี่จากประเทศไทยที่สำคัญได้แก่ ประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และประเทศในแถบตะวันออกกลาง

กลยุทธ์ทางการตลาด: บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อจัดการการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เป็นดังนี้

ก) การจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ: ยอดการจำหน่ายแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ใน ปี 2568 เป็นการจำหน่ายในประเทศร้อยละ 80.02 และต่างประเทศร้อยละ 19.98 ของยอดจำหน่ายแบตเตอรี่รวม ทั้งนี้ยอดจำหน่ายภายในประเทศและต่างประเทศมีการปรับตัวลดลงประมาณร้อยละ 0.28 จากปี 2567 เนื่องจากหลายปัจจัย ได้แก่ ภาวะเศรษฐกิจ การปรับเปลี่ยนด้านกลยุทธ์ รวมถึงความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ส่งผลกระทบต่อส่งออกสินค้าของบริษัท

ข) การจัดจำหน่ายและการแบ่งเขตการขายภายในประเทศ: การจัดจำหน่ายแบ่งเป็นการจำหน่ายโดยตรงคือ การจำหน่ายให้ลูกค้า OEM กลุ่มโรงงานผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ และการจำหน่ายให้ลูกค้าในตลาดทดแทน โดยผ่านตัวแทนจำหน่าย

การจำหน่ายให้ลูกค้า OEM นั้น การกำหนดราคายังเป็นการต่อรองอยู่ เนื่องจากการซื้อขายล็อตใหญ่และต่อเนื่อง ส่วนการจำหน่ายให้ลูกค้าในตลาดทดแทน เป็นการกำหนดราคาขายโดยบริษัท

ในปี 2568 การจำหน่ายโดยตรงให้ลูกค้าตลาด OEM มียอดจำหน่ายรวม 667.13 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 29.65 ของยอดการขายแบตเตอรี่รวมภายในประเทศ ซึ่งลดลงร้อยละ 2.42 เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากสาเหตุหลักคือ การปรับเปลี่ยนเชิงกลยุทธ์ในการขายแบตเตอรี่รถยนต์ให้บริษัทผู้ผลิต ในขณะที่ยอดขายแบตเตอรี่ให้ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ในประเทศ ปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย

ยอดจำหน่ายแบตเตอรี่ภายในประเทศรวม 2,249.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 จำนวนร้อยละ 2.10 โดยเป็นผลสำคัญมาจากการปรับปรุงสายผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่รถยนต์ที่ดำเนินการในปี 2568 นอกจากนั้น บริษัทฯ พยายามที่จะผลักดันการขายแบตเตอรี่รถยนต์และจักรยานยนต์ไปยังช่องทางตลาดใหม่ๆ มากขึ้น พร้อมกับการส่งเสริมการขายเพื่อกระตุ้นให้เกิดการซื้อแบตเตอรี่จากบริษัทเพิ่มขึ้น

ค) คุณภาพของสินค้า: บริษัท ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตที่ได้รับการถ่ายทอดจาก บริษัท จีเอส ยวซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประเทศญี่ปุ่นและมีการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอนการผลิต โดยเทคนิคการสุ่มตัวอย่างเพื่อการยอมรับ (Acceptance Sampling Techniques) บริษัทได้รับรองมาตรฐานจากหลายสถาบัน JIS, DIN มาตรฐาน ISO9001 มาตรฐาน

ISO14001 และมาตรฐาน ISO45001 ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วโลก นอกจากนี้บริษัท ยังเป็นผู้นำในการผลิตที่มีเทคโนโลยีใหม่ๆ เสมอ เช่น แบตเตอรี่ชนิด Sealed Maintenance Free มาจำหน่าย ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่ยอมรับว่าผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีคุณภาพสูง

ง) นโยบายราคา: การกำหนดราคาขึ้นอยู่กับเครื่องหมายความการค้าของผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่ที่จะผลิต โดยยี่ห้อ "YUASA" ถือเป็น Premium Brand จะมีราคาจำหน่ายในระดับสูง ส่วนยี่ห้อ "THUNDERLITE" และ "YUCON" จะมีราคาจำหน่ายในระดับปานกลาง เพื่อทำตลาดในระดับราคาที่ต่ำกว่ายี่ห้อ "YUASA" และไม่ทำลายภาพลักษณ์ของตรา "YUASA" ซึ่งเป็น Premium Brand

สำหรับการกำหนดราคาขายส่ง บริษัทมีการกำหนดช่วงราคาเป็นแบบขั้นบันไดที่ชัดเจนเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศและมีช่วงราคาแบบขั้นบันไดที่ชัดเจนในการขายในตลาดระหว่างประเทศ เพื่อความเป็นมาตรฐานสากล

จ) สัมพันธภาพที่ดีกับผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์รายใหญ่: จากประวัติการจำหน่ายแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์มายาวนาน และมีสัมพันธภาพอันดีต่อโรงงานผู้ผลิตแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ตลอดมาของบริษัท อีกทั้งการที่บริษัท จีเอส ยัวซ่า คอร์ปอเรชั่น ประเทศญี่ปุ่น บริษัทแม่ของบริษัท จีเอส ยัวซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหลักของบริษัทก็มีสัมพันธภาพอันดีกับบริษัทผู้ผลิตสัญชาติญี่ปุ่น ทำให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับผู้ผลิต เช่น กรณีการผลิตแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ชนิด Maintenance Free รุ่นพิเศษให้กับรถจักรยานยนต์ ฮอนด้าชนิด 4 จังหวะเป็นต้น ลักษณะการพัฒนาดังกล่าวส่งผลดีต่อบริษัท ทำให้บริษัทถือครองส่วนแบ่งการตลาดไปตามยอดขายของรถจักรยานยนต์รุ่นดังกล่าวด้วย

ฉ) การส่งเสริมการจำหน่าย: บริษัทมีการดำเนินการส่งเสริมการจำหน่ายที่แตกต่างกันตามประเภทของตลาดที่ แตกต่างกัน

- (1) การให้ส่วนลดกับลูกค้า (Dealer) ที่สั่งซื้อตามปริมาณและเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด
- (2) การจัดให้ของ Premium เพื่อแถมให้กับลูกค้าตามเงื่อนไขที่กำหนด
- (3) การจัดโปรแกรมสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลตามเงื่อนไขที่กำหนด
- (4) การโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์และออฟไลน์
- (5) การร่วมกับลูกค้าเพื่อตรวจเช็คสภาพของแบตเตอรี่ให้กับผู้ใช้แบตเตอรี่

บริษัทฯ มีการส่งเสริมการจำหน่าย โดยการแถมเสื้อยืด หรือของ Premium อื่น รวมไปถึงการจัดโปรแกรมสะสมคะแนนเพื่อแลกของรางวัลตามเงื่อนไข และสำหรับตลาด REM ได้มีการจัดโปรแกรมท่องเที่ยวให้กับลูกค้าที่ขายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด

บริษัทฯ มีการโฆษณาในสื่อโทรทัศน์ สิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ โดยมุ่งเน้นเพื่อส่งเสริมให้เกิดความต้องการสินค้าจากผู้บริโภค ในตลาด REM เป็นการส่งเสริมการทำตลาดแบบ Pull Strategy โดยบริษัทฯ จะดำเนินการเอง และมีงบประมาณตั้งไว้ประมาณร้อยละ 4 ของยอดจำหน่ายในประเทศ โดยในส่วนของตลาด OEM บริษัทแทบไม่ได้ใช้งบประมาณในการโฆษณาเลย ที่ผ่านมามีความพึงพอใจกับผลที่ได้รับพอสมควรเนื่องจากลูกค้าสามารถจดจำสินค้าได้เป็นอย่างดี

สัดส่วนการจำหน่าย ในประเทศต่อการส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศ

สัดส่วนการจำหน่าย ในประเทศต่อการส่งออกไปจำหน่ายต่างประเทศที่มีนัยสำคัญ ในปี 2568 มีดังนี้

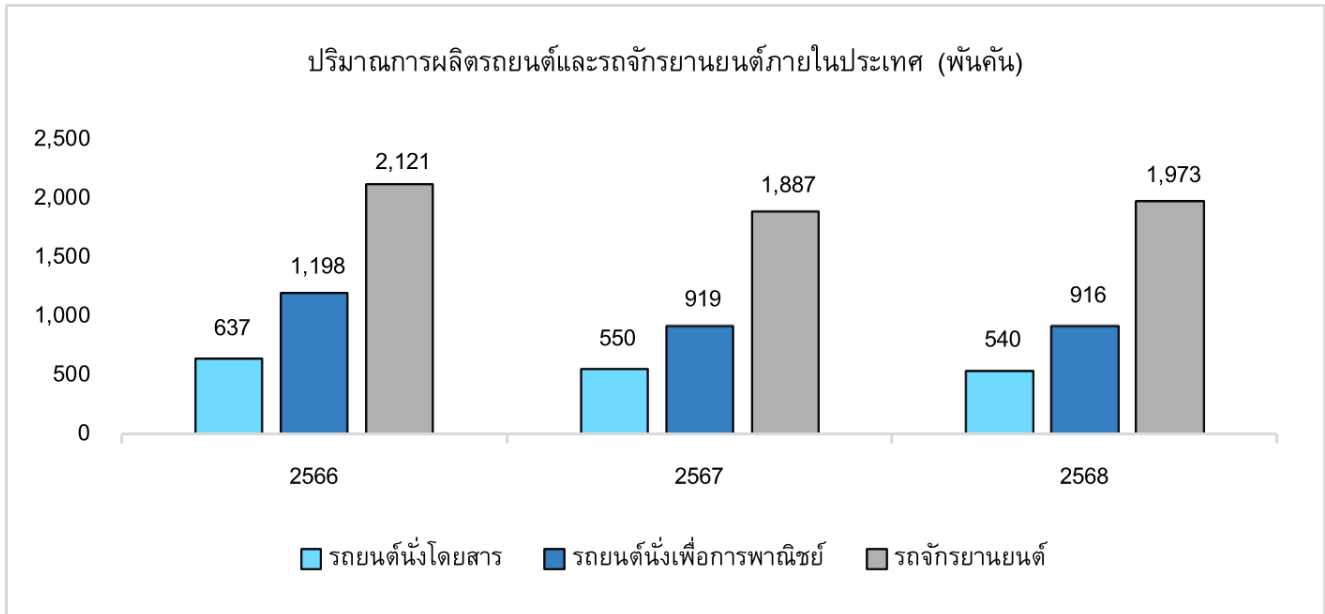
ประเทศ	สัดส่วน (%)
ไทย	78.16
มาเลเซีย	3.49
ปากีสถาน	1.78
อิตาลี	2.18
ฟิลิปปินส์	10.42

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

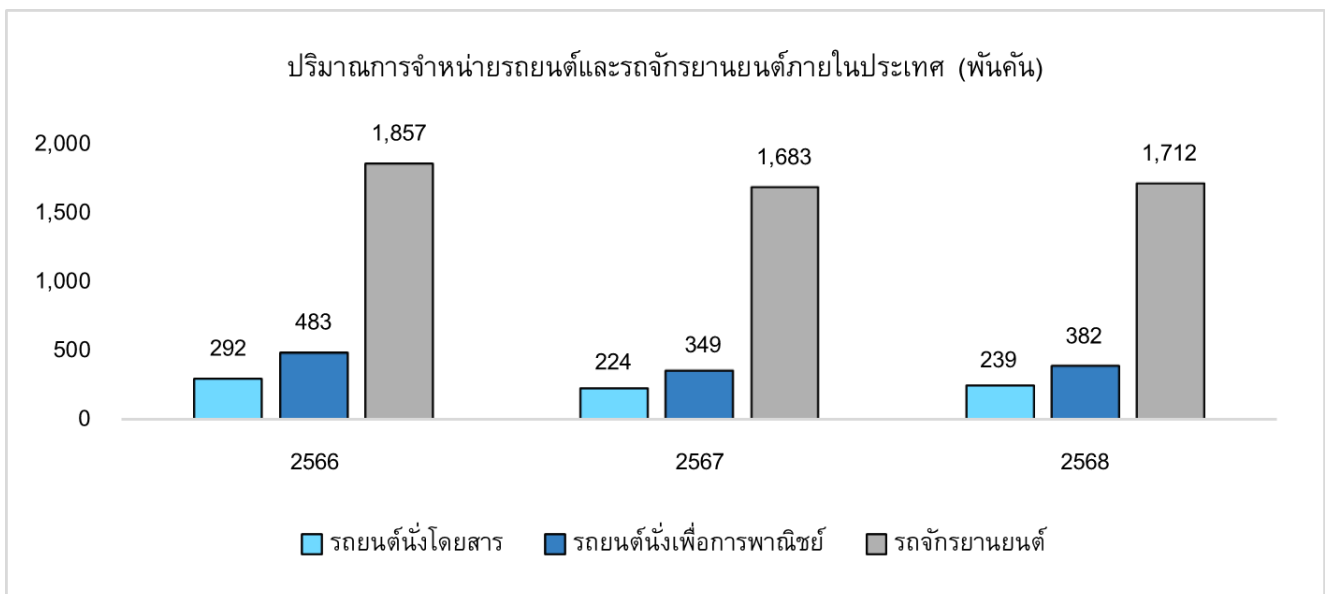
ภาวะอุตสาหกรรมรถยนต์และรถจักรยานยนต์

แบตเตอรี่เป็นสินค้าจำเป็นต่อชีวิตประจำวัน ทั้งนี้เพราะแบตเตอรี่สามารถใช้งานได้กว้างขวาง เช่น เป็นแหล่งกำเนิดพลังงาน ให้แสงสว่างในครัวเรือน ตลอดจนใช้เป็นส่วประกอบจำเป็นในยานพาหนะ ระบบโทรคมนาคมและฐานข้อมูล จึงทำให้มีการใช้แบตเตอรี่กันอย่างแพร่หลายและมีหลายประเภท ตั้งแต่แบตเตอรี่ทั่วไปที่ใช้เทคโนโลยีขั้นต่ำในการผลิตจนถึงแบตเตอรี่ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงตามประเภทการใช้งาน อุตสาหกรรมแบตเตอรี่ มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับอุตสาหกรรมรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ซึ่งข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับภาวะอุตสาหกรรมยานยนต์และปัจจัยอื่นที่ส่งผลต่ออุตสาหกรรมแบตเตอรี่ ในช่วงที่ผ่านมาเป็นดังนี้

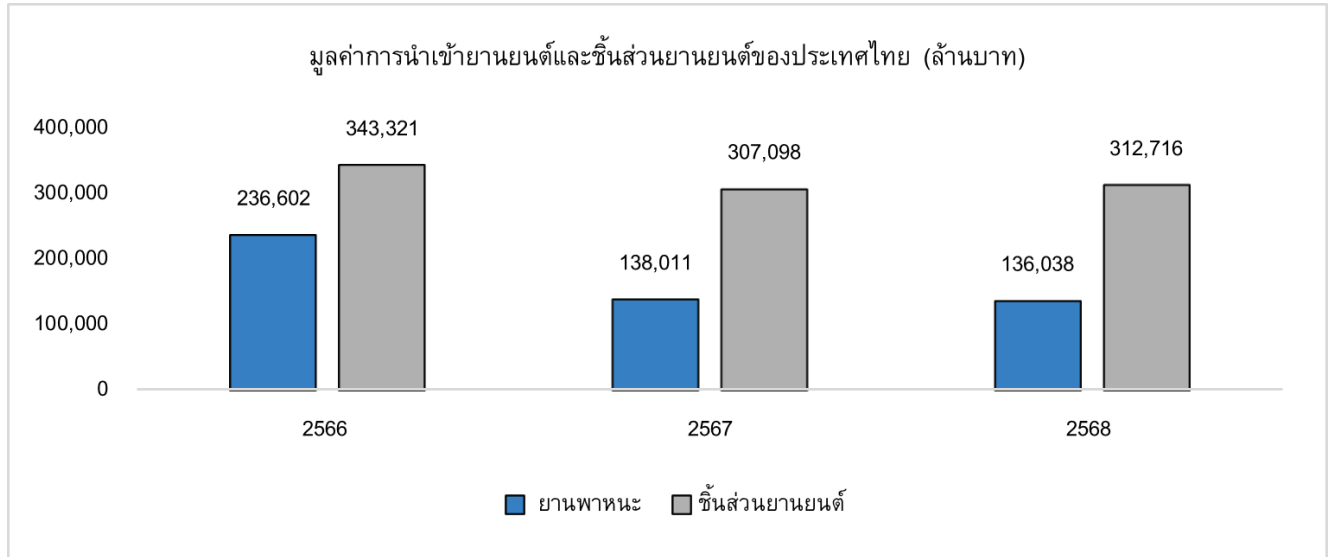
ก) การผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ จากข้อมูลของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พบว่าในปี 2568 การผลิตรถยนต์ภายในประเทศลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2567 โดยรถยนต์นั่งโดยสารลดลงร้อยละ 1.81, รถยนต์นั่งเพื่อการพาณิชย์ลดลงร้อยละ 0.38 ขณะที่การผลิตรถจักรยานยนต์ภายในประเทศเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 4.54



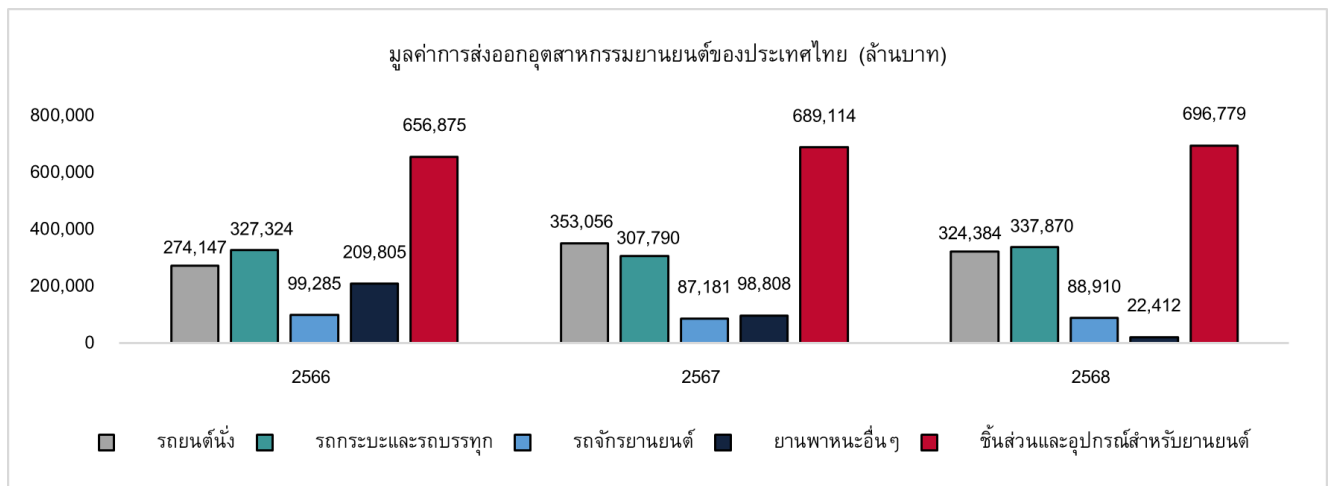
ข) การจำหน่ายรถยนต์และรถจักรยานยนต์ จากข้อมูลของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พบว่าในปี 2568 การจำหน่ายรถยนต์นั่งโดยสารเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.73 โดยได้รับแรงหนุนจากการแข่งขันในตลาดรถยนต์ไฟฟ้า, รถยนต์นั่งเพื่อการพาณิชย์เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.58 ตามการฟื้นตัวของภาคธุรกิจและการส่งออก และรถจักรยานยนต์เพิ่มขึ้นเล็กน้อยที่ร้อยละ 1.70 โดยรวมยอดการจำหน่ายรถยนต์และรถจักรยานยนต์ในปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567 สะท้อนถึงแนวโน้มการฟื้นตัว แต่อุตสาหกรรมยานยนต์ยังต้องเผชิญความเสี่ยงที่สำคัญซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค ไม่ว่าจะเป็นดัชนีความเชื่อมั่นทางธุรกิจไทยที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง จากความกังวลเรื่องค่าครองชีพที่สูงและปัญหาหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง, ความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อของสถาบันการเงิน และรายได้จากสินค้าเกษตรส่งออกที่ลดลง



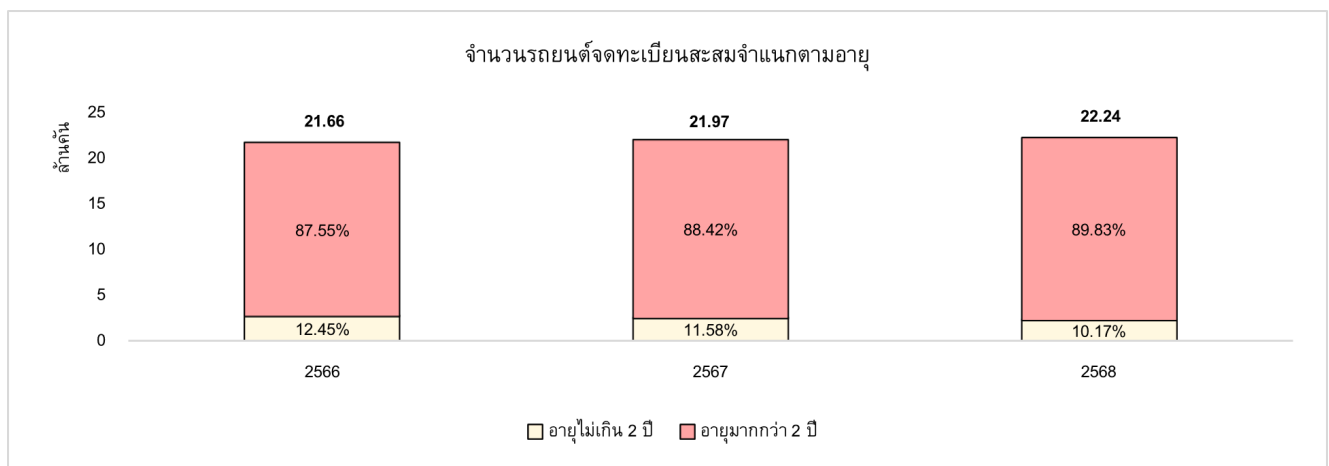
ค) การนำเข้ายานยนต์และชิ้นส่วนยานยนต์ จากข้อมูลของกรมศุลกากร (ประมวลผลโดยธนาคารแห่งประเทศไทย) พบว่าในปี 2568 มูลค่าการนำเข้ายานยนต์ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2567 โดยการนำเข้ายานยนต์ลดลงร้อยละ 1.43 ขณะที่มูลค่าการนำเข้าชิ้นส่วนยานยนต์เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.83



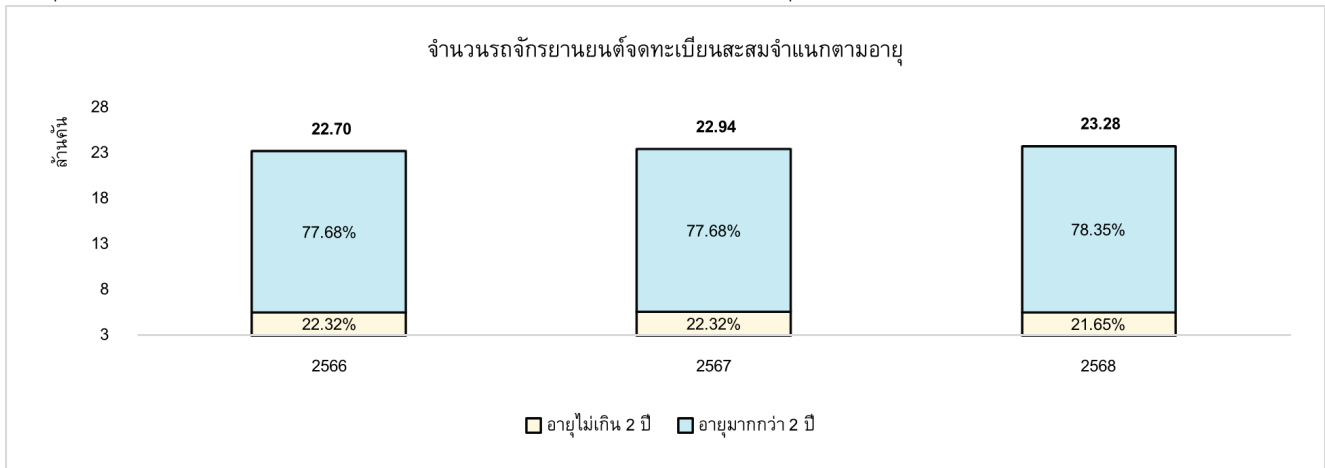
ง) การส่งออกรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และชิ้นส่วนยานยนต์ จากข้อมูลของกรมศุลกากร (ประมวลผลโดยธนาคารแห่งประเทศไทย) พบว่าในปี 2568 มูลค่าการส่งออกอุตสาหกรรมยานยนต์ของประเทศไทยเมื่อเทียบกับปี 2567 ลดลงร้อยละ 4.27 โดยกลุ่มรถยนต์นั่งและยานพาหนะอื่น ๆ ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ จากการเลิกผลิตรถยนต์นั่งเพื่อส่งออกบางรุ่น ขณะที่รถกระบะและรถบรรทุก รถจักรยานยนต์ และชิ้นส่วนยานยนต์ยังคงมีการส่งออกเพิ่มขึ้น



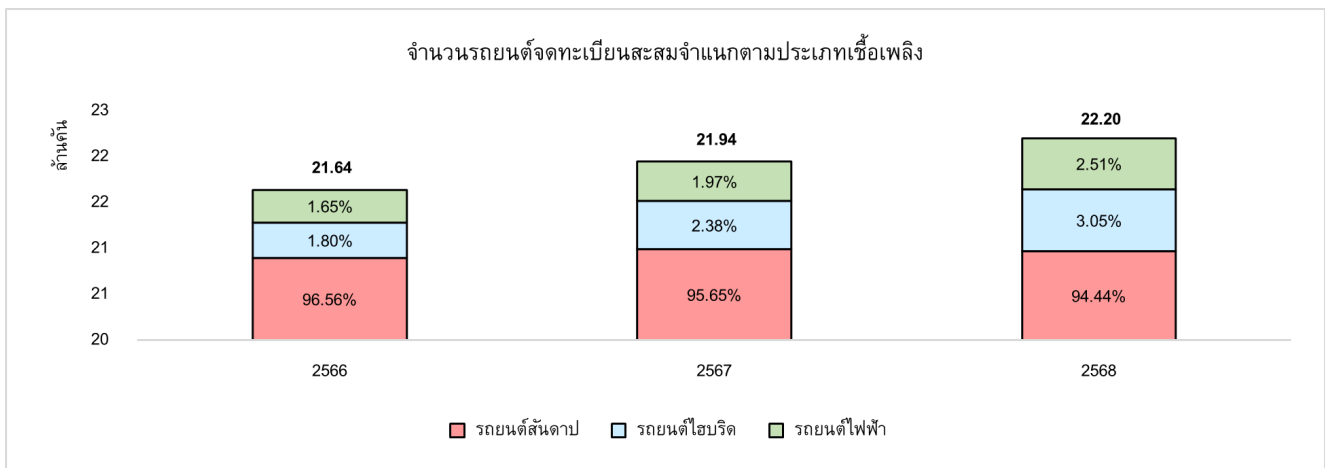
จ) จำนวนรถจดทะเบียนสะสมจำแนกตามอายุ: ข้อมูลจากกรมขนส่งทางบกพบว่าในปี พ.ศ. 2568 มีจำนวนรถยนต์จดทะเบียนสะสมทั้งหมด 22.24 ล้านคัน โดยมีสัดส่วนของรถยนต์ที่มีอายุมากกว่า 2 ปี เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 89.83 และสัดส่วนของรถยนต์ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี ลดลงเป็นร้อยละ 10.17



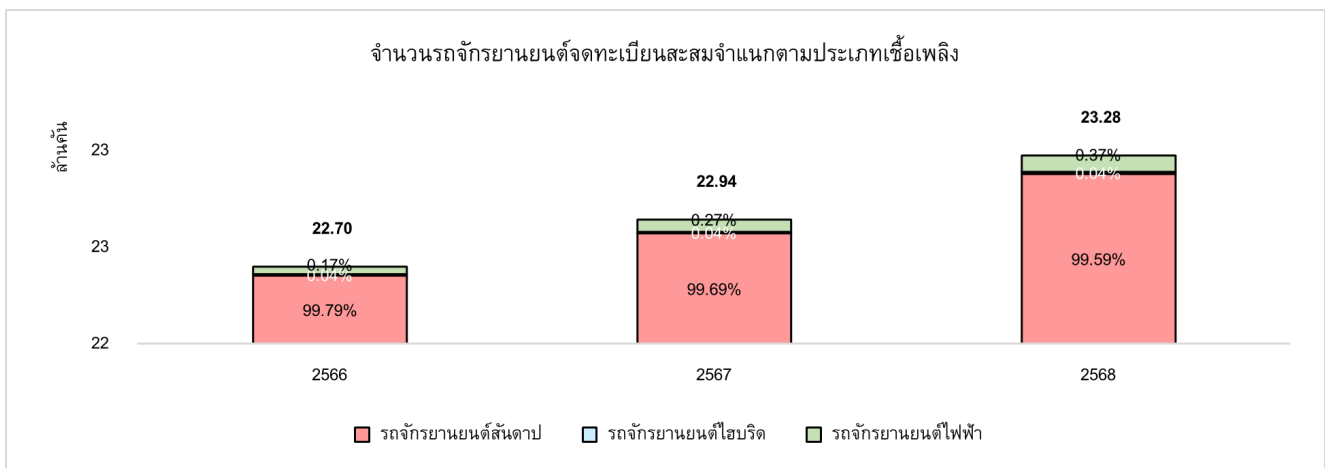
จำนวนรถจักรยานยนต์จดทะเบียนสะสมทั้งหมดในปี พ.ศ. 2568 เพิ่มขึ้นเป็น 23.28 ล้านคัน โดยมีสัดส่วนของรถจักรยานยนต์ที่มีอายุมากกว่า 2 ปี เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 78.35 และสัดส่วนของรถจักรยานยนต์ที่มีอายุไม่เกิน 2 ปี ลดลงเป็นร้อยละ 21.65



ณ) จำนวนรถจดทะเบียนสะสมจำแนกตามประเภทเชื้อเพลิง: ข้อมูลจากกรมขนส่งทางบกระบุว่าในปี พ.ศ. 2568 มีจำนวนรถยนต์จดทะเบียนสะสมทั้งหมด 22.20 ล้านคัน ไม่รวมรถยนต์ที่ไม่สามารถระบุประเภทเชื้อเพลิงได้ โดยมีสัดส่วนของรถยนต์สันดาปลดลงเป็นร้อยละ 94.44 ในขณะที่รถยนต์ไฮบริดและรถยนต์ไฟฟ้ามีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 3.05 และร้อยละ 2.51 ตามลำดับ



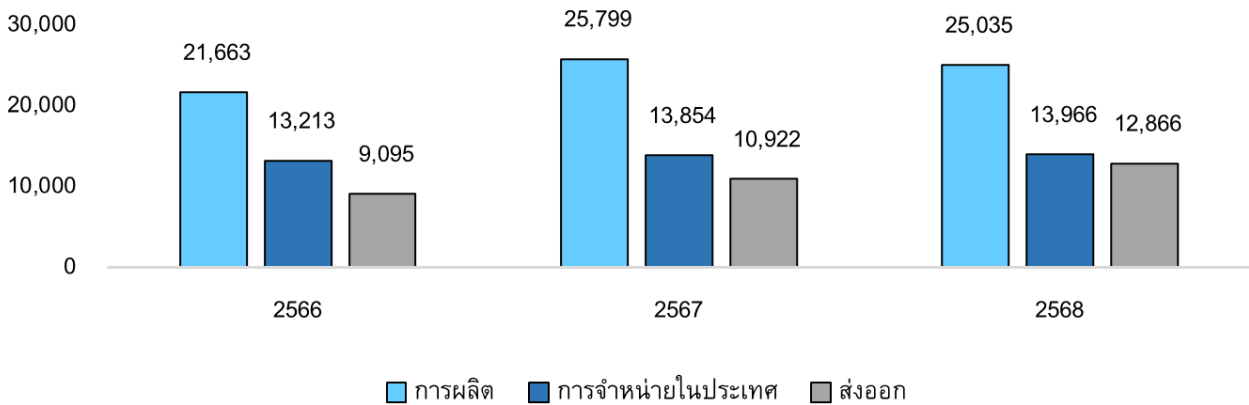
จำนวนรถจักรยานยนต์จดทะเบียนสะสมทั้งหมดในปี พ.ศ. 2568 มีจำนวน 23.28 ล้านคัน โดยมีสัดส่วนของรถจักรยานยนต์สันดาปร้อยละ 99.59 รถจักรยานยนต์ไฮบริดมีสัดส่วนคงที่ที่ร้อยละ 0.04 และรถจักรยานยนต์ไฟฟ้ามีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 0.37



อุตสาหกรรมแบตเตอรี่

จากข้อมูลการผลิต การจำหน่ายในประเทศ และการส่งออกแบตเตอรี่รถยนต์และจักรยานยนต์ของโรงงานผู้ผลิตขนาดใหญ่จากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมในปี 2568 เมื่อเทียบกับปี 2567 พบว่าการผลิตในปี 2568 ลดลงร้อยละ 2.96 สอดคล้องกับยอดการผลิตรถยนต์ในประเทศที่ลดลง การจำหน่ายในประเทศเพิ่มขึ้นเล็กน้อยที่ร้อยละ 0.81 แสดงให้เห็นถึงความต้องการที่ค่อนข้างคงที่จากผู้บริโภคภายในประเทศ ขณะที่การส่งออกในปี 2568 เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญที่ร้อยละ 17.80 จากการขยายตลาดส่งออกของผู้ผลิตแบตเตอรี่เพื่อตอบสนองความต้องการในตลาดส่งออกและเขตเขตตลาดในประเทศ อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมแบตเตอรี่ในประเทศไทยยังเผชิญกับความท้าทายจากการปรับกลยุทธ์และเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนผ่านสู่อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า และการแข่งขันกับผู้ผลิตแบตเตอรี่จากจีน

ปริมาณการผลิต การจำหน่ายในประเทศ และการส่งออก แบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์
ของโรงงานผู้ผลิตขนาดใหญ่ (พันลูก)



การตลาดและการแข่งขัน

ภาพรวมผู้ผลิตแบตเตอรี่ในประเทศไทย: ผู้ผลิตแบตเตอรี่ในประเทศไทยส่วนใหญ่จะเป็นการร่วมลงทุนโดยบริษัทต่างชาติ (ประเทศญี่ปุ่น) กับผู้ผลิตไทย และได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากบริษัทร่วมทุนโดยลักษณะบริษัทร่วมทุนจะได้รับประโยชน์จากความสัมพันธ์อันใกล้ชิดกับบริษัทผู้ผลิตรถยนต์สัญชาติญี่ปุ่น การผลิตแบตเตอรี่ในประเทศไทยส่วนใหญ่จะเป็นการผลิตแบตเตอรี่เพื่อใช้สำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ซึ่งเป็นแบตเตอรี่แบบพื้นฐาน ส่วนการผลิตแบตเตอรี่สำหรับใช้ในงานอุตสาหกรรม (Industrial Battery) ซึ่งใช้เป็นพลังงานสำรองในโรงงาน อาคารสำนักงาน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์พบว่ามีจำนวนเพิ่มมากขึ้น รวมไปถึงแบตเตอรี่สำหรับยานยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle) ซึ่งปัจจุบันทางภาครัฐได้ออกมาตรการสนับสนุนในด้านต่างๆ ให้กับผู้ลงทุนรวมถึงผู้บริโภค ทำให้ความต้องการในตลาดแบตเตอรี่ประเภทนี้มีเพิ่มมากขึ้น และมีแนวโน้มความต้องการสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคาดว่าจะในอนาคตอันใกล้เกินจากการลงทุนของแต่ละค่ายรถยนต์ที่ใหญ่ส่วนใหญ่เป็นการผลิตเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมรถยนต์แบรนด์ของตนเอง จะดึงดูดให้ผู้ผลิตแบตเตอรี่รายอื่นเข้ามาลงทุนในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้นได้ในอนาคต

สภาพการแข่งขันในตลาดแบตเตอรี่

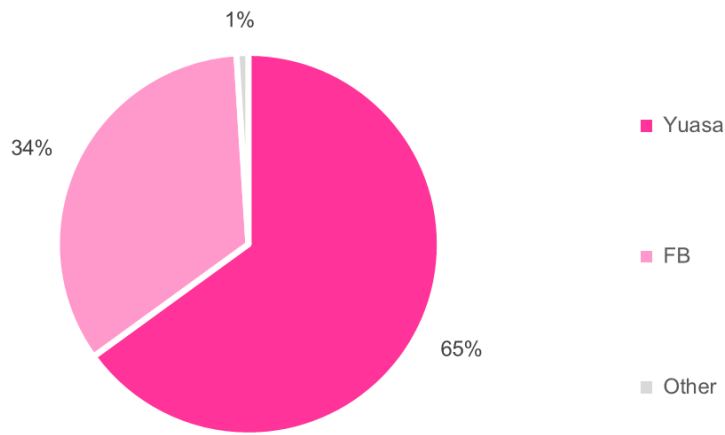
ก) ตลาดภายในประเทศ (Domestic Market)

(1) ตลาดรถใหม่ (OEM): การแข่งขันในตลาด OEM มีความเข้มข้น โดยเฉพาะในกลุ่มรถยนต์ เนื่องจากมีผู้ผลิตแบตเตอรี่หลายรายแข่งขันกันด้านราคา ส่งผลให้กำไรในตลาดนี้ค่อนข้างต่ำ ในขณะที่ตลาด OEM รถจักรยานยนต์ยังมีการแข่งขันที่ไม่รุนแรงมากนัก เนื่องจากจำนวนผู้ผลิตน้อยกว่า ทำให้สามารถรักษาระดับกำไรได้ดีกว่า

บริษัท สยามอีเอส แบตเตอรี่ จำกัด เป็นผู้นำในตลาด OEM รถยนต์ ขณะที่บริษัท ยิวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ครอบงำส่วนแบ่งตลาดสูงสุดในกลุ่มแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ แม้ว่าผลกำไรในตลาด OEM ของบริษัทฯ จะไม่สูงนัก แต่ยังคงเป็นตลาดที่มีความสำคัญต่อผู้ผลิตแบตเตอรี่ เนื่องจากมีปริมาณความต้องการที่ต่อเนื่อง อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมการรับรู้แบรนด์ผ่านการติดตั้งแบตเตอรี่ในรถใหม่

สำหรับบริษัทยิวซ่าแบตเตอรี่ ในปี 2568 มีส่วนแบ่งตลาด OEM แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ ร้อยละ 65 แม้ว่าอัตรากำไรจะต่ำเมื่อเทียบกับตลาดอื่น แต่ตลาดนี้ยังคงมีความสำคัญจากความต้องการที่ต่อเนื่องและเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มุ่งเน้นขยายส่วนแบ่งตลาดโดยแสวงหาลูกค้าใหม่ โดยเฉพาะผู้ผลิตรถจักรยานยนต์รายใหม่ในประเทศ ควบคู่ไปกับการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้ารายเดิมผ่านความร่วมมือด้านต่างๆ กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ได้แก่ บริษัทผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เช่น Honda, Yamaha และ Kawasaki

แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ ตลาดรถใหม่

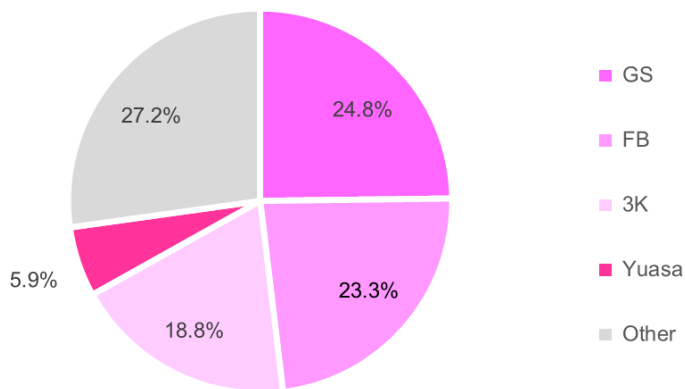


ที่มา: ฝ่ายขายของบริษัท ยักษ์แบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

(2) ตลาดทดแทน (REM): เป็นแหล่งทำกำไรหลักของผู้ผลิตแบตเตอรี่ที่มีการแข่งขันสูง แบ่งออกเป็นตลาดของภาครัฐ ซึ่งใช้ระบบประมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง และตลาดของเอกชนที่มีการแข่งขันสูง แม้ว่าการผลิตแบตเตอรี่ในปัจจุบันไม่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง แต่ความแตกต่างอยู่ที่มาตรฐานคุณภาพ ดังนั้น ผู้ผลิตจึงจำเป็นต้องพัฒนาเทคนิคการผลิตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาคุณภาพและควบคุมต้นทุน

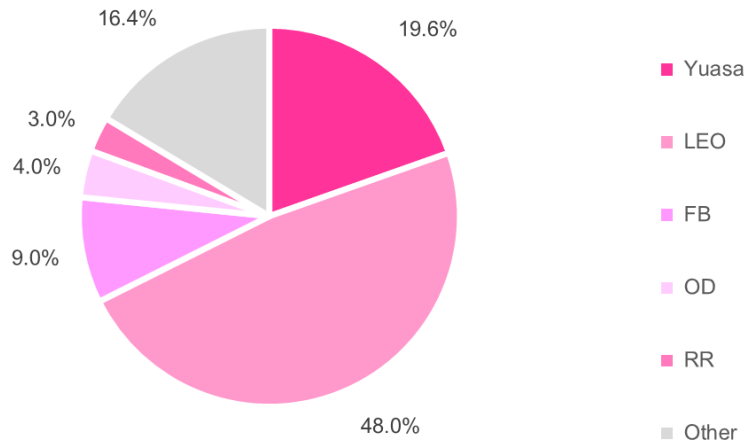
สำหรับบริษัทยักษ์แบตเตอรี่ ในปี 2568 มีส่วนแบ่งตลาดทดแทนแบตเตอรี่รถยนต์ ร้อยละ 5.9 และส่วนแบ่งตลาดทดแทนแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ร้อยละ 19.6 ซึ่งการจำหน่ายครอบคลุมตัวแทน ศูนย์บริการ Modern Trade เช่น B-Quik และหน่วยงานภาครัฐ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทุกช่องทางจำหน่าย และยังเป็นผู้จัดจำหน่ายพิเศษ (Exclusive Distributor) ให้กับ B-Quik พร้อมสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมการขายและบริการตรวจเช็คแบตเตอรี่

แบตเตอรี่รถยนต์ ตลาดทดแทน



ที่มา: ฝ่ายขายของบริษัท ยักษ์แบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ ตลาดทดแทน



ที่มา: ฝ่ายขายของบริษัท ยวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ข) ตลาดส่งออก (Export Market)

การแข่งขันในตลาดส่งออกได้รับผลกระทบจากผู้ผลิตในภูมิภาคเดียวกันที่มีข้อได้เปรียบในเรื่องต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่า ทำให้การเพิ่มประสิทธิภาพในการลดต้นทุนยังคงเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก นอกจากนี้ การปรับราคาขายในตลาดส่งออกยังต้องพิจารณาความผันผวนของราคาวัตถุดิบ เช่น ตะกั่ว และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ซึ่งส่งผลต่อราคาสินค้าและกำไรจากการขาย การรักษาและเพิ่มศักยภาพการผลิตเพื่อให้ได้ต้นทุนที่เหมาะสมจึงเป็นกลยุทธ์สำคัญที่ผู้ผลิตต้องให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

สำหรับบริษัทยวซ่าแบตเตอรี่ ในปี 2568 การจัดจำหน่ายในตลาดต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 19.98 ของรายได้จากการขายแบตเตอรี่ โดยมีลูกค้าหลักในฟิลิปปินส์ มาเลเซีย และอิตาลี

รูปภาพสภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ยอดขายแบตเตอรี่	2566		2567		2568	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ยอดจำหน่ายแบตเตอรี่ในประเทศ	2,014.45	78.38	2,203.60	78.16	2,249.81	80.02
ยอดจำหน่ายแบตเตอรี่	555.59	21.62	615.86	21.84	561.70	19.98
รวม	2,570.03	100	2,819.46	100	2,811.51	100

ที่มา: ฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท ยวซ่าแบตเตอรี่ จำกัด (มหาชน)

ภาพที่ 1.2.2.2.1 ยอดขายแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ในประเทศและต่างประเทศ (ล้านบาท)

ช่องทางการจำหน่ายแบตเตอรี่ในประเทศ	2566		2567		2568	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
จำหน่ายโดยตรงให้ลูกค้า REM	1,304.49	64.76	1,519.42	68.95	1,582.03	70.32
จำหน่ายโดยตรงให้ลูกค้า OEM	709.55	35.22	683.65	31.02	667.13	29.65
ผ่านช่องทางการจำหน่ายอื่นๆ	0.41	0.02	0.52	0.02	0.64	0.03
รวม	2,014.45	100.00	2,203.60	100.00	2,249.81	100.00

ที่มา: ฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท ยวซ่าแบตเตอรี่ จำกัด (มหาชน)

ภาพที่ 1.2.2.2.2 ปริมาณการจำหน่ายแบตเตอรี่ผ่านช่องทางการจำหน่ายต่าง ๆ ภายในประเทศ (ล้านบาท)

ช่องทางกำหนำขายแบตเตอรี่	2566		2567		2568	
	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ	มูลค่า	ร้อยละ
ต่างประเทศ						
แบตเตอรี่รถยนต์						
- ขายตรง	179.14	32.26	118.98	19.32	90.52	16.12
- ผ่านบริษัทในเครือ	51.75	9.32	49.97	8.11	20.00	3.56
- ผ่านตัวแทนกำหนำอื่นๆ	14.96	2.69	12.33	2.00	3.29	0.59
รวม	245.85	44.27	181.27	29.43	113.81	20.26
แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์						
- ขายตรง	194.61	35.05	365.00	59.27	373.87	66.56
- ผ่านบริษัทในเครือ	114.83	20.68	69.58	11.30	74.02	13.18
รวม	309.44	55.73	434.59	70.57	447.89	79.74
รวมทั้งสิ้น	555.28	100.00	615.86	100.00	561.70	100.00

ที่มา: ฝ่ายบัญชีและการเงินของบริษัท ยัวซ่าแบตเตอรี่ จำกัด (มหาชน)

ภาพที่ 1.2.2.3 ปริมาณการกำหนำขายแบตเตอรี่ผ่านช่องทางกำหนำขายต่างๆ ในต่างประเทศ (ล้านบาท)

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกำลังการผลิตแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์โดยประมาณต่อปี จำนวน 600,000 ลูกต่อปี และ 4,400,000 ลูกต่อปี ตามลำดับ สำหรับปริมาณการผลิตจริงในปี 2568 เทียบกับปีก่อน บริษัทฯ มีปริมาณการผลิตแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์เพิ่มขึ้นจำนวนร้อยละ 10.9 และแบตเตอรี่รถยนต์ลดลงจำนวนร้อยละ 5.4 ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ทำการผลิตแบตเตอรี่โดยสอดคล้องกับยอดขาย และนอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการนำเข้าแบตเตอรี่จากบริษัทในเครือเข้ามากำหนำในตลาดภายในประเทศเพิ่มมากขึ้น

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
แบตเตอรี่รถยนต์ (ลูก)	600,000.00	69.63
แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ (ลูก)	4,400,000.00	95.95

นโยบายการผลิตเพื่อกำหนำขาย: สำหรับผลผลิตโดยรวม บริษัทฯ จะเน้นการผลิตเพื่อจัดส่งให้ลูกค้า OEM เป็นอันดับแรก เนื่องจากเป็นข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ และบริษัทผลิตรถยนต์ ส่วนที่เหลือจากการกำหนำขายในตลาด OEM จึงจะส่งไปกำหนำขายในตลาดทดแทนภายในประเทศ และตลาดส่งออก โดยการควบคุมมาตรฐานการผลิตตามกำหนด และต้องการรักษาสิทธิพิเศษเฉพาะของผลิตภัณฑ์ให้เป็นความลับทางธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายที่จะผลิตภายใต้เครื่องหมายอื่น ๆ โดยมีการปรับปรุงต้นทุนการผลิตให้สามารถแข่งขันในตลาดได้ อย่างไรก็ตาม ในช่วงที่ผ่านมาหากบริษัทฯ ไม่สามารถผลิตได้ตามต้องการหรือผลิตแล้วราคาสินค้าไม่สามารถแข่งขันได้กับคู่แข่ง บริษัทฯ จะนำเข้าจากบริษัทในเครือเพื่อทดแทนการผลิตที่ขาดไปหรือเพื่อแข่งขันในตลาด

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

นโยบายการสั่งซื้อวัตถุดิบ: นโยบายการสั่งซื้อวัตถุดิบโดยรวมของบริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับสัมพันธ์ภาพที่ดีและยาวนานกับผู้ขาย โดยเฉพาะผลประโยชน์ที่ได้รับทั้งของบริษัทฯ และผู้ขาย ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาความสัมพันธ์กับบริษัทผู้จัดกำหนำขายได้เป็นอย่างดี โดยวัตถุดิบที่สำคัญของการผลิตแบตเตอรี่มีนโยบายการสั่งซื้อเป็นดังนี้

ก) ตะกั่ว (ตะกั่วบริสุทธิ์ / ตะกั่วผสมพลวง / ตะกั่วผสมแคลเซียม): ปัจจุบันบริษัทฯ ทำสัญญาซื้อขายปี โดยคำนวณปริมาณที่ซื้อในแต่ละเดือนตามการใช้ในการผลิตที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจของปีนั้น โดยราคาจะอ้างอิงจากราคาเฉลี่ยในตลาดสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Price) ของ London Metal Exchange (LME) โดยคำนวณจากค่าเฉลี่ยของราคาในเดือนนั้น หักด้วยราคาในเดือนที่ส่งมอบ และบวกค่าธรรมเนียม (Premium) ซึ่งผ่านการเจรจาและประมูลก่อนทำสัญญา รวมถึงค่าขนส่ง ค่าธรรมเนียมศุลกากร และภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) 7%

บริษัทฯ จะซื้อหรือทำสัญญากับผู้กำหนำขายที่อยู่ในรายชื่อผู้ขายเท่านั้น เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์มีคุณภาพและตรงตามสเปคที่กำหนด โดยจะผ่านการตรวจสอบทั้งการทดสอบในห้องปฏิบัติการและการทดสอบการผลิตในปริมาณมาก ซึ่งต้องผ่านมาตรฐานของบริษัทฯ เมื่อมีการสั่งซื้อตะกั่วแล้ว บริษัทฯ จะจัดเก็บไว้ในโรงเก็บภายในโรงงาน โดยมีระยะเวลาการจัดเก็บประมาณ 45-60 วัน

ข) เปลือกหม้อพลาสติกและเปลือกหม้อยาง: บริษัทฯ มีผู้กำหนำขายทั้งหมด 5 ราย โดย 4 รายกำหนำขายเปลือกหม้อพลาสติกและฝา และ 1 รายกำหนำขายเปลือกหม้อยางและฝา ซึ่งทั้งหมดมีฐานอยู่ในประเทศไทย ราคาของเปลือกหม้อพลาสติกและเปลือกหม้อยางรวมถึงฝา ขึ้นอยู่กับ

ต้นทุนวัสดุในแต่ละเดือน การสั่งซื้อจะสอดคล้องกับการคาดการณ์การขายรายเดือน และบริษัทฯ จะเก็บสต็อกสำรองเพื่อรองรับการผลิต ประมาณ 1 - 1.5 เดือน

ค) แผ่นกัน: สำหรับ AMB บริษัทฯ มีผู้จำหน่าย 3 รายในประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้ผลิตและผู้เชี่ยวชาญหลักในด้านแผ่นกันแบตเตอรี่ โดยจัดหาสินค้าให้กับผู้ผลิตแบตเตอรี่ทุกแห่งในประเทศและส่งออกบางส่วนไปยังต่างประเทศ ส่วนสำหรับ MCB บริษัทฯ ทำงานร่วมกับผู้จำหน่าย 2 รายจากประเทศจีน โดยปกติแผ่นกันของแบตเตอรี่จะมีความแตกต่างกันทั้งรูปร่างและกรรมวิธีการผลิต โดยผู้ผลิตแบตเตอรี่แต่ละรายจะเป็นผู้สั่งให้ผู้ผลิตแผ่นกันดำเนินการผลิตตามแบบที่บริษัทกำหนดเนื่องจากแผ่นกันมีผลโดยตรงต่อคุณภาพ ประสิทธิภาพ และอายุการใช้งานของแบตเตอรี่ ในการดำเนินการสั่งซื้อที่ผ่านมาราคาที่ซื้อมีการเปลี่ยนแปลงไม่มากนัก นอกจากนี้การผลิตแผ่นกันมีราคาต่อหน่วยต่ำจึงไม่คุ้มค่าหากบริษัทจะดำเนินการผลิตเอง โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดเก็บวัตถุดิบประมาณ 30-45 วัน

ง) น้ำกรด: ปัจจุบันบริษัทฯ มีผู้จำหน่าย 2 รายในประเทศไทย โดยได้เพิ่มผู้จำหน่ายอีก 1 รายเพื่อลดความเสี่ยงจากการซื้อสินค้าจากผู้ผลิตรายเดียว โดยผู้จำหน่ายรายใหม่ยังคงอยู่ในช่วงควบคุมมาตรฐานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้แน่ใจว่าสามารถผลิตและจัดส่งสินค้าได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ โดยกำหนดให้มีการจัดส่งจากผู้ผลิตรายใหม่เพียงเดือนละ 2 วันในช่วงทดลอง และเพื่อควบคุมคุณภาพน้ำกรดให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด น้ำกรดจากผู้ผลิตทั้ง 2 รายจะถูกตรวจสอบสิ่งเจือปนผ่านการทดสอบในห้องปฏิบัติการจากทั้งผู้จำหน่ายและบริษัทฯ ก่อนจัดเก็บในถังสำหรับใช้ในการผลิต ทั้งนี้ ราคาน้ำกรดไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยนัก เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบหลักอย่างกำมะถันค่อนข้างคงที่

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ตะกั่วบริสุทธิ์	250,738,145.02
สวีตเซอร์แลนด์	ตะกั่วบริสุทธิ์	110,173,853.44
อินเดีย	ตะกั่วบริสุทธิ์	48,341,043.33
เกาหลีใต้	ตะกั่วบริสุทธิ์	7,521,438.58
ไทย	ตะกั่วผสมพลวง	126,356,732.79
ไทย	ตะกั่วผสมแคลเซียม	272,446,435.64
อินเดีย	ตะกั่วผสมแคลเซียม	113,385,048.06
ไทย	เปลือกหม้อพลาสติก และเปลือกหม้อ ยาง	132,835,624.55
ไทย	แผ่นกัน	37,133,728.31
ญี่ปุ่น	แผ่นกัน	21,090,955.69
จีน	แผ่นกัน	3,792,354.05
ไทย	น้ำกรด	9,841,588.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 19

• **ตะกั่วบริสุทธิ์:** มีผู้จัดจำหน่าย 4 ราย ซึ่งประกอบด้วยผู้จัดจำหน่ายจากประเทศไทย สวีตเซอร์แลนด์ และอินเดีย ที่ได้ทำงานร่วมกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลา 5 - 10 ปี

- **ตะกั่วผสมพลวง:** มีผู้จัดจำหน่าย 2 ราย ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศไทยทั้งหมด ที่ได้ทำงานร่วมกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลา มากกว่า 15 ปี
- **ตะกั่วผสมแคลเซียม:** มีผู้จัดจำหน่าย 2 ราย ซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายจากประเทศไทยและอินเดีย ที่ได้ทำงานร่วมกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลา มากกว่า 7 - 15 ปี
- **เปลือกหม้อพลาสติกและเปลือกหม้อยาง:** มีผู้จัดจำหน่าย 5 ราย โดยประกอบด้วยผู้จัดจำหน่ายเปลือกหม้อพลาสติก 4 ราย และเปลือกหม้อ ยาง 1 ราย ทั้งหมดเป็นผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศไทย ที่ได้ทำงานร่วมกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลา มากกว่า 20 ปี
- **แผ่นกัน:** สำหรับแบตเตอรี่รถยนต์ มีผู้จัดจำหน่าย 3 ราย ซึ่งทั้งหมดเป็นผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศไทย ส่วนสำหรับแบตเตอรี่รถ จักรยานยนต์ มีผู้จัดจำหน่าย 2 รายจากประเทศจีน โดยได้ทำงานร่วมกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลา มากกว่า 20 ปี
- **น้ำกรด:** มีผู้จัดจำหน่าย 2 รายในประเทศไทย ที่สามารถผลิตสินค้าได้ตรงตามมาตรฐานและข้อกำหนดของบริษัท ซึ่งรายที่หนึ่งได้ทำงานร่วม กับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลา มากกว่า 20 ปี และอีกรายเป็นรายใหม่ที่ยังอยู่ในการควบคุมคุณภาพอย่างใกล้ชิด

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในกิจการของบริษัท ประกอบด้วย 2 ส่วนหลัก ได้แก่ ก) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และ ข) อสังหาริมทรัพย์เพื่อ การลงทุน-ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีรายละเอียดของทรัพย์สินที่สำคัญ และมูลค่าตามบัญชี/ ราคาประเมิน (หน่วย: พันบาท) เป็นดังนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน	27,789.79	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	128,258.48	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
เครื่องจักรและเครื่องมือ	277,501.77	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
เครื่องมือและเครื่องใช้สำนักงาน	12,426.56	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
ยานพาหนะ	4,317.61	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
ทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง	716.85	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	16,101.46	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน-ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	2,320.91	เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ไม่มี	-

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญที่ใช้ในกิจการของบริษัท ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยมีมูลค่าตามบัญชี/ ราคาประเมิน ในหน่วยพันบาท ดังนี้

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	26,769.97	-

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

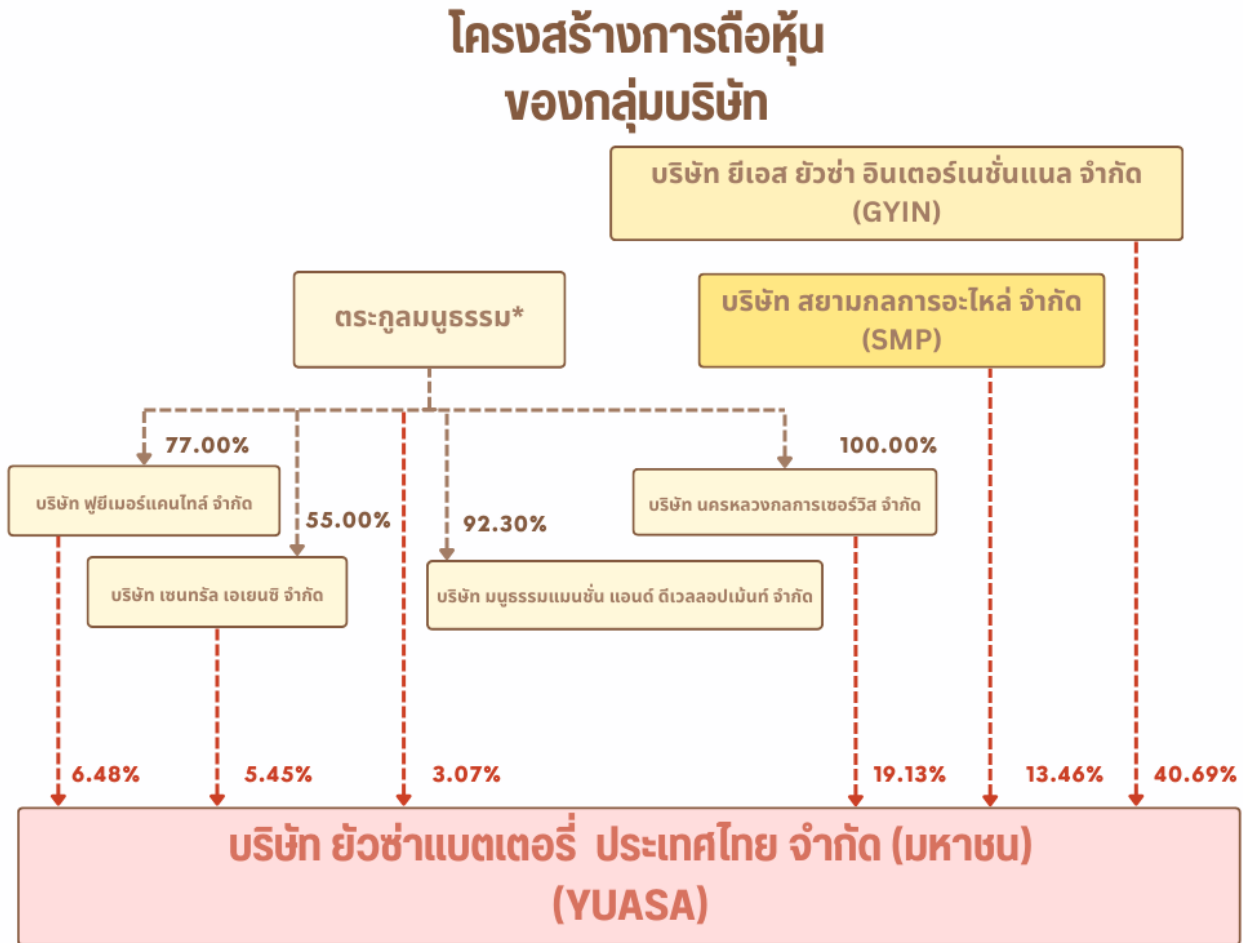
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัท จีเอส ยัวซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (GYIN) เป็นบริษัทย่อยของบริษัท จีเอส ยัวซ่า คอร์ปอเรชั่น ประเทศญี่ปุ่น ถือหุ้นในบริษัทฯ จำนวนร้อยละ 40.69 โดยให้การสนับสนุนด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่บริษัทฯ สามารถแสดงโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 2 มีนาคม 2569 ได้ดังแผนภาพต่อไปนี้



แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทร่วมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ณ วันที่ 2 มีนาคม 2569 มีดังต่อไปนี้

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท ยีเอส ยิวซ่า อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด	43,789,450	40.69
2. บริษัท นครหลวงวงการ เซอร์วิส จำกัด	20,584,370	19.13
3. บริษัท สยามกลการอะไหล่ จำกัด	14,481,600	13.46
4. บริษัท พูยี เมอร์แคนไทล์ จำกัด	6,971,600	6.48
5. บริษัท เซลทรัล เอเยนซี จำกัด	5,865,100	5.45
6. กลุ่มมบุตรรม	3,308,600	3.07
6.1. นายพรจักร มบุตรรม	1,000,000	0.93
6.2. นางพัทตร์รำไพ วัฒนกุล	1,341,200	1.25
6.3. น.ส.จันทร์ฉาย มบุตรรม	934,500	0.87
6.4. น.ส.ชไมพร มบุตรรม	32,900	0.03
7. นายฉัตรชัย ศรีวัฒนวิบูลย์	1,660,000	1.54
8. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	984,521	0.91
9. นายเสกสรร พิเศษศิลป์	303,700	0.28
10. นาย โทนี เซาไฮ เซน	300,000	0.28

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	107,625,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	107,625,000.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	107,625,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	984,521
คิดเป็นร้อยละ (%) :	0.91

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

NVDR คือ ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย ออกโดย “บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (Thai NVDR Company Limited)” ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้ถือ NVDR สามารถรับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน (Financial Benefit) ได้เสมือนลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนทุกประการไม่ว่าจะเป็นเงินปันผล สิทธิในการจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนหรือใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ (Warrant) แต่จะไม่สามารถใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีการใช้สิทธิออกเสียงเพื่อลงมติเกี่ยวกับการเพิกถอนหุ้นออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (Delisting) ดังนั้น หากมีการนำหุ้นของบริษัทไปออก NVDR เป็นจำนวนมาก จะทำให้จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทลดลง และสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นรายอื่นเพิ่มขึ้น

บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด มีหุ้นของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงสำหรับการออกใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (Non-Voting Depository Receipt: NVDR) จำนวน 984,521 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 0.91 ของหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วของบริษัท อนึ่ง จำนวนหุ้นของบริษัทที่นำไปออก NVDR ไม่อยู่ในการควบคุมของบริษัท ผู้ลงทุนสามารถตรวจสอบข้อมูลจำนวนหุ้นที่ถือโดย NVDR ได้จากเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ www.set.or.th/nvdr

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

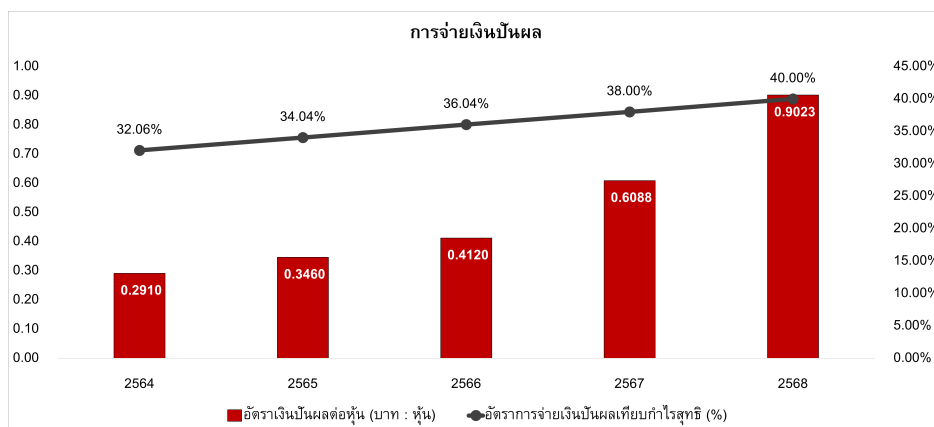
บริษัท มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล สรรองตามกฎหมายและสำรองอื่นๆ ของงบการเงินเฉพาะกิจการ

ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน ภาวะเศรษฐกิจ และความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัทในอนาคต มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ที่คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ และให้รายงานที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.9076	1.0166	1.1430	1.6020	2.2557
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.2910	0.3460	0.4120	0.6088	0.9023
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A : N/A	N/A : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.2910	0.3460	0.4120	0.6088	0.9023
อัตรากำไรสุทธิเทียบกำไรสุทธิ (%)	32.06	34.04	36.04	38.00	40.00

รูปภาพข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง



ภาพที่ 1.6.1 ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อมมีความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกบริษัทที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้นเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานและการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management) ในการบริหารจัดการความเสี่ยงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยฝ่ายจัดการได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายงานต่าง ๆ ภายใน ทั้งนี้ฝ่ายจัดการจะติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดังกล่าวเป็นประจำทุกเดือน อันจะช่วยให้บริษัทสามารถวางแผนจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เข้มแข็งมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อสามารถจัดการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้ความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- **การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง:** เป็นการกำหนดขอบเขต ความรับผิดชอบ แนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ
- **การระบุความเสี่ยง:** เป็นการระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านปฏิบัติการ ด้านการเงิน ด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (ถ้ามี)
- **การประเมินความเสี่ยง:** เป็นการประเมินระดับของความเสี่ยงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ในด้านโอกาสที่จะเกิด และผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ หากความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยงนั้น ๆ
- **การจัดการความเสี่ยง:** เป็นการกำหนดวิธีการจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงที่มีความสำคัญ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยต้องจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- **การติดตามและทบทวน:** เป็นการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งการประเมินผลการจัดการความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทฯได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมโดยฝ่ายจัดการจะติดตามและรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2568 บริษัทมีปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญบางประการ อันอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการ ฐานะทางการเงิน หรือผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต นอกเหนือจากปัจจัยความเสี่ยงที่ปรากฏในรายงานฉบับนี้ อาจมีปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งบริษัทไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรือพิจารณาในขณะนี้ว่าไม่เป็นสาระสำคัญ แต่อาจเป็นปัจจัยเสี่ยงที่มีความสำคัญในอนาคตได้ ทั้งนี้บริษัทได้จำแนกประเภทของการจัดการความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental :E) ด้านสังคม (Social :S) และด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance and Economics :G) เป็น 5 กลุ่มได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งรายละเอียดของแต่ละความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ทดแทนที่อาจเกิดขึ้น

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเกิดสินค้าล้าสมัย

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์ทดแทนยังคงเป็นปัจจัยสำคัญต่ออุตสาหกรรมแบตเตอรี่ โดยเฉพาะการเปลี่ยนผ่านจากแบตเตอรี่ตะกั่ว-กรดไปสู่แบตเตอรี่ลิเทียมไอออนที่ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นในภาคยานยนต์และพลังงานหมุนเวียน นอกจากนี้ การเติบโตของตลาดรถยนต์ไฟฟ้า (EV) และการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ เช่น แบตเตอรี่โซลิดสเตตและ Solid-State อาจเข้ามาเป็นทางเลือกแทนลิเทียมไอออนในอนาคต ซึ่งอาจส่งผลให้การใช้งานแบตเตอรี่ตะกั่ว-กรดลดลงในหลายภาคส่วน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

แม้ว่าการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้าจะมีแนวโน้มที่สูงขึ้น ภายใต้การสนับสนุนด้านนโยบายของรัฐบาลสำหรับอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์และอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้อง แต่การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะยังคงไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญในระยะสั้น เนื่องจากยังอยู่ในขั้นเริ่มต้นและยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของเทคโนโลยี ความพร้อมของ ecosystem ในการใช้รถ EV เช่น สถานีชาร์จไฟฟ้า ราคาและเงื่อนไขของการประกันภัยรถ EV รวมถึงตลาดรถมือสองและการแข่งขันด้านราคาที่รุนแรงซึ่งทำให้ผู้บริโภคชะลอการตัดสินใจ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- รายได้ และส่วนแบ่งการตลาด

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- มีแนวโน้มสูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในกรณีที่มีความต้องการของแบตเตอรี่เพิ่มมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ สามารถขอซื้อสินค้าจากบริษัทแม่หรือบริษัทในเครือของบริษัท ซึ่งได้มีการลงทุนเพื่อผลิตแบตเตอรี่สำหรับยานยนต์ไฟฟ้าไว้แล้ว เพื่อนำเข้ามาจำหน่ายภายในประเทศต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ จำเป็นต้องทบทวนกลยุทธ์ในการหาตลาดใหม่ การพัฒนา ผลิต และจัดหาสินค้าเพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาดและรายได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลง และรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการแข่งขันสูง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจแบตเตอรี่ยานพาหนะเป็นธุรกิจที่ไม่ซับซ้อน และมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาแย่งส่วนแบ่งตลาดภายในประเทศและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจจะเข้ามาในรูปแบบการก่อตั้งโรงงานผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศ การนำเข้าแบตเตอรี่จากต่างประเทศเข้ามาจำหน่ายภายในประเทศ หรือการเสนอราคาต่ำกว่าเพื่อแย่งส่วนแบ่งตลาดในต่างประเทศ นอกจากนี้มีแนวโน้มที่จะเกิดความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการรายใหญ่ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านภาวะการแข่งขันในอนาคต

ผลกระทบจากความเสี่ยง

การแข่งขันที่สูงขึ้นทำให้บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายสูงขึ้น โดยเฉพาะจากการลดราคาและใช้แผนจูงใจลูกค้า ซึ่งส่งผลต่อความสามารถในการทำกำไร และอาจส่งผลให้บริษัทสูญเสียส่วนแบ่งการตลาด นอกจากนี้ การต้องรักษาความสามารถในการแข่งขันอาจทำให้บริษัทต้องเพิ่มการลงทุนในด้านการศึกษาวิจัยและพัฒนา (R&D) รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการผลิต ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนสินค้าเพิ่มขึ้น

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- รายได้ ค่าใช้จ่าย และส่วนแบ่งการตลาด

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับการยอมรับจากลูกค้าทั้งในตลาด OEM (ตลาดรถใหม่) และ REM (ตลาดทดแทนภายในประเทศ) ว่าเป็นแบตเตอรี่ที่มีคุณภาพ และบริษัทได้เตรียมมาตรการรองรับการแข่งขันที่สูงขึ้น ดังนี้ (1) ปรับปรุงเทคโนโลยีการผลิตให้ทันสมัยอยู่เสมอ (2) การควบคุมการสูญเสียในการผลิตและลดการสูญเสียของเครื่องจักร เพื่อให้ได้ต้นทุนการผลิตที่ต่ำลง และราคาที่แข่งขันได้ (3) จัดทำแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกสู่ตลาด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า (4) รักษาความสัมพันธ์กับผู้จำหน่ายวัตถุดิบ และลูกค้าปัจจุบัน พร้อมทั้งทำสัญญาการค้ากับผู้จำหน่ายผลิตรถยนต์บางราย (5) หาช่องทางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ผ่านร้านค้าหรือแบบออนไลน์ (6) เพิ่มความยืดหยุ่นในการผลิต เพื่อให้สามารถรองรับและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างสม่ำเสมอ (7) นำเข้าแบตเตอรี่จากบริษัทในเครือเพื่อให้รุ่นที่จะจำหน่ายในแบตเตอรี่มีความหลากหลายมากขึ้นและรองรับความต้องการของลูกค้า และ (8) การลดราคาสินค้าเพื่อให้สามารถแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นและรักษาส่วนแบ่งตลาดของตนเอง

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัทร่วมทุน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : การพึ่งพาบริษัทร่วมทุน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัทร่วมทุนในสองด้านหลัก ได้แก่ ด้านเทคโนโลยีและด้านการตลาด ในด้านเทคโนโลยี บริษัทได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท จีเอส ยิวซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (GYIN) ซึ่งมีสัญญาความช่วยเหลือด้านเทคนิคการผลิตและการพัฒนาผลิตภัณฑ์เป็นรายปี ทั้งนี้ถ้าไม่มีการแก้ไขส่วนหนึ่งส่วนใดในสัญญา ให้ถือว่าสัญญาได้รับการต่ออายุโดยอัตโนมัติปีต่อปี ส่วนในด้านการตลาดต่างประเทศ บริษัทสามารถดำเนินการจำหน่ายสินค้าภายในอาณาเขตที่ได้รับมอบหมายจาก GYIN เช่น ประเทศพม่า และประเทศลาว หากต้องการจำหน่ายในพื้นที่อื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก GYIN เพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งกับบริษัทในเครือ "YUASA" จากประเทศอื่นๆ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัทร่วมทุนอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท หากสัญญาการถ่ายทอดเทคโนโลยีไม่สามารถต่ออายุได้ อาจส่งผลกระทบต่อการจัดการด้านคุณภาพของสินค้าจากการผลิต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานได้ในที่สุด ด้านการตลาด หากไม่สามารถขยายตลาดไปยังประเทศอื่นนอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมายจาก GYIN อาจจำกัดโอกาสในการเติบโตของบริษัท

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว

- การดำเนินธุรกิจ และรายได้

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสียดังกล่าว

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนในรูปค่าสิทธิ (Royalty fee) ตามสัญญาให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคการผลิตแบตเตอรี่และการพัฒนาผลิตภัณฑ์มาโดยตลอด (โดยมีการคำนวณค่าสิทธิเป็นรายลูกที่ผลิตสำหรับแบตเตอรี่ชนิดพื้นฐานทุกชนิดและทุกเครื่องหมายการค้า และคิดเป็นร้อยละจากยอดขายสำหรับแบตเตอรี่ชนิดไม่ต้องมีการดูแลรักษา (Maintenance Free) ทุกชนิด และบริษัทฯ ได้รับการต่อสัญญาจากบริษัท จีเอส ยัวซ่า อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ประเทศญี่ปุ่นติดต่อกันเป็นระยะเวลากว่า 60 ปีมาแล้ว สำหรับในด้านข้อจำกัดในตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ สามารถที่จะส่งออกไปยังตลาดในประเทศที่ไม่มีบริษัทในเครือ "YUASA" ได้ ซึ่งในปัจจุบันลูกค้าของบริษัทในต่างประเทศส่วนหนึ่งเป็นลูกค้าที่ไม่มีการดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือ ด้วยข้อได้เปรียบจากเครือข่ายจีเอส ยัวซ่า ทำให้บริษัทฯ มีแหล่งผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่ที่หลากหลายเพื่อจำหน่ายในตลาด

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าราย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่หรือน้อยราย

ลักษณะความเสี่ยง

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการขายแบตเตอรี่รถยนต์ให้ลูกค้า OEM กลุ่มเดียวกับในปีก่อน โดยยอดขายมากกว่าร้อยละ 90 ยังคงมาจากลูกค้ารายเดิม อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยุติการจำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายดังกล่าวในเดือนกรกฎาคม 2568 เนื่องจากการปรับเปลี่ยนเชิงกลยุทธ์ของบริษัท ดังนั้น หากเปรียบเทียบกับปี 2567 ยอดขายแบตเตอรี่รถยนต์สำหรับตลาด OEM ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ บริษัทฯ มียอดจำหน่ายแบตเตอรี่ให้แก่ลูกค้าในตลาด OEM รายหนึ่งทั้งในประเทศและต่างประเทศมากกว่าร้อยละ 60 จากยอดขายแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์สำหรับตลาด OEM ทั้งหมด ดังนั้นหากลูกค้าดังกล่าวยกเลิกการซื้อขาย จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลกระทบจากความเสียดังกล่าว

หากกลุ่มลูกค้าเดิมในตลาด OEM แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ยกเลิกการซื้อขาย หรือหากไม่สามารถขยายฐานลูกค้าใหม่ได้เพียงพอ อาจส่งผลกระทบต่อรายได้อาจสำคัญต่อรายได้และผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว

- รายได้

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสียดังกล่าว

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะผลิตแบตเตอรี่ให้แก่ลูกค้าเป็นบางรายในตลาด OEM เพื่อเป็นการโฆษณาบริษัททางอ้อม ขณะเดียวกันลูกค้าซึ่งเป็นผู้ผลิตรถจักรยานยนต์เองก็ต้องการแบตเตอรี่คุณภาพสูงเชื่อถือได้ ราคายุติธรรมและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป จากความสัมพันธ์ที่มีมายาวนานระหว่างบริษัทร่วมทุนประเทศญี่ปุ่นและบริษัทแม่ของลูกค้า อีกทั้งความสัมพันธ์อันดีของบริษัทฯ กับลูกค้าเอง การที่ลูกค้าจะยกเลิกการสั่งซื้อจากบริษัทจึงมีความเป็นไปได้น้อย อย่างไรก็ตาม เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าเพียงรายเดียวหรือน้อยราย บริษัทฯ พยายามที่จะเพิ่มลูกค้ารายใหม่สำหรับตลาดแบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ ด้วยการพัฒนาประเภทแบตเตอรี่ร่วมกับบริษัท จีเอส ยัวซ่า อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (GYIN)

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากการจัดการสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน
การทำงาน
- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจการผลิตแบตเตอรี่สำหรับยานยนต์ของบริษัท มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน กล่าวคือกระบวนการผลิตแบตเตอรี่ภายในโรงงาน มีความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ในการผลิต และ/หรืออาจส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ และการก่อให้เกิดของเสียหรือมลพิษ เช่น เสียงดังจากเครื่องจักร น้ำเสียที่ปนเปื้อนตะกั่ว ผุ่นผงจากกระบวนการผลิตผงตะกั่ว ตัดแผ่น และขัดแผ่น และกลิ่นแก๊สจากกระบวนการหลอมตะกั่วหากการเผาไหม้ไม่สมบูรณ์ หากไม่มีการควบคุมหรือจัดการที่ดี อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อพนักงาน ชุมชนข้างเคียง และสิ่งแวดล้อมภายในและบริเวณรอบโรงงาน

ผลกระทบจากความเสียหาย

อาจทำให้เกิดผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท โดยอาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเชื่อมั่นจากลูกค้าและสาธารณชน หากบริษัทไม่สามารถจัดการกับมลพิษและความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมได้ดี อีกทั้งยังส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน ซึ่งอาจนำไปสู่การบาดเจ็บจากอุบัติเหตุในการทำงาน หรือการเจ็บป่วยจากมลพิษที่เกิดขึ้น ทำให้เกิดการหยุดชะงักในกระบวนการผลิต

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียหายดังกล่าว

- ภาพลักษณ์ของบริษัท และความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในด้านสิ่งแวดล้อมบริษัทฯ ได้จัดให้มีขบวนการกำจัดหรือบำบัดของเสียต่าง ๆ ที่ออกจากกระบวนการผลิต รวมทั้งการดูแลบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำ ได้แก่ ระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อกำจัดผงตะกั่วจากน้ำเสีย ก่อนปล่อยออกสู่นอกโรงงาน การจัดให้มีระบบดูดฝุ่นผงตะกั่วบริเวณที่อาจเกิดการกระจายของผงตะกั่ว จัดให้มีระบบเผาไหม้ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะลดกลิ่นแก๊สจากการผลิต และการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันเสียง หากเครื่องจักรใดก่อให้เกิดเสียงดังเกินกว่ามาตรฐานตามกฎหมายกำหนด

นอกจากนั้นในด้านความปลอดภัยในการทำงานและการป้องกันอัคคีภัย บริษัทฯ ได้ดำเนินการในหลายรูปแบบ เพื่อให้พนักงานได้รับการดูแลและมีความปลอดภัยในการทำงาน โดยเน้นย้ำให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามหลักความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เพื่อให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา การจัดอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยและแผนฉุกเฉินให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ และยังคงมีการติดตั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น ระบบกล้องวงจรปิด เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัย นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมค้นหาอันตรายและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดอุบัติเหตุในโรงงานและรักษาความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกคน

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย
พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ตั้งอยู่ในพื้นที่ต่ำและอยู่ใกล้กับทะเล มีความเสี่ยงที่จะเกิดน้ำท่วมภายในโรงงานเมื่อมีน้ำทะเลหนุนหรือฝนตกหนัก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัท รวมทั้งระบบข้อมูลด้านสารสนเทศ นอกจากนี้ความชื้นจากน้ำยังมีผลต่อกระบวนการผลิตต่าง ๆ โดยเฉพาะแผ่นธาตุซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตแบตเตอรี่

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากเกิดน้ำท่วมขึ้นจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตโดยเฉพาะแผ่นธาตุซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตแบตเตอรี่ และอาจทำให้เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ใช้งานได้รับความเสียหายจากความชื้น ซึ่งจะทำให้กระบวนการผลิตหยุดชะงัก ส่งผลให้การผลิตสินค้าไม่เป็นไปตามกำหนดและอาจทำให้เกิดการล่าช้าในการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้า นอกจากนี้ยังส่งผลกระทบต่อระบบข้อมูลด้านสารสนเทศ ซึ่งอาจทำให้การจัดการและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจมีความล่าช้าเนื่องจากข้อมูลสูญหาย

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- การหยุดชะงักทางธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคงปรับปรุงระบบระบายน้ำภายในโรงงานและจุดเชื่อมต่อระหว่างโรงงานและระบบระบายน้ำนอกโรงงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการปรับปรุงระบบท่อบนหลังคาโรงงานเพื่อให้การระบายน้ำฝนในช่วงฤดูฝนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่กระทบต่อระบบระบายน้ำภายในโรงงาน ยิ่งไปกว่านั้นบริษัทฯ ได้จัดเตรียมกระสอบทรายและปั้มน้ำในช่วงฤดูฝน สำหรับระบายน้ำภายในโรงงานให้รวดเร็วขึ้น หากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน นอกจากนั้นในพื้นที่การผลิตที่มีการติดตั้งเครื่องจักรในระดับต่ำและมีน้ำท่วมขังบ่อย บริษัทฯ ได้มีการวางแผนและปรับปรุงการจัดวางเครื่องจักรและระบบระบายน้ำในพื้นที่ดังกล่าว ในด้านระบบข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่อาจได้รับผลกระทบจากน้ำท่วม นั้น บริษัทฯ ได้จัดทำระบบฐานข้อมูลสำรองเพื่อมิให้ข้อมูลเกิดการเสียหาย หรือเมื่อเสียหายก็สามารถเรียกข้อมูลเดิมกลับมาได้ โดยติดตั้งไว้บริเวณชั้นสองของอาคารสำนักงาน ทำให้สามารถป้องกันน้ำท่วมหรือเหตุการณ์ทางภัยธรรมชาติได้อีกระดับหนึ่ง

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์
และการโจมตีทางไซเบอร์

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ เช่น ความเสี่ยงจากความเสียหายของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอันเกิดจากการใช้งานปกติหรือภัยพิบัติต่าง ๆ ความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์ และช่องโหว่ด้านความปลอดภัย ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้จากหลายปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากเกิดความเสียหายกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือบริษัทฯ ถูกโจมตีทางไซเบอร์ การดำเนินธุรกิจอาจต้องหยุดชะงักลงชั่วคราว เพื่อให้สามารถกู้คืนข้อมูล และฟื้นฟูระบบได้ ซึ่งอาจทำให้กระบวนการทำงานล่าช้า ส่งผลกระทบต่อค่าบริการลูกค้า และการตัดสินใจทางธุรกิจ นอกจากนี้หากข้อมูลสำคัญถูกจารกรรมก็อาจทำให้เกิดการสูญเสียข้อมูลทางธุรกิจที่สำคัญ ส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ของบริษัท

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- การหยุดชะงักทางธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดทำระบบป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ มีการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและโปรแกรมคอมพิวเตอร์อยู่เป็นประจำ มีการสร้างไฟร์วอลล์ (Firewall) เป็นมาตรการป้องกันเบื้องต้น เพื่อให้มีเฉพาะบุคคลที่ได้รับอนุญาตเข้าสู่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท มีการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ในคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบ

ว่าด้วยการใช้งานคอมพิวเตอร์ในระบบเครือข่ายและมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลของบริษัท ซึ่งครอบคลุมแนวปฏิบัติ เช่น การให้พนักงานทุกคนใส่รหัสผ่านของตนเองในการใช้งานคอมพิวเตอร์ และจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจเพื่อรับมือการโจมตีทางไซเบอร์ ส่วนในการป้องกันความเสี่ยงจากความเสียหายของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่อาจเกิดจากภัยธรรมชาติ หรือภัยพิบัติอื่น ๆ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมศูนย์สำรองข้อมูล (DATA CENTER BACKUP SITE) ภายในบริษัท ซึ่งสามารถฟื้นฟูระบบเพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจหากเกิดปัญหาตามข้อมูลด้วย

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญกับกระบวนการควบคุมภายในที่รัดกุม แต่อย่างไรก็ตามอาจเผชิญความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและกรอบการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งอาจเกิดจากการละเมิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือข้อพิพาทปฏิบัติในการทำงานที่ไม่ได้รับการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ทำให้เกิดพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการดำเนินธุรกิจ

ผลกระทบจากความเสียหาย

การทุจริตคอร์รัปชัน สามารถส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัท เนื่องจากอาจมีการสูญเสียทรัพย์สินหรือเผชิญกับการฟ้องร้องหรือบทลงโทษทางกฎหมาย นอกจากนี้ ภาพลักษณ์ของบริษัทอาจได้รับความเสียหายจากการถูกมองว่าไม่โปร่งใส มีการดำเนินธุรกิจอย่างไม่ซื่อสัตย์ หรือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างไม่เป็นธรรม ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นจากผู้เกี่ยวข้อง เช่น ลูกค้า คู่ค้า หรือหน่วยงานกำกับดูแล

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- ฐานะการเงิน และภาพลักษณ์ของบริษัท

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

นอกจากการถือปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและจรรยาบรรณทางธุรกิจแล้ว เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานตามกรอบการควบคุมภายในที่รัดกุมและเหมาะสม มีการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนการปลูกฝังจิตสำนึกในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแก่บุคลากรของบริษัท

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีกระบวนการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistle Blowing) โดยให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นกระบอกเสียงทำการสอดส่องดูแลปัญหาและพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สามารถทำการตรวจสอบได้ทั่วถึงและละเอียดมากยิ่งขึ้น โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.yuasathai.com ในหัวข้อ “แจ้งเบาะแสรับเรื่องร้องเรียน” หรือทาง e-mail มายังฝ่ายกฎหมายหรือฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ที่ peerasak@yuasathai.com หรือ nattapat@yuasathai.com

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงจากประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแบตเตอรี่ที่จำเป็นต้องมีการจ้างงานแรงงานในโรงงานของบริษัท ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน เช่น สภาพการจ้างงานที่ไม่เป็นธรรม สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานที่ไม่ได้รับการดูแลอย่างเพียงพอ การละเมิดความเป็นส่วนตัวของข้อมูลบุคคล หรือการปิดกั้นเสรีภาพในการแสดงออกและการสื่อสาร นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงจากการใช้แรงงานผิดกฎหมายในห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งอาจเกิดขึ้นหากไม่มีการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจ จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทอย่างรุนแรง ทำให้เกิดการสูญเสียความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียอื่น การละเมิดสิทธิมนุษยชนยังอาจทำให้บริษัทฯ เผชิญกับบทลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานทางกฎหมาย ซึ่งอาจมีค่าปรับหรือการฟ้องร้องที่ส่งผลเสียต่อฐานะการเงินและชื่อเสียงของบริษัท

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- ภาพลักษณ์ของบริษัท และบทลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัท เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหนี้ ผู้ถือหุ้น และชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทฯ ได้จัดเตรียมช่องทางการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานผ่าน “ตู้แดง” (กล่องรับข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนของพนักงาน) โดยในรอบปีที่ผ่านมา ยังไม่พบการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงจากรายได้ รายจ่าย ที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเนื่องจากการทำธุรกรรมในสกุลเงินต่างประเทศ เช่น การส่งออกสินค้าและนำเข้าวัตถุดิบ ซึ่งอาจทำให้มีการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ โดยเฉพาะในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนไม่เสถียรหรือมีความผันผวนอย่างรุนแรงในช่วงเวลาที่มีการทำธุรกรรม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และค่าใช้จ่ายของบริษัท หากสกุลเงินต่างประเทศในการทำธุรกรรมของบริษัทมีการอ่อนค่าหรือแข็งค่ากับเงินบาท จะทำให้มูลค่าของรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการแลกเปลี่ยนเงินตรามีการเปลี่ยนแปลง อาจส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรายได้ลดลงหรือค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการแปลงค่าเงิน ทำให้ผลกำไรลดลง

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- รายได้ และค่าใช้จ่าย

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ในด้านการขายสินค้าไปยังต่างประเทศ ฝ่ายงานขายต่างประเทศของบริษัทฯ จะวางแผนการขายในรูปสกุลเงินบาทและจะมีการเผื่อการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศไว้ประมาณร้อยละ 5-10 เพื่อเป็นการสำรองความผันผวนของค่าเงิน และทางผู้บริหารของบริษัทฯ จะมีการวางแผนเพื่อปรับปรุงมูลค่ามาตรฐานของสกุลเงินในการประมาณการราคาขาย นอกจากนี้ในด้านการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากการขายสินค้า และการชำระหนี้สินเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้นำนโยบายป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนมาใช้เพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทฯ มีการประเมินสถานการณ์จำลอง (Stress Testing) อย่างสม่ำเสมอ ทั้งในส่วนของการรายได้ ต้นทุน และกระแสเงินสด ภายใต้เหตุการณ์ที่หลากหลายเพื่อการประเมินสถานการณ์และเตรียมมาตรการรับมือไว้ล่วงหน้า

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อกับลูกค้าภายในประเทศของบริษัท

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า

ลักษณะความเสี่ยง

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยในภาพรวมมีแนวโน้มชะลอตัวลงอย่างชัดเจน ตามระดับการบริโภคและรายได้ที่ลดลง หนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูงยังคงเป็นแรงกดดันการบริโภคภาคเอกชน อุตสาหกรรมยานยนต์มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า ซึ่งอาจทำให้ลูกค้ารายเดิมหรือรายใหม่มีความยากลำบากในการชำระหนี้ให้กับบริษัท ส่งผลให้การเรียกเก็บหนี้เป็นเรื่องยากขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท หากลูกค้าไม่สามารถชำระหนี้ตามที่กำหนด อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเก็บเงินได้ตามแผนหรือสูญเสียรายได้จากการขาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดและผลประกอบการของบริษัทในระยะสั้น

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- รายได้

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- มีแนวโน้มสูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการควบคุมความเสี่ยงด้วยการกำหนดนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และหากเป็นลูกค้ารายใหม่ทางบริษัทจะพิจารณาจำหน่ายเป็นเงินสดในระยะแรก จากนั้นจึงจะพิจารณาให้สินเชื่อแก่ลูกค้ารายใหม่ดังกล่าวจึงทำให้ความเสี่ยงต่ำ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการพิจารณาการทบทวนระเบียบสินเชื่อเป็นระยะเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดและลดความเสี่ยงในการเรียกเก็บเงิน

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่มีอยู่และที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ
การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

กฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีหลากหลายส่วน ทั้งที่ออกโดยกระทรวง ทบวง กรม รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมในอนาคต ทำให้บริษัทฯ ต้องปรับตัวและปฏิบัติให้สอดคล้องตามข้อกำหนดเหล่านี้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบที่มีอยู่หรือที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้ อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ โดยการดำเนินงานอาจหยุดชะงักหรือถูกจำกัด รวมทั้งอาจเกิดผลกระทบด้านภาพลักษณ์ของบริษัท ส่งผลให้สูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้ลงทุนหรือผู้มีส่วนได้เสีย และยังอาจได้รับบทลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล เช่น การปรับหรือการลงโทษทางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัท

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- การดำเนินธุรกิจ ภาพลักษณ์ของบริษัท และบทลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายจัดการได้มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายได้รวบรวม จัดทำทะเบียนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการทบทวนกฎหมายที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงและทำการประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายร่วมกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การทำงานของฝ่ายงานสอดคล้องตามกฎหมาย ภายในเวลาที่กำหนด

นอกจากนี้ยังมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน ได้ทำการรวบรวม วิเคราะห์และประเมินความสอดคล้องสำหรับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายงานต่างๆ ของบริษัทที่มีอยู่เดิม เพื่อให้ทราบว่ายังมีข้อกฎหมายใดที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ดำเนินการและจะปรับปรุงทบทวนการดำเนินการให้สอดคล้องต่อไป

ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน
- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นกฎหมายว่าด้วยการให้สิทธิกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สร้างมาตรฐานการรักษาดูแลข้อมูลส่วนบุคคลให้ปลอดภัยและนำไปใช้ให้ถูกวัตถุประสงค์ตามคำยินยอมที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอนุญาต ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2565 เนื่องจากการดำเนินงานของบริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ทำให้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงหากปฏิบัติไม่ถูกต้องตามมาตรการที่กฎหมายกำหนด

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ โดยทำให้สูญเสียความไว้วางใจจากลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน รวมถึงการถูกลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล อาทิ การปรับหรือการดำเนินคดีทางกฎหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและความเชื่อมั่นในบริษัทฯ

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- ภาพลักษณ์ของบริษัทฯ และบทลงโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- ไม่เปลี่ยนแปลง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนดมาตรการและติดตามการดำเนินการให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การแจ้งนโยบายความเป็นส่วนตัวและขออนุญาตใช้ข้อมูล การดำเนินการตอบสนองตามสิทธิของเจ้าของข้อมูล การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด พร้อมทั้งได้สื่อสารให้พนักงานในองค์กรทราบถึงการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ได้จัดทำระบบสำรองข้อมูล ติดตั้งระบบและอุปกรณ์ในการป้องกันภัยคุกคาม (Firewall) รวมทั้งติดตามและแจ้งเตือนเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสำคัญจะไม่สูญหายหรือรั่วไหล ซึ่งจะสามารถป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

ความเสี่ยงที่ 14 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ
บรรษัทภิบาล (ESG)
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย
พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจของบริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยธรรมชาติที่อาจส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินและสินค้า รวมถึงการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานที่อาจเกิดจากน้ำท่วม ไฟป่า ความแห้งแล้ง หรือคลื่นความร้อน นอกจากนี้ยังมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจและการปรับตัวให้สอดคล้องกับเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลายด้าน เช่น ความเสียหายจากภัยธรรมชาติที่ทำลายทรัพย์สินและสินค้า รวมถึงการหยุดชะงักของกิจกรรมในห่วงโซ่อุปทาน เช่น กระบวนการขนส่งและการผลิต นอกจากนี้ ยังมีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และนโยบายของรัฐบาลที่อาจเพิ่มค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้จากการปรับเปลี่ยนแนวทางการเลือกซื้อสินค้าที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้การดำเนินการของบริษัทฯ ในการควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกยังมีความสัมพันธ์กับความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

- การดำเนินธุรกิจ และภาพลักษณ์ของบริษัท

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- มีแนวโน้มสูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการดำเนินการโดย 2 แนวทาง คือการลดคาร์บอนจากการดำเนินธุรกิจ (Mitigation) โดยการประหยัดพลังงานและใช้พลังงานหมุนเวียน ซึ่งส่งผลในการลดต้นทุนการผลิตด้วย และการปรับตัวรับมือการเปลี่ยนแปลง (Adaptation) โดยมีการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานและเตรียมการรับมือกับภัยธรรมชาติโดยการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นอกจากนี้มีการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกสำหรับส่วนที่ปล่อยเอง (Scope 1) และส่วนที่เกิดจากการใช้ไฟฟ้า (Scope 2) ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในระยะยาวต่อไป

ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการ
ดำเนินธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์เกิดจากความขัดแย้งภายในหรือระหว่างประเทศ ภาวะสงคราม การก่อการร้าย หรือการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งสามารถส่งผลกระทบต่อปริมาณการค้าโลกชะลอตัวลง และทำให้เกิดการย้ายฐานการผลิตหรือการปรับเปลี่ยนเส้นทางการค้าระหว่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทหลายด้าน เช่น การหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานจากความขัดแย้งหรือปัญหาทางการเมืองในประเทศต่างๆ ซึ่งอาจทำให้การผลิตและการขนส่งหยุดชะงัก หรือมีอุปสรรคจากการกีดกันทางการค้าเชิงนโยบาย นอกจากนี้ยังมีผลกระทบจากต้นทุนการผลิตที่อาจปรับสูงขึ้น และการลงทุนระหว่างประเทศที่อาจถูกชะลอหรือหยุดชะงัก

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว

- การดำเนินธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยงจากปี 2567

- มีแนวโน้มสูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการติดตามและประเมินสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ เช่น จากเครือข่ายลูกค้าและคู่ค้า อย่างสม่ำเสมอเพื่อการเตรียมพร้อมรับมือและปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแผนดำเนินงาน นอกจากนี้บริษัทฯ มีความพยายามอย่างต่อเนื่องในการขยายการขายสินค้าไปยังตลาดในประเทศต่างๆ เพื่อเป็นทางเลือกในกรณีที่จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนช่องทางการจัดจำหน่าย และใช้กลยุทธ์การจัดหาจากแหล่งผลิตที่หลากหลาย (Multi-sourcing Strategies) เพื่อจัดการความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ 16 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางประชากร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ
- ผลกระทบจากโครงสร้างประชากร

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงทางประชากร จัดเป็นความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risk) ของบริษัทฯ ที่สำคัญโดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงไปสู่สังคมสูงวัย อัตราการเกิดที่ลดลง และการเปลี่ยนผ่านบุคลากรระหว่างรุ่น (generational workforce transition) ซึ่งสามารถส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในระยะยาว โดยอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ในด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน วิธีการปฏิบัติงาน รวมถึงอาจทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมของผู้บริโภค ความเสี่ยงนี้เป็นความเสี่ยงที่ค่อยๆ ก่อตัวและเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างในระยะยาว ซึ่งผลกระทบที่แท้จริงมีแนวโน้มที่จะมีความชัดเจนและรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ

ผลกระทบจากความเสียดังกล่าว

การเปลี่ยนแปลงทางประชากร อาจส่งผลให้บริษัทฯ มีจำนวนประชากรในวัยทำงานที่ลดลง ทำให้การสรรหาพนักงานที่มีทักษะเหมาะสมทำได้ยากขึ้น โดยเฉพาะในสายงานที่ต้องใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางหรือแรงงานฝีมือ ซึ่งเมื่อแรงงานในตลาดมีจำกัด การแข่งขันเพื่อดึงดูดตัวบุคลากรจะทำให้เงินเดือนและสวัสดิการพุ่งสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อต้นทุนและค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของบริษัทฯ ซึ่งเมื่อรวมกับผลกระทบด้านผลิตภาพ (Productivity) ที่อาจลดลงตามอายุขัยของแรงงาน สามารถส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ นอกจากนี้ การเกษียณอายุของพนักงานจำนวนมากพร้อมกัน อาจทำให้ความรู้ความชำนาญที่สะสมมาเลือนหายไปหากไม่มีการถ่ายทอดอย่างเป็นระบบ และการเปลี่ยนผ่านบุคลากรจากรุ่นหนึ่งไปสู่อีกรุ่นหนึ่ง จะทำให้เกิดความแตกต่างด้านทักษะ ค่านิยม และวิธีการทำงาน ซึ่งทำให้ต้องมีการบริหารจัดการเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงาน หรือความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียดังกล่าว

- การดำเนินธุรกิจ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแนวทางการบรรเทาความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร โดยการดำเนินการด้านการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) เพื่อถ่ายทอดทักษะจากพนักงานอาวุโสสู่รุ่นใหม่ การจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning)

เพื่อพัฒนาและสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่งในระดับบริหาร การลงทุนในระบบอัตโนมัติเพื่อลดการพึ่งพาแรงงานคนในกระบวนการผลิตหรือการบริการที่ซ้ำซ้อน การพัฒนาและฝึกฝนพนักงานปัจจุบันให้สามารถทำงานร่วมกับเทคโนโลยีใหม่ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่ม Productivity ต่อหัวให้สูงขึ้น รวมถึงการปรับนโยบายและวิธีการจัดการพนักงานให้ยืดหยุ่นและครอบคลุมเพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกัน เช่น ในด้านรูปแบบการทำงานหรือวิธีการสื่อสาร

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาและดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตให้กับองค์กรอย่างยั่งยืนตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมขององค์กร ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดมั่นหลักธรรมาภิบาลและการกำกับกิจการที่ดี ในภาวะการณ์ปัจจุบันมีความท้าทายและความเสี่ยงในหลากหลายมิติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อเป้าหมายทางธุรกิจ ในระยะสั้นและระยะยาว บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการสร้างการมีส่วนร่วมและเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์

กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน กำหนดโดยการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากฝ่ายจัดการขององค์กร ซึ่งกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของบริษัท จัดทำขึ้นภายใต้กรอบการดำเนินงานนี้ และมีการทบทวนแผนงานเป็นประจำทุกปี กรอบการดำเนินงานและแผนงานด้านความยั่งยืน เป็นแนวทางที่สำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม โดยแผนการดำเนินงานดังกล่าวรวมถึงแผนกิจกรรมของหน่วยธุรกิจ ฝ่ายจัดการจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และมีการติดตามความคืบหน้าเทียบกับแผนอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ในด้านเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม ในการบริหารด้านความยั่งยืนโดยบูรณาการแนวทางปฏิบัติ เกณฑ์ และมาตรฐานสากลด้านความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของโลก (The United Nations Sustainable Development Goals: UNSDGs) แนวคิดการสร้างคุณค่าร่วมด้วยการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องและเป็นมิตรกับผู้มีส่วนได้เสีย (Creating Shared Value: CSV) หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) การประเมินความยั่งยืน รวมถึงมาตรฐานต่างๆ ตามระบบ ISO เช่น ISO 14001: มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม, ISO 45001:มาตรฐานการจัดการด้านความปลอดภัย และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เช่ากับวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำหนดความรับผิดชอบต่อของหน่วยธุรกิจในการกำหนดทิศทาง ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อบรรลุผลตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการรายงานผลจากการดำเนินงานให้ฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะ

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท ระหว่างปี 2568-2571 ในแต่ละมิติเป็นดังนี้

มิติเศรษฐกิจ

- การเติบโตของรายได้จากการขาย : กำหนดเป้าหมายการเติบโตจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ 5-10
- สร้างความพึงพอใจของลูกค้า : กำหนดเป้าหมายระดับความพึงพอใจของลูกค้า ต่อสินค้าและบริการของบริษัท ร้อยละ 80

มิติสังคม

- สร้างสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน ลดจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน : กำหนดเป้าหมายจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์
- ความพึงพอใจ และความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน : กำหนดเป้าหมายระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในระดับสูง ซึ่งหมายถึงคะแนนตั้งแต่ 3.68 คะแนนขึ้นไป จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 74

มิติสิ่งแวดล้อม

- ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ : กำหนดเป้าหมายลดการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ จากค่าในปีฐาน 2567 (4.19 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อแบตเตอรี่) สำหรับปี 2568-2571 ร้อยละ 10, 13, 17, 20 ตามลำดับ
- ลดการใช้เชื้อเพลิง LPG ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ : กำหนดเป้าหมายลดการใช้ LPG ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ จากค่าในปีฐาน 2567 (215.6 กรัมต่อแบตเตอรี่) สำหรับปี 2568-2571 ร้อยละ 17, 19, 21, 24 ตามลำดับ

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อการผลิต : กำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อการผลิตจากแหล่งปล่อยหลัก ซึ่งได้แก่ การใช้พลังงานไฟฟ้าและ LPG จากค่าในปีฐาน 2567 ที่ 1.02 kgCO₂e/ kgLead ลงเหลือไม่เกิน 0.89 kgCO₂e/ kgLead ในปี 2571

- ควบคุมปริมาณการใช้น้ำประปา : กำหนดเป้าหมายลดปริมาณน้ำประปาที่ใช้ จากค่าในปีฐาน 2567 ที่ 164,605 ลูกบาศก์เมตร ลงเหลือไม่เกิน 124,198 ลูกบาศก์เมตร ในปี 2571

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 2 ขัดความหิวโหย (Zero Hunger), Goal 2 ขัดความหิวโหย (Zero Hunger), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 14 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water),

Goal 14 นิเวศทางทะเลและมหาสมุทร (Life below Water),
Goal 15 ระบบนิเวศบนบก (Life on Land), Goal 15 ระบบ
นิเวศบนบก (Life on Land), Goal 16 สันติภาพและสถาบัน
เข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal
16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and
Strong Institutions)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับ : มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

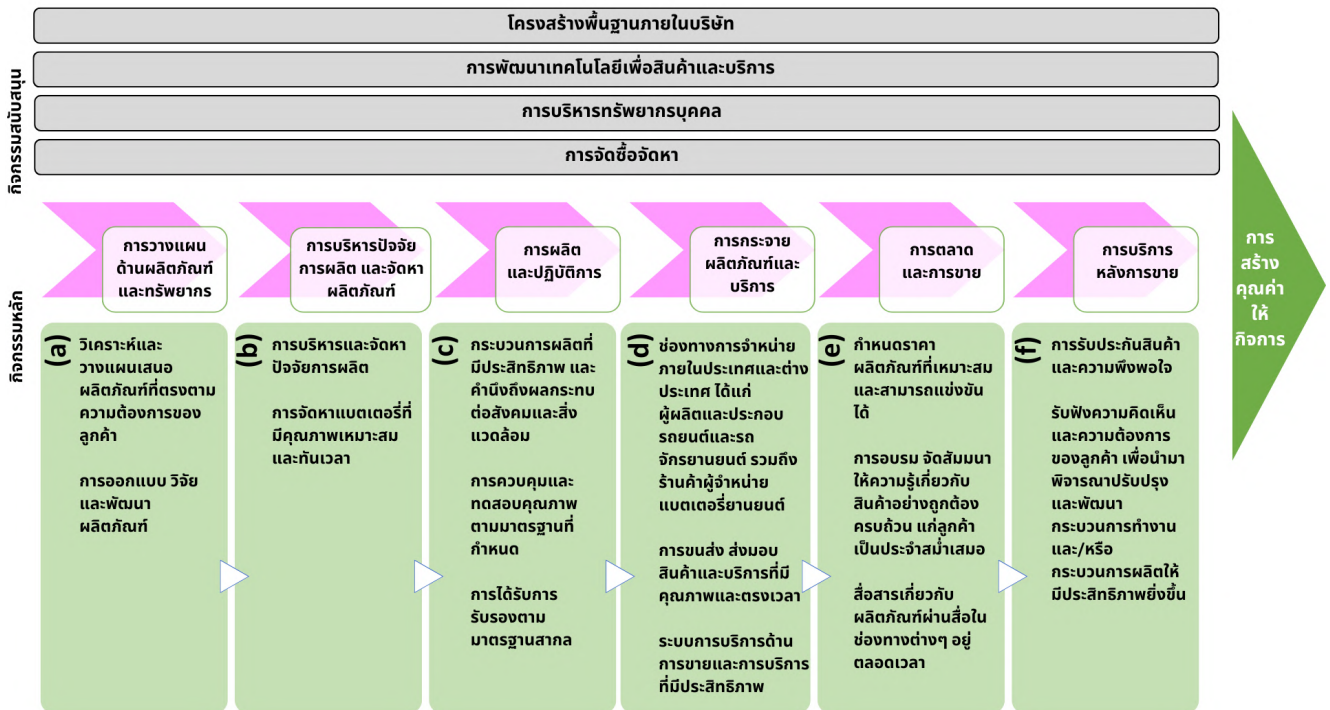
ในปี 2568 บริษัทฯ มีการทบทวนเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนขององค์กร ในด้านสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อการผลิต จากแหล่งปล่อยหลักได้แก่ การใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง LPG โดยกำหนดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงต่อหน่วยวัตถุดิบหลักในการผลิตซึ่งได้แก่ ตะกั่ว นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวนเป้าหมายปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งภายนอก และเป้าหมายด้านความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน ซึ่งการทบทวนเป้าหมายดังกล่าวนี้ เป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ระยะกลางของบริษัทสำหรับปี 2569 - 2571

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กิจกรรมหลัก: บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิต ผู้นำเข้า และผู้จำหน่าย แบตเตอรี่สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และแบตเตอรี่อื่นๆ เช่น แบตเตอรี่ชนิดจ่ายไฟมาก (Deep Cycle Battery) ให้กับลูกค้าในตลาดทดแทนภายในประเทศ ตลาดผู้ผลิตและประกอบยานยนต์ และตลาดส่งออก ในด้านการผลิตแบตเตอรี่ บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีการผลิตจากบริษัท จีเอส ยิวซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (GYIN) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนของบริษัท โดยมีการวางแผนด้านการเสนอผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า เพื่อการจัดสรรด้านทรัพยากร การจัดหาปัจจัยการผลิตรวมถึงสินค้าสำเร็จรูปที่มีคุณภาพ และการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ สำหรับการจัดซื้อวัตถุดิบและวัสดุในการผลิต บริษัทฯ จัดซื้อจัดหาจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้นอกจากการผลิตโดยโรงงานของบริษัทเองแล้ว บริษัทฯ ยังได้นำเข้าแบตเตอรี่มาเพื่อจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศอีกด้วย บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายงานบริการลูกค้าเพื่อเป็นหน่วยงานที่ให้บริการในด้านผลิตภัณฑ์และการจำหน่าย การรับเรื่องการเคลมสินค้ากรณีที่สินค้ามีปัญหา การรับเรื่องร้องเรียน การรับฟังความเห็นจากลูกค้าและนำไปดำเนินการปรับปรุงรูปแบบการทำงานในบริษัทต่อไป

กิจกรรมสนับสนุน: กิจกรรมสนับสนุนเพื่อขับเคลื่อนให้กิจกรรมหลักของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) การจัดซื้อจัดหา (Procurement and Purchasing) การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology and IT) และโครงสร้างพื้นฐานภายในบริษัท (Business Infrastructure)

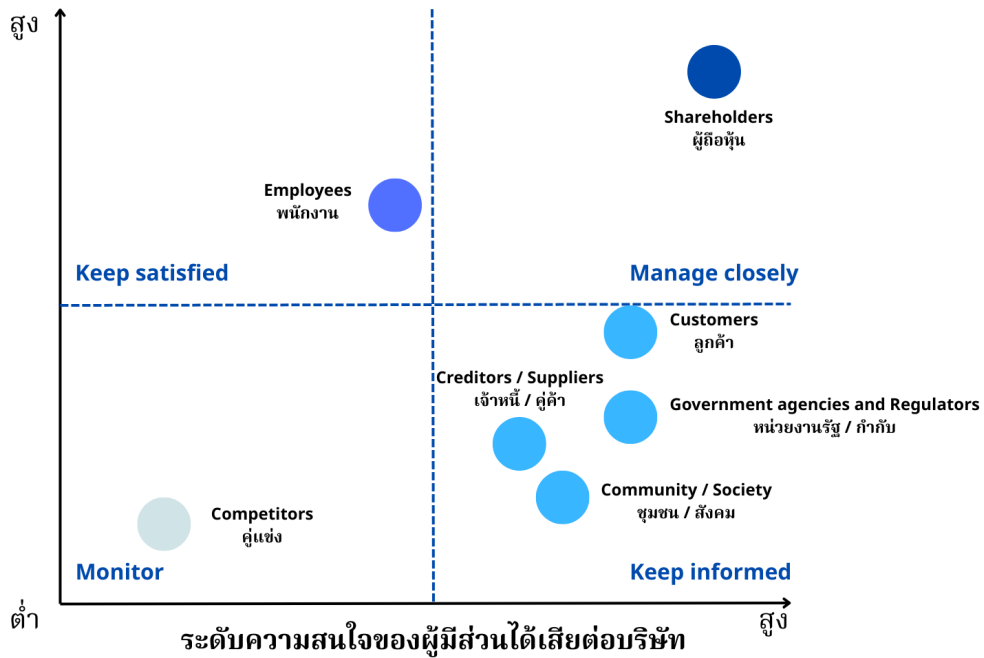


3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การประเมินลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทประเมินอิทธิพล (Influence) และความสนใจ (Interest) ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารให้สามารถมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเปิดโอกาสให้ทุกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียสามารถเสนอความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในกระบวนการทางธุรกิจได้อย่างเหมาะสม

















ระดับอิทธิพลของของของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท



รูปที่ 3.2.2.1 การประเมินลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

การประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน










บริษัทประเมินประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนเพื่อจัดลำดับความสำคัญ โดยพิจารณาจากความเสี่ยงและโอกาสต่อธุรกิจของบริษัท แนวโน้มธุรกิจโลก แนวโน้มในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจะนำผลการประเมินมาเป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนดำเนินงาน และเป้าหมายในการบริหารจัดการประเด็นที่สำคัญต่อความยั่งยืนที่เหมาะสมต่อไป

<p>1 นวัตกรรมและเทคโนโลยี</p>	<p>การประยุกต์ใช้นวัตกรรมในธุรกิจ เช่น การนำระบบอัตโนมัติมาใช้ในกระบวนการทำงาน และการใช้เทคโนโลยีในการดำเนินงาน จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น</p>	
<p>2 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน</p>	<p>การปล่อยก๊าซเรือนกระจกอาจนำไปสู่ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ซึ่งส่งผลกระทบต่อทั้งธุรกิจและชุมชน รวมถึงอาจทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขาดความเชื่อมั่น โดยแหล่งกำเนิดหลักของการปล่อยมลพิษของบริษัทมาจากการใช้พลังงาน</p>	  
<p>3 การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>การจัดการน้ำ ของเสีย และทรัพยากรอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพไม่เพียงช่วยลดต้นทุนและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่ยังส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืนอีกด้วย</p>	 
<p>4 คุณภาพของสินค้าและบริการ</p>	<p>คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า รวมถึงคุณภาพของบริการจัดส่ง มีผลโดยตรงต่อความพึงพอใจของลูกค้าและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การนำเสนอสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด จะช่วยเสริมสร้างความพึงพอใจและความภักดีของลูกค้า</p>	 
<p>5 สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>การขาดมาตรฐานการสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานที่เพียงพอ อาจเพิ่มความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในสถานที่ทำงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานติดขัดและทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสูญเสียความเชื่อมั่น</p>	 
<p>6 การจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>ทรัพยากรมนุษย์เป็นส่วนสำคัญของธุรกิจในการบรรลุเป้าหมาย การส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ความสามารถ และความผูกพันของพนักงาน</p>	  
<p>7 สิทธิมนุษยชน</p>	<p>การปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชนช่วยส่งเสริมให้ธุรกิจมีความยั่งยืนและเพิ่มความเชื่อมั่นจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในขณะที่การละเมิดสิทธิมนุษยชนอาจทำลายชื่อเสียงของบริษัทและเสี่ยงต่อการถูกฟ้องร้องรวมถึงการสูญเสียกำไร</p>	  

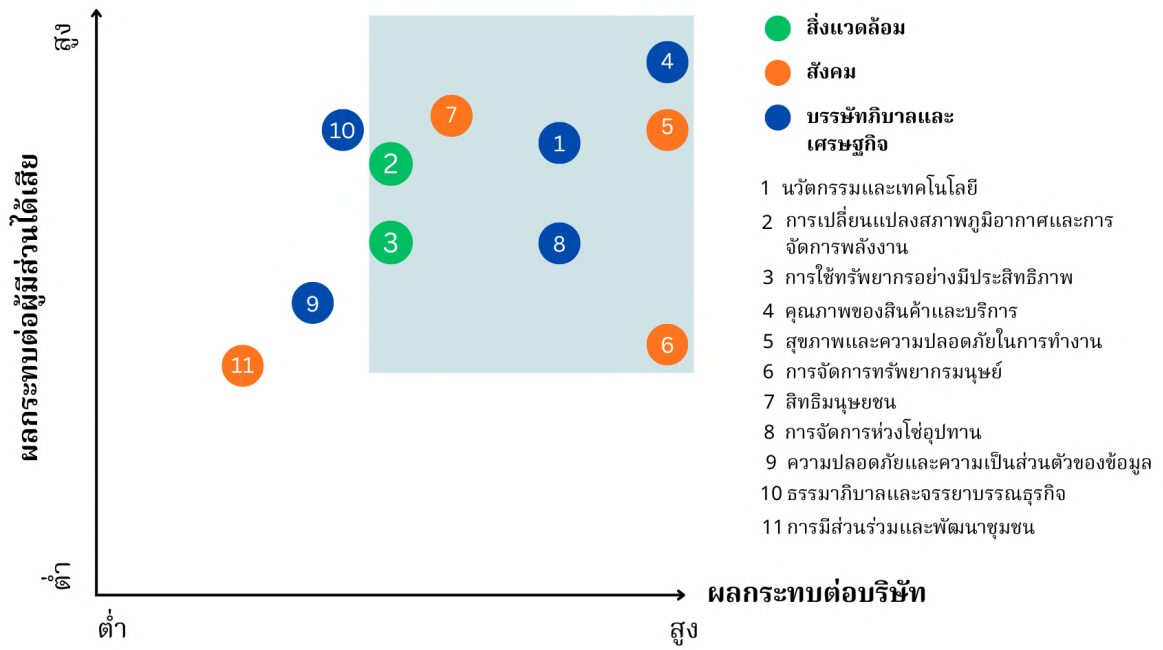
การประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

ผลกระทบ

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

8 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	กิจกรรมของคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ซึ่งอาจนำไปสู่การร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด และทำให้เกิดความล่าช้าในห่วงโซ่อุปทาน รวมถึงทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสูญเสียความเชื่อมั่น	  
9 ความปลอดภัยและความเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูล	การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่ได้รับสิทธิอาจเพิ่มความเสี่ยงจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์ ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานธุรกิจถูกระงับหรือข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ส่งผลให้เกิดการดำเนินคดีตามมา	 
10 ธรรมภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ	การขาดธรรมาภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอาจนำไปสู่การทุจริต การดำเนินธุรกิจที่ขาดความโปร่งใส และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลให้สูญเสียความเชื่อมั่น	
11 มีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชน	การให้ความรู้และบริการแก่ชุมชนช่วยสร้างคุณค่าทางเศรษฐกิจและยกระดับคุณภาพชีวิต นำไปสู่ความสัมพันธ์ที่ดีขึ้นระหว่างสังคมและบริษัท	  

รูปที่ 3.2.2.2 การระบุประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจ และขอบเขตผลกระทบ



รูปที่ 3.2.2.3 ผลการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

แผนภาพประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน



รูปที่ 3.2.2.4 แผนภาพประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<p>ผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ผลตอบแทนจากการลงทุนที่ดี การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลสามารถตรวจสอบได้ และการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและทันเหตุการณ์</p>	<p>ปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี และพัฒนาช่องทางการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น/ นักลงทุนสถาบันต่าง ๆ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • พนักงาน 	<p>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม คุณภาพชีวิตที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน ความก้าวหน้าและมั่นคงในหน้าที่การงาน การพัฒนาทักษะ ความรู้และความสามารถในการทำงาน และการปฏิบัติต่อพนักงานโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน</p>	<p>กิจกรรมสร้างความผูกพันกับองค์กร ความมั่นคงและโอกาสเติบโตในหน้าที่การงาน ผลตอบแทนที่เป็นธรรมรวมถึงการได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ในระดับที่ดี สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย และการฝึกอบรมในทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การสื่อสารข้อมูลข่าวสารผ่านประกาศภายในและระบบ Intranet
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า 	<p>ผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม คุณภาพที่ดีและราคาที่เหมาะสม ความปลอดภัยของสินค้าและบริการ การบริการหลังการขาย การเข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่ายและสะดวก การสื่อสารข้อมูลสินค้าที่ชัดเจน และการรับและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน</p>	<p>ผลิต นำเข้า และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและความปลอดภัย พัฒนาช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการ จัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ให้การดูแลทั้งก่อนการขายและหลังการขายรวมถึงการให้บริการที่เท่าเทียมกัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ การอบรม / สัมมนา อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> สื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ คู่ค้า 	<p>การค้าที่โปร่งใสและเป็นธรรม การเปรียบเทียบราคาอย่างเหมาะสม การพัฒนาและสนับสนุนคู่ค้า และการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา</p>	<p>มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การร่วมมือกันพัฒนาปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมกัน กระบวนการจัดซื้อที่ชัดเจน การปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทางการค้า จัดทำสัญญาอย่างถูกต้องตามกฎหมายและโปร่งใส</p>	<ul style="list-style-type: none"> การเยี่ยมชม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ การอบรม / สัมมนา อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> นโยบายและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> คู่แข่งทางการค้า 	<p>การแข่งขันที่เป็นธรรม และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p>จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ มีการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส</p>	<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> นโยบายและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ชุมชน • สังคม 	<p>การดำเนินธุรกิจด้วยความปลอดภัยและรับผิดชอบต่อสังคม การมีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน การพัฒนาชุมชน และการจ้างงานคนในชุมชน</p>	<p>การร่วมทำกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมของชุมชน ส่งเสริมการประกอบอาชีพของคนในชุมชน รวมถึงการจ้างงานคนในชุมชน การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของชุมชน และการรักษาระบบนิเวศสำคัญของชุมชนโดยรอบบริษัท</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อผ่านฝ่ายปฏิบัติการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<p>การสนับสนุนและปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างครบถ้วน และการให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานภาครัฐ</p>	<p>การปฏิบัติตามกฎหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่ร้องขอ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อผ่านฝ่ายปฏิบัติการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจให้เติบโตควบคู่กับการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม เนื่องจากธุรกิจของบริษัทอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือก่อให้เกิดมลภาวะ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมทั้งด้านการบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการด้านน้ำ การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก การจัดการของเสียและสิ่งปนเปื้อน การจัดการเกี่ยวกับคุณภาพอากาศ และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อกำหนดอื่น ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. กำหนดให้มีแผนงานและการจัดการ เพื่อป้องกันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับมลภาวะทางน้ำอากาศ สิ่งปนเปื้อน และเสียงเพื่อให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด และทำการทบทวนตามระยะเวลาอย่างเหมาะสม
3. ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกิจกรรมลดการใช้พลังงานและกำจัดของเสีย ภายใต้กิจกรรม 3R (Reuse, Reduce and Recycle) โดยจัดการอย่างถูกต้องเหมาะสม
4. ปรับปรุงการดำเนินงานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องเพื่อลดความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์นโยบายนี้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อความเข้าใจและเปิดเผยต่อสาธารณชน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : https://www.yuasathai.com/standardsystem_th

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง : การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดเป็นค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อการผลิต จากเดิมที่เป้าหมายในด้านนี้เกี่ยวกับการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและ LPG ซึ่งเป็นแหล่งปล่อยหลัก นอกจากนั้นในด้านการจัดการน้ำ บริษัทฯ ได้ทบทวนเป้าหมายการใช้น้ำจากภายนอก ซึ่งทั้งสองส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมนี้ เป็นส่วนหนึ่งของแผนระยะกลางของบริษัทสำหรับปี 2569-2571

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการจัดการด้านพลังงานให้มีประสิทธิภาพดูแลรักษาไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยยึดแนวทางการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable Resource Use) พร้อมกับการลดและปรับตัวให้เข้ากับภาวะโลกร้อน (Climate Change Mitigation and Adaptation) ซึ่งเริ่มตั้งแต่การปรับปรุงกระบวนการทำงาน เครื่องจักร อุปกรณ์ต่างๆ ให้สอดคล้องกับการอนุรักษ์พลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

แนวทางการบริหารจัดการ :

- 1) การดำเนินการภายในข้อกำหนด กฎหมาย และมาตรฐานระดับสากล
- 2) บริษัทลดการใช้ น้ำมันดีเซลอย่างต่อเนื่อง โดยลดการใช้รถโฟล์คลิฟท์ประเภทการใช้น้ำมันดีเซล ไปเป็นรถโฟล์คลิฟท์ไฟฟ้า ซึ่งทำให้สามารถลดการใช้ น้ำมันดีเซลและยังช่วยลดการเผาไหม้ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกทางหนึ่งด้วย ทั้งนี้การใช้น้ำมันดีเซลสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ จะคงเหลือเฉพาะการใช้กับระบบปั๊มดับเพลิงภายในโรงงานเท่านั้น
- 3) บริษัทมีแผนควบคุมเพื่อลดการใช้ก๊าซ LPG อย่างต่อเนื่อง เช่น การปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อให้เกิดการเผาไหม้อย่างสมบูรณ์ และการปรับเปลี่ยนฉนวนกันความร้อนของเตาหลอม เพื่อลดการสูญเสียพลังงานความร้อน เป็นต้น
- 4) บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงและเปลี่ยนอุปกรณ์ ของระบบไฟฟ้าแสงสว่างและระบบปรับอากาศ ทั้งในส่วนการผลิตและสำนักงาน เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าจากภายนอก รวมทั้งมีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้า เช่น การเปลี่ยนระบบปรับอากาศในสำนักงาน การลดแรงดันลมอัดของเครื่องอัดอากาศ(Compressed air of air compressor) การติดตั้งอินเวอร์เตอร์ของระบบบำบัดฝุ่น (Inverter of dust collector) และการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าภายในบริษัททั้งหมดเป็นหลอด LED เป็นต้น
- 5) การใช้พลังงานทดแทน โดยติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาโรงงาน (Solar Rooftop) เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอก

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง (1)

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2567 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 4.19 กิโลวัตต์-ชั่วโมง / ชิ้นผลิตภัณฑ์	2571 : ลด 20% หรือ 3.37 กิโลวัตต์-ชั่วโมง / ชิ้นผลิตภัณฑ์
ลดการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง	2567 : ใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง 215.60 กรัม / ชิ้นผลิตภัณฑ์	2571 : ลด 24% หรือ 164.40 กรัม / ชิ้นผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ : (1) - เป้าหมายการลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้ กำหนดต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (แบดเดอรี)
 - เป้าหมายการลดการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง ครอบคลุมเฉพาะเชื้อเพลิงหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิต คือ LPG และกำหนดต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (แบดเดอรี) โดยค่าในปีฐานคือ 215.6 กรัมต่อแบดเดอรี และค่าในปีเป้าหมายคือ 164.4 กรัมต่อแบดเดอรี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2568 ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 1,325,634 กิโลวัตต์-ชั่วโมง โดยบริษัทฯ มีการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอกรวมจำนวน 18,872,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมง สามารถประหยัดค่าไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอกลงได้ประมาณ 5.3 ล้านบาท (โดยคำนวณจากค่าไฟฟ้าที่อัตรา 4 บาทต่อกิโลวัตต์-ชั่วโมง) ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์สำหรับปี 2568 มีค่าเป็น 3.91 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ซึ่งลดลงจากค่าในปีฐาน ร้อยละ 7 นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าอื่นๆ ซึ่งสามารถประหยัดไฟฟ้าได้อีก 142,626 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เช่น ลดการรั่วไหลของอากาศที่ป้อนเข้าเครื่องจักร การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเป็นแบบอินเวอร์เตอร์ การปรับเปลี่ยนกระบวนการรีชาร์จแบดเดอรี การปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องผลิตน้ำ RO การเปลี่ยนมอเตอร์ของเครื่องบำบัดอากาศและเครื่องดักจับฝุ่น และโครงการเปลี่ยนแทนเครื่องประจุไฟฟ้าสำหรับแบดเดอรีรถจักรยานยนต์ เพื่อให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นและใช้พลังงานลดลง

ทางด้านการใช้เชื้อเพลิง ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินโครงการลดการใช้เชื้อเพลิงก๊าซหุงต้ม (LPG) โดยได้มีการปรับปรุงฉนวนเตาหลอมตะกั่วกรดจำนวน 11 เตา ซึ่งทำให้สามารถลดการสูญเสียความร้อนซึ่งส่งผลให้ความร้อนในพื้นที่ทำงานลดลง และโครงการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อให้เกิดการเผาไหม้อย่างสมบูรณ์ รวมสองโครงการสามารถลดการใช้ LPG ได้ 107,121 กิโลกรัมต่อปี คิดเป็นค่าเชื้อเพลิงที่ประหยัดได้ ประมาณ 2.4 ล้านบาท (โดยคำนวณจากราคาก๊าซหุงต้ม (LPG) 22.8 บาทต่อกิโลกรัม) ทั้งนี้หากเทียบต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ บริษัทฯ ใช้เชื้อเพลิง LPG ปริมาณ 188 กรัม ลดลงจากค่าในปีฐาน ร้อยละ 13

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	7,784.00	7,647.00	8,313.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	17,049.00	16,431.00	14,633.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	1,055,240.00	984,730.00	905,882.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	19,590,744.00	20,222,346.00	20,197,634.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	19,285,000.00	19,142,977.00	18,872,000.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	305,744.00	1,079,369.00	1,325,634.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานของบริษัทฯ จะใช้น้ำจากการประปา และน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัด (Recycle) เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของน้ำและเป็นการอนุรักษ์ทรัพยากรและใช้ให้เกิดคุณค่าสูงสุด

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

แนวทางการบริหารจัดการ :

บริษัทฯ มีการใช้น้ำทั้งส่วนสำนักงานและโรงงานเพื่อการชำระล้างและการผลิต ทั้งนี้บริษัทฯ มีความพยายามที่จะลดปริมาณการใช้น้ำประปาซึ่งกำหนดให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ทำการตรวจสอบท่อประปา อุปกรณ์ชะล้างและมาตรวัดน้ำอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน รวมทั้งหาแนวทางการใช้น้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดเพิ่มขึ้นทุกปี เช่น เครื่องจักรที่ต้องใช้น้ำประปาจะถูกเปลี่ยนมาเป็นการใช้น้ำรีไซเคิล หรือการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตน้ำ RO (Reverse Osmosis) ที่ใช้ในกระบวนการผลิตแบตเตอรี่ เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำประปานั้นเข้า นอกจากนี้ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการปรับปรุงหรือขยายการใช้น้ำเพิ่มขึ้น จะกำหนดให้ใช้หรือติดตั้งผลิตภัณฑ์แบบประหยัดน้ำ เช่น สุขภัณฑ์ โถปัสสาวะและก๊อกน้ำอัตโนมัติ เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการลดการปล่อยน้ำเสียออกสู่สิ่งแวดล้อม หลังจากผ่านกระบวนการบำบัดแล้วได้นำกลับมาใช้ใหม่ในการรดน้ำต้นไม้ หรือล้างทำความสะอาดพื้นหรือถนนภายในโรงงานซึ่งสามารถลดปริมาณการใช้น้ำจากการประปา

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

สำหรับการดำเนินงานในปี 2568 บริษัทฯ วางแผนลดการใช้น้ำประปาต่อการผลิตลงเหลือน้อยกว่า 0.01067 ลูกบาศก์เมตรต่อกิโลกรัมตะกั่ว และปริมาณการใช้น้ำประปาคือหน่วยผลิตกิโลกรัม ไม่เกิน 0.027 ลูกบาศก์เมตร ส่วนในปี 2569 บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายปริมาณการใช้น้ำประปาต่อการผลิตที่ 0.0095 ลูกบาศก์เมตรต่อกิโลกรัมตะกั่ว นอกจากนี้ ได้กำหนดกรอบปริมาณการใช้น้ำประปาสำหรับช่วงปี 2569-2571 ที่ไม่เกิน 124,198 ลูกบาศก์เมตรต่อปี ตามแผนระยะกลางของบริษัท

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2567 : ใช้น้ำ 164,605.00 ลูกบาศก์เมตร	2571 : ลด 25% หรือ 124,198.00 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการใช้น้ำประปารวม 122,104 ลูกบาศก์เมตร ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 26 โดยในช่วงปี 2566-2568 ปริมาณการใช้น้ำประปาลดลงจากปีก่อนหน้าเฉลี่ยร้อยละ 16 ส่วนปริมาณการใช้น้ำต่อปริมาณการใช้วัตถุดิบหลักในการผลิตสำหรับปี 2568 มีค่าเท่ากับ 0.0095 ลูกบาศก์เมตรต่อกิโลกรัมตะกั่ว ซึ่งดีกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงเครื่องผลิตน้ำ RO ทำให้ประสิทธิภาพในการผลิตเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 13 เป็นร้อยละ 43 และการเพิ่มการนำน้ำในกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่มากขึ้น ผลจากโครงการทั้งหมดสามารถช่วยลดการใช้น้ำประปาได้ 55,148 ลูกบาศก์เมตรต่อปี

นอกจากนี้บริษัทฯ มีการซ่อมบำรุงและตรวจสอบสภาพของระบบการจ่ายน้ำทั้งภายในกระบวนการผลิตและส่วนสำนักงานให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สำหรับอาคารสำนักงานมีการปรับการใช้สุขภัณฑ์ภายในอาคารที่เป็นระบบประหยัดน้ำ นอกจากนี้บริษัทฯ มีการจัดการน้ำทั้งหมดอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2568 มีน้ำที่ผ่านการบำบัดร้อยละ 100 โดยมีน้ำที่ผ่านระบบบำบัดและสามารถนำมาใช้ในกระบวนการผลิต สุขาภิบาลและสาธารณสุขในอาคาร จำนวน 67,409 ลูกบาศก์เมตร

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)⁽²⁾	173,277.00	164,605.00	122,104.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	173,277.00	164,605.00	122,104.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00

หมายเหตุ : ⁽²⁾ วิธีการรายงานปริมาณการใช้น้ำรวมเปลี่ยนแปลงจากปีก่อน โดยไม่รวมปริมาณน้ำที่ผ่านการบำบัดและนำกลับมาใช้ใหม่ และปริมาณการใช้น้ำรวมนี้ไม่รวมน้ำจากแหล่งที่ไม่สามารถวัดปริมาณได้ เช่น การดักหรือเก็บกักน้ำฝน

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)⁽³⁾	75,649.00	97,376.00	122,104.00

หมายเหตุ : ⁽³⁾ ปริมาณน้ำทิ้งที่วัดได้จริงสำหรับปี 2568 มีจำนวน 129,177 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งมากกว่าปริมาณน้ำประปาที่เข้าสู่ระบบ เนื่องจากมีปริมาณน้ำจากแหล่งที่ไม่สามารถวัดปริมาณได้ เช่น การดักหรือเก็บกักน้ำฝน

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	97,628.00	67,229.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	93,434.00	81,125.00	67,409.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ มีนโยบาย และแนวทางการกำจัดขยะ และของเสียที่เกิดขึ้นภายในโรงงานของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม เป็นระบบ ไม่มีผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับกฎหมาย โดยขยะและของเสียที่เกิดขึ้นนั้นมีแหล่งที่มาจากการผลิต การดำเนินงาน และพนักงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดขยะ ของเสีย และมลพิษจากการผลิต และจากการดำเนินการต่างๆ

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

แนวทางการบริหารจัดการ :

บริษัทฯ จัดให้มีการคัดแยกขยะและของเสียอย่างชัดเจน สามารถแบ่งได้เป็น 5 ประเภท ได้แก่ ขยะเศษวัสดุทั่วไป ขยะทั่วไป ขยะเปียก ขยะหรือของเสียจากการผลิต และขยะติดเชื้อ ซึ่งมีรายละเอียดและแนวทางการจัดการ ดังนี้

- **ขยะเศษวัสดุ** เป็นขยะที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้แก่ กลองและลังกระดาษหรือไม้ที่บรรจุสินค้า สายรัดพลาสติก สายรัดเหล็ก กระจบองสีพลาสติกและเศษเหล็ก บริษัทฯจะดำเนินการจำหน่ายให้กับผู้รับซื้อในท้องถิ่นและกำหนดให้มีการประกวดราคาเป็นประจำทุกเดือน
- **ขยะเปียก** มาจากโรงอาหารสำหรับพนักงาน ซึ่งมีปริมาณไม่มาก โดยบริษัทจะคัดแยกเศษอาหารและให้พนักงานที่ต้องการนำไปเลี้ยงสัตว์หรือทำปุ๋ยชีวภาพ และส่วนที่เหลือ บริษัทจะแยกเก็บใส่ถุงเขียว และจัดเก็บในพื้นที่จัดเก็บ เพื่อให้หน่วยงานเทศบาลในพื้นที่นำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาลต่อไป
- **ขยะติดเชื้อ** เช่น หน้ากากอนามัย ผ้าพันแผล และสำลีทำความสะอาด ในห้องพยาบาลของบริษัทฯ บริษัทฯกำหนดให้ทิ้งในถุงขยะสำหรับ “ขยะติดเชื้อ” และจัดเก็บอย่างมิดชิด โดยให้พยาบาลที่ห้องพยาบาลนำไปส่งให้กับบริษัทกำจัดขยะติดเชื้ออันตราย ที่ได้รับใบอนุญาตตามกฎหมายกระทรวงสาธารณสุข
- **ขยะหรือของเสียจากการผลิต** และกากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสียที่เป็นของเสียอันตราย ซึ่งบริษัทจัดประเภทย่อยออกเป็น 2 ส่วน โดยหากเป็น กากตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย และของเสียจากการผลิต เช่น น้ำยาฟลักซ์ ถูงมือผ้าที่ปนเปื้อนตะกั่ว ตะกอนดินจากระบบบำบัดน้ำเสีย บริษัทจะว่าจ้างบริษัทรับกำจัดขยะอันตรายที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อทำลายตามวิธีการที่เหมาะสม นอกจากนี้หากเป็นของเสียจากการผลิตและตะกอนที่แบ่งตะกั่วจากการผลิต บริษัทฯ จะดำเนินการจำหน่ายให้กับโรงหลอมตะกั่วที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมและกำหนดให้มีการประกวดราคาเป็นประจำทุกเดือน

- ขยะทั่วไป กำหนดให้ทำการคัดแยกและทำพื้นที่จัดเก็บ เพื่อให้หน่วยงานเทศบาลในพื้นที่นำไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณของเสียทั้งที่อันตรายและไม่อันตราย รวม 1,550.33 ตัน ซึ่งบริษัทฯ จะว่าจ้างบริษัทรับกำจัดขยะอันตรายที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีการดำเนินโครงการเกี่ยวกับของเสียจากกระบวนการผลิต เช่น การปรับปรุงการบีบอัดของเสียจากกระบวนการบำบัดน้ำเสียเพื่อลดความชื้นในขยะอันตราย และการปรับปรุงเครื่องยาแผ่นธาตุเพื่อลดการเกิดของเสียในกระบวนการ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสำนักงานและรอบสถานประกอบการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยในปี 2568 พบว่าค่ามาตรฐานคุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง แสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และไม่พบกรณีสารเคมีรั่วไหลจากการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีแผนระยะกลางในการลดปริมาณขยะอันตราย โดยนำของเหลือใช้จากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่ นอกจากนี้เพื่อเป็นการลดปริมาณของเสีย บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงานทั้งจากวิธีการปฏิบัติงานและการใช้เทคโนโลยีเพื่อลดกระบวนการที่ใช้เอกสาร และโครงการคัดแยกขยะซึ่งได้ขยายผลไปสู่ชุมชนข้างเคียงโดยบริษัทจัดฝึกอบรมให้ความรู้คนในชุมชน ให้เข้าใจประเภทของขยะ และสนับสนุนถังขยะเพื่อคัดแยกและนำขยะรีไซเคิลไปขายสร้างรายได้ให้ชุมชน

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	1,533,850.00	1,564,806.00	1,550,329.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	43,200.00	87,017.00	67,409.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	1,490,650.00	1,477,789.00	1,482,920.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมดำเนินงาน หรือจากผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

แนวทางการบริหารจัดการ :

1) การใช้พลังงานหมุนเวียน เนื่องจากทางบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการนำพลังงานจากธรรมชาติมาใช้ให้เกิดประโยชน์และโครงการนี้มีประโยชน์หลากหลายด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและยังช่วยลดค่าใช้จ่ายภายในบริษัท บริษัทฯ มีโครงการติดตั้งโซลาร์เซลล์ภายในโรงงาน 3 ส่วน ได้แก่

1.1 การติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาบริเวณห้องพระและห้องน้ำด้านล่างอาคาร 3 ของทางบริษัทฯ โดยโครงการนี้บริษัทฯ ได้จัดทำตั้งแต่ปี 2558 ซึ่งสามารถผลิตไฟฟ้าได้ประมาณ 0.8-1.75 เมกะวัตต์-ชั่วโมง ต่อปี

1.2 การติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาภายในโรงงาน โดยติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารส่วนโรงงานและส่วนสำนักงาน ทั้งหมด 7 อาคาร ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม ปี 2566 มีกำลังการผลิต 907.06 กิโลวัตต์

1.3 การติดตั้งโซลาร์เซลล์บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย โดยติดตั้งแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ปี 2567 มีกำลังการผลิต 43.1 กิโลวัตต์

2) การปรับปรุงกระบวนการทำงาน เครื่องจักร และอุปกรณ์ เพื่อการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกหลักของบริษัทในขอบเขตที่ 1 ได้แก่ การใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง LPG โดยนอกเหนือจากการเพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานทดแทน บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อเพิ่มผลิตภาพและลดของเสียจากกระบวนการผลิต รวมถึงการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตและอุปกรณ์ และติดตั้งระบบควบคุมกลางเพื่อลดการใช้พลังงาน

3) การใช้รถโฟล์คลิฟท์ไฟฟ้า (Electric Forklift) และรถยกไฟฟ้า (Electric Stacker) เนื่องจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวัน ต้องมีการเคลื่อนย้ายสินค้า การจัดเก็บและเบิกจ่ายสินค้า ซึ่งจำเป็นต้องใช้งานรถโฟล์คลิฟท์ เพื่อความสะดวกรวดเร็ว และประหยัดแรงงาน โดยพื้นที่ในคลังสินค้า บริษัทฯ กำหนดให้ใช้รถยกไฟฟ้า และพื้นที่โรงงานกำหนดให้ใช้รถโฟล์คลิฟท์ในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา บริษัทฯ มีนโยบายให้ใช้รถโฟล์คลิฟท์ไฟฟ้า ทดแทนรถโฟล์คลิฟท์ระบบเชื้อเพลิง ที่ครบอายุการใช้งานแล้ว ด้วยความตระหนักว่าการใช้รถโฟล์คลิฟท์ระบบเชื้อเพลิง แม้จะอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน แต่การเผาไหม้เชื้อเพลิงของเครื่องยนต์ทำให้เกิดฝุ่นและควันจากท่อไอเสียก่อให้เกิดมลพิษและก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก สร้างมลภาวะทางอากาศซึ่งการทำงานของรถโฟล์คลิฟท์ไฟฟ้า และรถยกไฟฟ้าจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ (4)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-2	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1.02 tCO ₂ e / ตันวัตถุดิบ	2571 : ลด 12% หรือ 0.89 tCO ₂ e / ตันวัตถุดิบ เทียบกับปีฐาน	-

หมายเหตุ : (4) เป้าหมายและค่าในปีฐาน เป็นปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งปล่อยหลักของบริษัท อันได้แก่การใช้พลังงานไฟฟ้าจากภายนอก และการใช้เชื้อเพลิง LPG ต่อปริมาณการใช้วัตถุดิบหลักคือ ตะกั่ว

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (5)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้ไฟฟ้าจากการผลิตและภายในสำนักงาน และการใช้เชื้อเพลิง LPG ในกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทมีมาตรการในหลายด้าน ได้แก่ การลดการใช้ น้ำมันดีเซล การควบคุมการใช้ก๊าซ LPG การปรับปรุงอุปกรณ์ไฟฟ้า การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ และอื่นๆ โดยในปี 2568 บริษัทมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง 2,875.92 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม 9,434.11 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า รวม 12,310.03 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยหากไม่รวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงจากน้ำมันดีเซลและเบนซินสำหรับยานพาหนะซึ่งเริ่มเก็บข้อมูลในปี 2566 พบว่าการเปลี่ยนแปลงของปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเทียบกับปีก่อนหน้า สำหรับปี 2566 2567 และ 2568 เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 ลดลงร้อยละ 2.2 และลดลงร้อยละ 3.0 ตามลำดับ ซึ่งเป็นแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนั้น หากเทียบต่อดัชนีวัตถุดิบหลัก (ตะกั่ว) ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งปล่อยหลักของบริษัทในปี 2568 อยู่ที่ 0.95 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลงร้อยละ 7 จากปี 2567 และอยู่ภายในแผนที่วางไว้

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการลดการใช้พลังงานในช่วงปี 2562-2568 จำนวนหลายโครงการ และในแผนระยะกลางจนถึงปี 2571 ได้วางแผนดำเนินการด้านพลังงานไว้เช่น ด้านการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยการปรับปรุงประสิทธิภาพอุปกรณ์และเครื่องจักร การติดตั้งโซลาร์เซลล์เพิ่มเติม การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานเพื่อลดการใช้เครื่องปรับอากาศ ส่วนด้านการลดการใช้ LPG เช่นการปรับปรุงเครื่องจักรและกระบวนการเพื่อลดการสูญเสียพลังงาน และการนำของเหลือใช้และความร้อนหมุนเวียนกลับมาใช้ในกระบวนการ เป็นต้น

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกคำนวณจากอัตรา

ก) น้ำมันดีเซล สำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ 1 ลิตร = 2.7078 kgCO₂e; ข) ก๊าซ LPG 1 kg = 3.1134 kgCO₂e; ค) น้ำมันดีเซล สำหรับยานพาหนะ 1 ลิตร = 2.7406 kgCO₂e; ง) น้ำมันเบนซิน สำหรับยานพาหนะ 1 ลิตร = 2.2394 kgCO₂e; และ จ) การใช้ไฟฟ้า 1 kWh = 0.4999 kgCO₂e

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	12,985.46	12,693.17	12,310.03
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	3,344.89	3,123.60	2,875.92
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	9,640.57	9,569.57	9,434.11

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทยังไม่ได้ผ่านการทวนสอบข้อมูล ทั้งนี้มีเป้าหมายจะดำเนินการทวนสอบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า สำหรับปี 2569

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

นอกจากการจัดการด้านพลังงาน ก๊าซเรือนกระจก และการใช้ทรัพยากร บริษัทได้กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการลดการปล่อยมลพิษที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ได้แก่ การจัดการเกี่ยวกับตะกั่วในอากาศ และปริมาณตะกั่วในน้ำหลังผ่านการบำบัดที่ปล่อยออกสู่นอกโรงงาน รวมถึงมีแผนดำเนินการสำหรับการปรับปรุงให้ปริมาณดังกล่าวอยู่ในระดับที่ดีกว่าเป้าหมาย เป็นส่วนหนึ่งของแผนธุรกิจประจำปี

ในปี 2568 การดำเนินงานของบริษัทสำหรับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะและของเสีย และการจัดการก๊าซเรือนกระจก เป็นดังนี้

- **การจัดการตะกั่วในอากาศ** ในปี 2568 บริษัทมีเป้าหมายลดค่าตะกั่วในอากาศโดยให้มีค่าไม่เกิน 0.03 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร ซึ่งเป็นค่าที่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนดไว้ที่ 0.05 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร โดยมีการดำเนินการปรับปรุงเครื่องจักรในการผลิตและวิธีการทำงานเพื่อลดการฟุ้งกระจายของผงตะกั่วและปรับปรุงประสิทธิภาพอุปกรณ์บำบัดอากาศและดักจับฝุ่น ซึ่งจากการตรวจวัดตลอดทั้งปีพบว่าค่าเฉลี่ยของปริมาณตะกั่วในอากาศเท่ากับ 0.02 มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร
- **การจัดการตะกั่วในน้ำหลังผ่านการบำบัด** แผนต่อเนื่องในการติดตามและเฝ้าระวังตรวจสอบค่าตะกั่วในน้ำหลังผ่านการบำบัดที่ปล่อยออกสู่นอกโรงงาน ซึ่งบริษัทกำหนดไว้ไม่เกิน 0.10 มิลลิกรัมต่อลิตร ต่ำกว่าหลักเกณฑ์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรมที่กำหนดไว้จำนวน 0.20 มิลลิกรัมต่อลิตร โดยในปี 2568 พบว่าปริมาณดังกล่าวอยู่ในเป้าหมายที่บริษัทกำหนด

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ ตระหนักว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นความรับผิดชอบสำคัญและมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้ ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายซึ่งสอดคล้องกับหลักกฎหมายภายในประเทศและมาตรฐานสากล อาทิ หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร โดยถือเป็นความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบและปฏิบัติ

บริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายดังนี้

- 1) การปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา การแสดงออกทางความคิด สภาพร่างกาย ฐานะชาติตระกูล หรือความแตกต่างใด ๆ โดยบริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนผู้พิการได้มีงานทำ จำนวน 2 คน
- 2) ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อทางตรงและทางอ้อมต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 3) การเปิดโอกาสให้พนักงานได้รวมกลุ่มและจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการและคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อเป็นตัวแทนพนักงานในการเจรจาและให้ข้อเสนอแนะในเรื่องต่าง ๆ
- 4) สื่อสารและทำความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่า
- 5) การอบรมให้ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนกับพนักงานทุกระดับเพื่อความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกกิจกรรมของบริษัท
- 6) จัดให้มีการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน และการเก็บรักษาข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งพัฒนาช่องทางาร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนอยู่เสมอ ทั้งนี้ ไม่มีข้อร้องเรียน หรือข้อพิพาทด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.yuasathai.com/>

YUASA_policyHumanRightAndLaborPractice_th

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

บริษัทอยู่ระหว่างการจัดทำแนวปฏิบัติสำหรับกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อระบุความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทั้งห่วงโซ่คุณค่า โดยมีการป้องกัน และบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดหรืออาจเกิดจากการประกอบธุรกิจ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

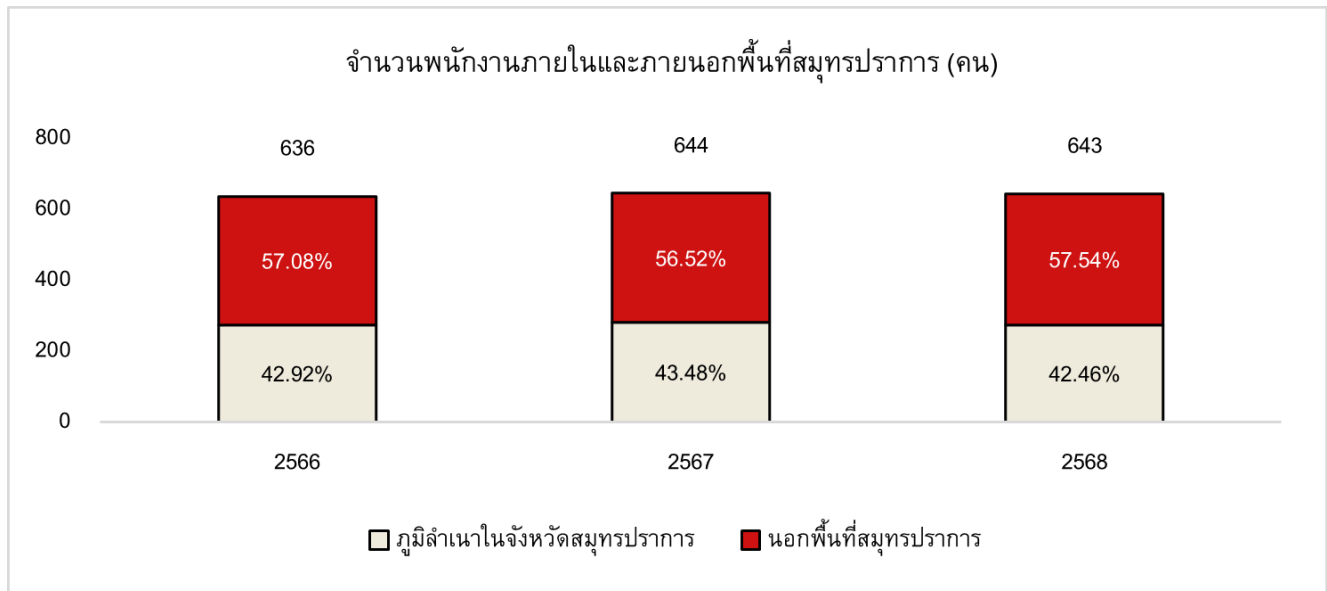
แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านบุคลากรตั้งแต่การสรรหาพนักงาน การพัฒนาพนักงาน และการรักษาพนักงานพร้อมกับสนับสนุนให้พนักงานได้รับโอกาสเติบโต มีความก้าวหน้าในอาชีพอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ และศาสนา มุ่งเน้นการพัฒนาองค์ความรู้และความสามารถ ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานเป็นคนดีมีจิตอาสา ทำประโยชน์เพื่อสังคมและส่วนรวม ตามนโยบายการบริหารบุคคลของบริษัทฯ

การสรรหาพนักงาน บริษัทฯ ต้องวางแผนการสรรหาพนักงานเพื่อรองรับการดำเนินงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ้างงาน โดยการส่งเสริมการจ้างงานภายในพื้นที่บริษัทฯ จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและแรงงานในพื้นที่ นอกจากนี้ได้ส่งเสริมการสร้างอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสโดยการให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบายการจ้างงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น การจ้างงานคนพิการ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการจ้างงานคนพิการ ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 ตามมาตรา 33 และได้จัดลักษณะงานที่เหมาะสมกับความสามารถและศักยภาพของแรงงาน



ที่มา: ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท ชิวซ่าแบริเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
ภาพที่ 3.4.2.1 จำนวนพนักงานในพื้นที่สมุทรปราการ

การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน บริษัทฯ กำหนดนโยบายบริหารค่าตอบแทน และสวัสดิการให้แก่พนักงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ มีความเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจและสอดคล้องกับพื้นที่การปฏิบัติงานเพื่อให้เพียงพอต่อค่าดำรงชีพของพนักงานนอกเหนือจากการจ่ายค่าจ้างโดยเฉลี่ยที่สูงกว่ากฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ เพิ่มเติมแก่พนักงาน ได้แก่ ค่าตำแหน่ง ค่าเบี้ยขยัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าประกันอุบัติเหตุ เครื่องแบบพนักงาน กองทุนสวัสดิการพนักงาน ของเยี่ยมยามเจ็บป่วย ของเยี่ยมคลอดบุตร เงินช่วยเหลือค่างานศพพนักงาน และบุคคลในครอบครัว เป็นต้น สำหรับพนักงานที่มีอายุงานมากกว่า 5 ปีขึ้นไป บริษัทฯ ได้มอบเกียรติบัตรและรางวัลเหรียญทองคำเพื่อเป็นการขอบคุณพนักงานที่ร่วมกันขับเคลื่อนบริษัทให้เจริญเติบโตมาเป็นเวลากว่า 60 ปี

การฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน มีการคัดเลือกเนื้อหาของหลักสูตรให้เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ และสอดคล้องกับปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจในขณะนั้น โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมพนักงาน ทั้งหมด 671 คน รวม 4,194 ชั่วโมง และมีค่าใช้จ่ายในการอบรมรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,067,146.71 บาท

รายละเอียด	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
จำนวนพนักงานที่ฝึกอบรม (คน)	331	639	671
จำนวนชั่วโมงที่ฝึกอบรม (ชั่วโมง)	1,986	5,472	4,194
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คนปี)	6	9	6
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)	1,281,799	1,237,976.17	1,067,146.71

ที่มา: ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ บริษัท ยัวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
ภาพที่ 3.4.2.2 รายละเอียดการฝึกอบรมของพนักงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทฯ ตระหนักดีว่าสุขอนามัยที่ดีและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย จะส่งเสริมประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน และสร้างความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการวางแผนบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อการดำเนินงานที่ปราศจากอุบัติเหตุ บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมาย “อุบัติเหตุต้องเป็นศูนย์” หรือ “Zero Accident” เพื่อรณรงค์ให้พนักงาน รวมถึงผู้รับเหมาและคู่ค้า ตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ไม่เกิดอุบัติเหตุที่ก่อให้เกิดความบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน ในทุกกิจกรรมการดำเนินงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ	-	2571: ไม่มีอุบัติเหตุเกิดขึ้นเลย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย บาดเจ็บ หรือเสียชีวิต และดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานหรือลูกจ้างอย่างเหมาะสม โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. เพิ่มหลักสูตรอบรม และพัฒนาความรู้พนักงานอย่างครอบคลุมมากขึ้น ในปีนี้ได้มีการเพิ่ม และพัฒนาหลักสูตรอบรมที่เฉพาะเจาะจงกับความเสี่ยงในการทำงานมากขึ้น ซึ่งก่อนหน้านี้ยังไม่ได้ดำเนินการอย่างครบถ้วน ได้แก่ การอบรม Walking 5 การอบรมการปฏิบัติงาน X-Lift การอบรมการปฏิบัติงานในที่อับอากาศ การอบรมและซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณี LPG รั่วไหล การอบรมและซ้อมแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีออกซิเจนเหลวรั่วไหล
2. การค้นหาอันตราย และประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ได้กำหนดให้มีการค้นหาอันตรายและประเมินความเสี่ยง (Hazard Identification & Risk Assessment) เดือนละ 1 ครั้ง จากเดิมที่ดำเนินการไม่ต่อเนื่อง ทำให้สามารถป้องกันอุบัติเหตุเชิงรุก และแก้ไขปัญหาได้รวดเร็วยิ่งขึ้น
3. กิจกรรม Safety Day ครอบคลุมทุกช่วงการทำงาน เพิ่มกิจกรรม Safety Day ในช่วงกะดึก เพื่อให้พนักงานทุกกะมีส่วนร่วมอย่างเท่าเทียม สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร

4. ติดตั้งประตูความปลอดภัย (Safety Gate/Door) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อป้องกันอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ช่วยควบคุมการเข้าออกของผู้ไม่ได้รับอนุญาต และทำหน้าที่เป็นเครื่องย้าเตือนให้พนักงานสวมอุปกรณ์ป้องกัน (PPE) ก่อนเข้าพื้นที่ทำงาน

5. การนำระบบ Lockout Tagout (LOTO) มาใช้อย่างเป็นรูปธรรม จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ Lockout Tagout (LOTO) เพื่อการตัดแยกพลังงานอันตรายจากเครื่องจักร (ไฟฟ้า, ลม, ไฮดรอลิก) ก่อนซ่อมบำรุงเครื่องจักร ลดความเสี่ยงจากการทำงานของเครื่องจักรโดยไม่ตั้งใจ ซึ่งถือเป็นมาตรการควบคุมที่มีประสิทธิภาพสูง

ในปี 2568 พบกรณีการบาดเจ็บจากการทำงานจำนวน 2 ครั้ง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุดังกล่าวแล้ว คือ 1) จัดทำข้อมูล และขั้นตอนการทำงาน (Work Instruction) เพื่ออบรมพนักงานให้เข้าใจอย่างถูกต้อง และจัดทำบันทึกการฝึกอบรม 2) จัดหาอุปกรณ์ PPE ที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน และ 3) จัดทำอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงานให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

นอกจากนั้น ในด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน มีพนักงานที่เข้าร่วมการสำรวจ 307 คน โดยผู้ตอบแบบสำรวจร้อยละ 68 เป็นเพศชาย ร้อยละ 84 มีอายุงานตั้งแต่ 5 ปี ขึ้นไป และร้อยละ 74 ของผู้ตอบแบบสำรวจสังกัดกลุ่มงานการผลิต ผลการสำรวจพบว่าค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในงานอยู่ที่ร้อยละ 82 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในสภาพแวดล้อมการทำงานอยู่ที่ร้อยละ 79 แสดงให้เห็นว่าพนักงานมีความพึงพอใจในงานและสภาพแวดล้อมการทำงานในระดับสูง และมีค่าเฉลี่ยสูงขึ้นจากปี 2567 ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรมีระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ย 3.60 คะแนน หรือร้อยละ 72 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความผูกพันด้านอารมณ์ (Affective Commitment) มีระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง โดยมีค่าเฉลี่ย 3.25 คะแนน ความผูกพันด้านพฤติกรรม (Continuance Commitment) มีระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์สูง โดยมีค่าเฉลี่ย 3.83 คะแนน และความผูกพันด้านบรรทัดฐานในหน้าที่ (Normative Commitment) มีระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์สูง โดยมีค่าเฉลี่ย 3.84 คะแนน แม้ว่าคะแนนความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในปี 2568 จะลดลงจากปี 2567 อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการสำรวจในปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบันมากขึ้น ดังนั้น ผลคะแนนจากทั้งสองปีจึงไม่สามารถนำมาเปรียบเทียบกันได้โดยตรง นอกจากนี้ ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนหนึ่งได้ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำผลการสำรวจที่ได้มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดกลยุทธ์ ทบหาแนวทางและมาตรการการดูแลพนักงาน เพื่อยกระดับความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน โดยได้กำหนดเป้าหมายให้ผลการประเมินในปีถัด ๆ ไป คะแนนความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรต้องอยู่ในเกณฑ์คะแนนระดับสูง ซึ่งหมายถึงคะแนนตั้งแต่ 3.68 คะแนนขึ้นไป จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน หรือคิดเป็นร้อยละ 74

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	636	644	643
พนักงานชาย (คน)	423	435	434
พนักงานหญิง (คน)	213	209	209

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	6	6
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	N/A	4	4
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	230,210,674.00	269,387,401.40	278,280,781.30
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	N/A	174,869,686.40	178,512,028.02
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	N/A	94,517,715.00	99,768,753.28

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	6.00	9.00	6.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	1,281,799.00	1,237,976.17	1,067,146.71

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	36	29	28
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	24	16	24
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	12	13	4
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	5.66	4.50	4.35
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	ไม่มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : สหภาพแรงงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นและพยายามในการบริหารจัดการด้านการผลิตสินค้าและบริการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ผลิตสินค้าและพัฒนาบริการให้มีมาตรฐาน มีคุณภาพ ในราคาที่ยอมรับได้ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการใช้ชีวิต พฤติกรรม การซื้อสินค้าและบริการผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น กระแสการใช้สินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การเข้าสู่สังคมผู้สูงวัย ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดส่ง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและคุณภาพของสินค้าที่จำหน่ายแก่ลูกค้า โดยฝ่ายผลิตจะทำการตรวจสอบคุณภาพการผลิตอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งขอการรับรองมาตรฐานจากหน่วยงานราชการ เช่น สำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรม เป็นต้น

บริษัทฯ ยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรมโดยกำหนดให้พนักงานต้องให้ข้อมูลของสินค้าและบริการตามจริงและไม่ปกปิดข้อมูลสำคัญที่จะนำไปสู่ความเข้าใจผิดซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าของลูกค้า พนักงานต้องให้คำแนะนำการใช้งานของสินค้าและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งาน พร้อมทั้งวิธีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นแก่ลูกค้า และบริษัทฯ มีบริการหลังการขายโดยให้ระยะเวลารับเคลมสินค้าในกรณีที่สินค้ามีปัญหาภายใน 1 ปีนับจากวันที่ร้านค้าซื้อสินค้าจากทางบริษัทฯ ทั้งนี้ในกรณีที่ลูกค้าใช้งานโดยตรงมีปัญหาต้องทำการแจ้งผ่านร้านค้าที่ทางลูกค้าซื้อ เพื่อให้ทางร้านค้าแจ้งมาทางบริษัท

แนวทางบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าของบริษัท เป็นดังนี้

- 1) เสริมสร้างความผูกพันกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยการเข้าถึงและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มุ่งมั่นในการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า
- 3) สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาสินค้าและบริการเป็นประจำทุกปี
- 4) พัฒนาการช่องทางการขายออนไลน์ เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

ส่วนทางด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน เพื่อแจ้งให้ทราบถึงนโยบายความเป็นส่วนตัว รายละเอียดการรวบรวมข้อมูล การใช้หรือเปิดเผย ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) รวมถึงกำหนดระเบียบปฏิบัติ ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ทั้งนี้หากบริษัทฯ จะนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ จะต้องได้รับความยินยอมก่อนนำไปใช้อย่างถูกต้องตามแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้าต่อสินค้าและบริการ	2567: คะแนนความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า อยู่ที่ระดับร้อยละ 79	2571: คะแนนความพึงพอใจโดยรวมของลูกค้า มีเป้าหมายอยู่ที่ระดับร้อยละ 80 หรือสูงกว่า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทฯ มีการกำหนดกระบวนการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารวมทั้งกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาปรับปรุงสินค้าและการบริการตลอดจนการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความประทับใจและสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าได้กลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยในปี 2568 บริษัทได้สอบถามความพึงพอใจของลูกค้าในตลาดทดแทนภายในประเทศ ใน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านผลิตภัณฑ์และการบรรจุ ด้านการขาย ด้านการจัดส่งสินค้า ด้านการตลาด และด้านบริการหลังการขาย โดยลูกค้าได้รับความพึงพอใจโดยรวมในระดับร้อยละ 84 หรือระดับ “ดีเยี่ยม”

ทั้งนี้จากผลคะแนนความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อ และข้อเสนอแนะที่ได้รับจากลูกค้า บริษัทได้นำมาพัฒนาและปรับปรุงสินค้า/บริการ/กระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยกำหนดเป็นแผนการทำงานของฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องต่อไป เช่น เป้าหมายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งสินค้าให้ลูกค้าได้ตรงเวลา หรือการปรับเปลี่ยนของพรีเมียมให้ตรงตามความต้องการลูกค้ามากยิ่งขึ้น สำหรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้า นั้น บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าแต่อย่างใด

หัวข้อด้านความพึงพอใจ	หน่วย	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
1. ด้านแบดเจอร์และบรรจุภัณฑ์	เปอร์เซ็นต์	74	80	87
2. ด้านการขาย	เปอร์เซ็นต์	85	85	90
3. ด้านการส่งสินค้า	เปอร์เซ็นต์	76	80	84
4. ด้านการตลาดและสื่อโฆษณาของบริษัท	เปอร์เซ็นต์	67	74	78
5. ด้านบริการหลังการขาย	เปอร์เซ็นต์	73	78	85
ค่าเฉลี่ย	เปอร์เซ็นต์	74	79	84

หมายเหตุ: ระดับคะแนนร้อยละ 80 ขึ้นไป หมายถึง “ดีเยี่ยม” ระดับคะแนนร้อยละ 70-79 หมายถึง “ดี” ระดับคะแนนร้อยละ 60-69 หมายถึง “พอใช้” ระดับคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 59 หมายถึง “ปรับปรุง”

ที่มา: ฝ่ายงานบริการลูกค้า บริษัท ชิวซ่าแบดเจอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ภาพที่ 3.4.2.3 ระดับความพึงพอใจของลูกค้าในตลาดทดแทนภายในประเทศ

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทของการมีส่วนร่วมในการสร้างคุณค่าให้กับสังคม มุ่งหวังที่จะพัฒนาระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้ดีขึ้น และเสริมสร้างเศรษฐกิจชุมชนให้แข็งแกร่ง ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยอยู่บนพื้นฐานของการสร้างคุณค่าร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างสมดุล

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมการใช้กระบวนการทางธุรกิจ ในการสร้างคุณค่าที่หลากหลายให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การจัดกิจกรรมเพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมที่ดีของสมาชิกชุมชน ส่งเสริมด้านทักษะและความรู้ โดยมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์หรือผลตอบแทนในเชิงปริมาณต่อชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมตรวจเช็คแบตเตอรี่ให้แก่ประชาชนในจังหวัดสมุทรปราการและบริเวณใกล้เคียง ก่อนการเดินทางไกลช่วงเทศกาลสงกรานต์ของทุกปีตั้งแต่ปี 2564 เพื่อช่วยตรวจสอบสภาพความพร้อมใช้งานของแบตเตอรี่ และช่วยแนะนำการดูแลรักษาเพื่อยืดอายุการใช้งาน ส่วนโครงการอื่นๆ ที่บริษัทฯ ดำเนินการในปี 2568 ประกอบด้วย การติดตั้งโซลาร์เซลล์ชุมชน กิจกรรมบริจาคโลหิตเพื่อมอบให้ทหารชายแดน กิจกรรมเปลี่ยนขยะขวดพลาสติกเป็นจิ๋วร นอกจากนี้ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมให้ความรู้แก่คนในชุมชนคลองหัวลำภู จังหวัดสมุทรปราการ ให้เข้าใจประเภทของขยะ และสนับสนุนถังขยะเพื่อการคัดแยก โดยนำขยะรีไซเคิลไปขายเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่คนในชุมชนได้อีกทางหนึ่ง ในช่วงระยะเวลากิจกรรมซึ่งจัดขึ้นตั้งแต่เดือน กรกฎาคม จนถึงเดือนสิงหาคม 2566 (8 สัปดาห์)

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

กิจกรรมตรวจเช็คแบตเตอรี่ ซึ่งบริษัทได้จัดขึ้นในช่วงเทศกาลสงกรานต์ของแต่ละปี มีผลการดำเนินงานกิจกรรมเป็นดังนี้

ปี 2564 จัดขึ้นที่บริเวณทางด่วนบางแก้ว บางนา-ชลบุรี ตรวจเช็คจำนวน 47 คันต่อวัน ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการเข้าศูนย์บริการตรวจเช็คแบตเตอรี่ได้ 14,100 บาท

ปี 2565 จัดขึ้นที่บริเวณป้อม ปตท ปากน้ำ สมุทรปราการ ตรวจเช็คจำนวน 49 คันต่อวัน ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการเข้าศูนย์บริการตรวจเช็คแบตเตอรี่ได้ 14,700 บาท

ปี 2566 จัดขึ้นที่บริเวณห้างสรรพสินค้า โลตัส สาขาสายลวด จังหวัด สมุทรปราการ ตรวจเช็คจำนวน 52 คันต่อวัน ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการเข้าศูนย์บริการตรวจเช็คแบตเตอรี่ได้ 15,600 บาท

ปี 2567 จัดขึ้นที่บริเวณห้างสรรพสินค้า โลตัส สาขาสายลวด จังหวัด สมุทรปราการ ตรวจเช็คจำนวน 32 คันต่อวัน ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการเข้าศูนย์บริการตรวจเช็คแบตเตอรี่ได้ 9,600 บาท

ปี 2568 จัดขึ้นที่บริเวณห้างสรรพสินค้า โลตัส สาขาสายลวด จังหวัดสมุทรปราการ ตรวจเช็คจำนวน 38 คันต่อวัน ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในการเข้าศูนย์บริการตรวจเช็คแบตเตอรี่ได้ 11,400 บาท



กิจกรรมติดตั้ง Solar cell ชุมชน ปี 2568 บริษัทได้ติดตั้งไฟส่องสว่าง Solar cell ที่บริเวณสะพานข้ามเข้าหมู่บ้านไทรงามและที่พักรอรถจำนวน 6 จุด เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากภาครัฐและเพิ่มความปลอดภัยในการสัญจรในเวลากลางคืน

- ลดค่าไฟ 29,502 บาทต่อปี



กิจกรรมโลหิตจากใจมอบให้ชายแดน ปี 2568 บริษัทจัดให้พนักงานร่วมบริจาคเลือดที่โรงพยาบาลสมุทรปราการ เพื่อมอบให้กับทหารชายแดน ภาคที่ 2

- จำนวนผู้บริจาคโลหิต 24 คน
- จำนวนเลือดทั้งหมด 10,200 ซีซี (450 cc : 18 ถุง / 350 cc : 6 ถุง)
- สามารถช่วยเหลือผู้ป่วยได้ 72 คน



กิจกรรมเปลี่ยนขยะขวดพลาสติกเป็นจิวเวลโลกร้อน ปี 2568 บริษัทจัดกิจกรรมรับบริจาคขยะขวดพลาสติกภายในบริษัท เพื่อนำไปบริจาคให้กับวัดจากแดง อ.พระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

- ขยะขวดพลาสติก 87 กิโลกรัม นำไปทอเป็นจิวเวลพระสงฆ์ได้ 145 ผืน
- สามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายให้กับทางวัดได้ 72,500 บาท



ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ รวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้าน แรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานในปี 2568

เศรษฐกิจไทยในภาพรวมมีแนวโน้มชะลอตัวอย่างชัดเจน ตามระดับการบริโภคและรายได้ที่ลดลง หนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูงยังคงเป็นแรงกดดันการบริโภคภาคเอกชน การเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์ยังทรงตัว จากการแข่งขันที่รุนแรงและอุปสงค์ที่อ่อนแอทั้งตลาดในประเทศและนอกประเทศ

ในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการผลิตแบตเตอรี่รถยนต์ที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ จากโครงการปรับปรุงกำลังการผลิตที่ดำเนินการแล้วเสร็จในช่วงปลายปีก่อนหน้า นอกจากนี้ในด้านการขาย มีการปรับสายผลิตภัณฑ์แบตเตอรี่รถยนต์เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด และยังคงดำเนินการต่อเนื่องด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพในการผลิต รวมถึงการตลาดใช้พลังงานและทรัพยากร ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 242.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 70.35 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 40.8

ตารางสรุปข้อมูลผลการดำเนินงาน :

หน่วย: ล้านบาท	2568	2567	YoY
รายได้จากการขาย	2,863.78	2,884.31	(0.7%)
ต้นทุนขาย	2,084.73	2,196.98	(5.1%)
กำไรขั้นต้น	779.05	687.33	13.3%
รายได้อื่น	14.31	5.80	146.8%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	517.92	491.52	5.4%
ต้นทุนทางการเงิน	0.50	0.55	(10.2%)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	32.17	28.64	12.4%
กำไรสุทธิ	242.77	172.42	40.8%
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	2.26	1.60	40.8%

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

1. ด้านผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสำหรับปี

1.1) ด้านรายได้จากการขาย บริษัทฯ มีรายได้จากการขายลดลงจากปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 0.7 หรือ 20.52 ล้านบาท โดยความแตกต่างของรายได้นี้มีสาเหตุหลักจากการลดลงของรายได้จากการขายแบตเตอรี่รถยนต์ไปให้ผู้ผลิตในประเทศและต่างประเทศ อันเป็นผลจากการปรับเปลี่ยนเชิงกลยุทธ์ และการลดลงของรายได้จากการส่งออก ซึ่งได้รับผลกระทบจากทั้งสถานการณ์ในประเทศพม่าที่ดำเนินมาอย่างต่อเนื่อง และสถานการณ์ความขัดแย้งตามแนวชายแดนไทย-กัมพูชา ที่เกิดขึ้นในช่วงครึ่งหลังของปี 2568 นอกจากนี้ผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจทำให้รายได้จากการขายไปยังธุรกิจค้าปลีกในประเทศลดลงจากปีก่อนประมาณร้อยละ 3

อย่างไรก็ตาม รายได้จากการขายแบตเตอรี่รถยนต์ในตลาดทดแทนในประเทศ ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 18 ซึ่งเป็นผลจากการปรับสายผลิตภัณฑ์เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดมากยิ่งขึ้นและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ รายได้จากการขายแบตเตอรี่รถยนต์จากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อยโดยความต้องการของตลาดอยู่ในระดับทรงตัว

1.2) ด้านต้นทุนขาย บริษัทฯ มีต้นทุนขาย 2,084.73 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 72.80 ของรายได้จากการขาย ลดลงจากปี 2567 ซึ่งสัดส่วนดังกล่าวอยู่ที่ร้อยละ 76.17 สาเหตุหลักเนื่องจากการลดลงของราคาวัตถุดิบหลักคือตะกั่วและการแข่งขันของเงินบาทเทียบกับดอลลาร์สหรัฐ

1.3) ด้านค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรวม 517.92 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 18 ของรายได้จากการขาย เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เพิ่มขึ้น 26.40 ล้านบาท และมีสัดส่วนเทียบกับรายได้จากการขายเพิ่มขึ้น ประมาณร้อยละ 1 โดยค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้น 10.51 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของค่าภาษีสรรพสามิต 4.97 ล้านบาท ตามการเพิ่มขึ้นของ ยอดขายในประเทศ นอกจากนั้นเป็นการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าและส่งออก ค่าสื่อออนไลน์ และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรด้านการขาย ส่วนค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 15.89 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร และค่าใช้จ่ายในการวางระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

2. ด้านฐานะการเงิน

2.1) สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 1,958.38 ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน 1,423.83 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 534.55 ล้านบาท โดยสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 139.73 ล้านบาท เมื่อเทียบกับยอดสินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้นจำนวน 170.60 ล้านบาท สาเหตุหลักนอกเหนือจากการเพิ่มขึ้นของผลกำไร คือการลดลงของเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ จากการบริหารจัดการด้านการจัดเก็บสินค้าคงคลังและวัสดุในการผลิต และการติดตามหนี้ของบริษัท ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 4.97 ล้านบาท จากซอฟต์แวร์ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ที่อยู่ระหว่างการติดตั้ง

2.2) หนี้สินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่า 568.55 ล้านบาท ลดลงจากหนี้สินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 24.57 ล้านบาท เนื่องจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 50.00 ล้านบาท ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียนอื่นอยู่ในระดับใกล้เคียงกัน และหนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 19.90 ล้านบาท สาเหตุหลักจากการสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

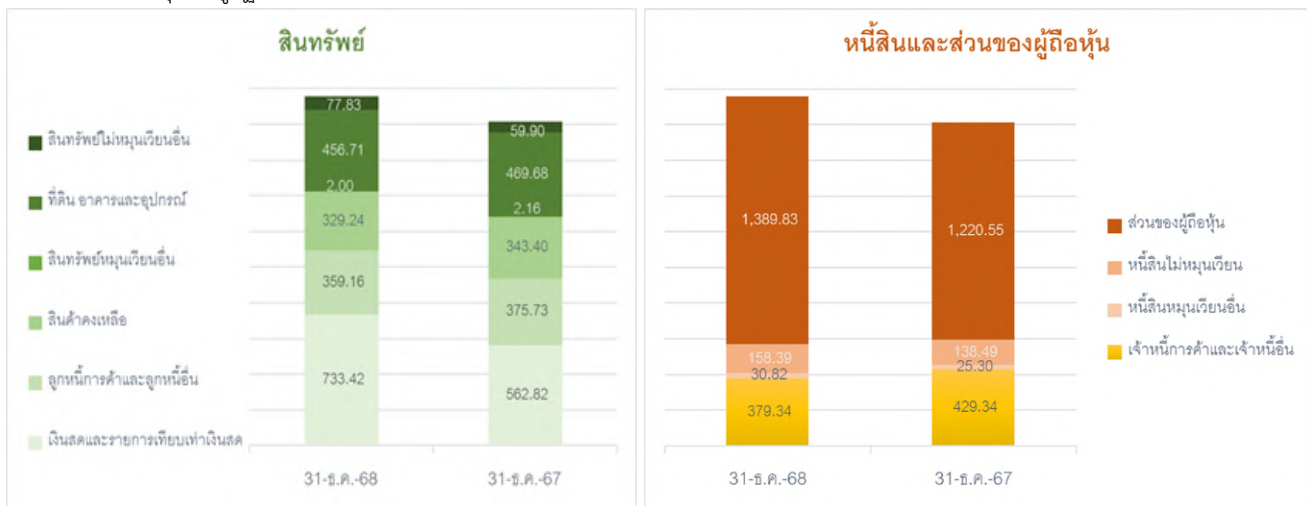
2.3) ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 1,389.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 169.28 ล้านบาท หรือร้อยละ 14 เมื่อเทียบกับ ณ สิ้นปี 2567 เนื่องจาก

(+) ผลกำไรของปี 2568 จำนวน 242.77 ล้านบาท

(-) กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจ่อ เช่น การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย 7.98 ล้านบาท

(-) การจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น สำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 จำนวน 65.51 ล้านบาท

แผนภาพสรุปข้อมูลฐานะทางการเงิน :



3. ด้านกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 733.42 ล้านบาท โดยรายละเอียดในแต่ละกิจกรรมเป็นดังนี้

3.1) เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 361.53 ล้านบาท ซึ่งรายการหลักที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเป็นดังนี้

(+) กำไรจากการดำเนินงาน 361.53 ล้านบาท

(+) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 18.07 ล้านบาท

(+) สินค้าคงเหลือลดลง 12.93 ล้านบาท

(+) สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 0.15 ล้านบาท

(-) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 5.55 ล้านบาท

(-) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 51.36 ล้านบาท

(-) จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน 4.64 ล้านบาท

(+) เงินสดรับจากดอกเบี้ย 2.42 ล้านบาท

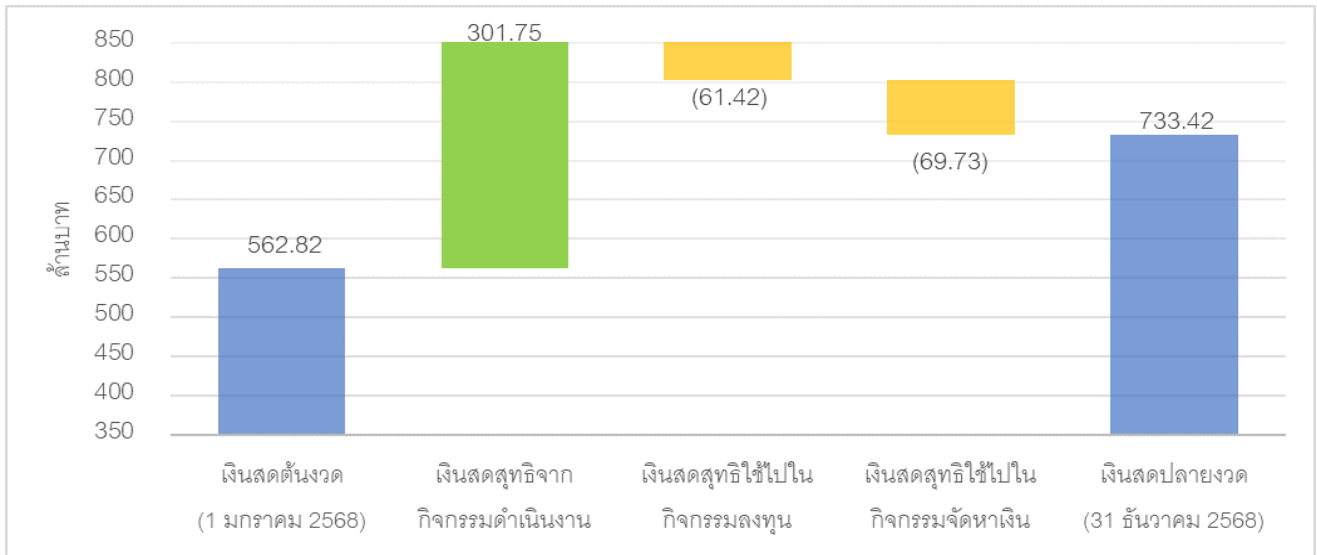
(-) จ่ายดอกเบี้ย 0.50 ล้านบาท

(-) จ่ายภาษีเงินได้ 31.33 ล้านบาท

3.2) เงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมการลงทุน จำนวน 61.42 ล้านบาท โดยเป็นการจ่ายเงินเพื่อซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 61.67 ล้านบาท และมีเงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ 0.26 ล้านบาท

3.3) เงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 69.73 ล้านบาท โดยเป็นการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า 4.21 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผล 65.51 ล้านบาท

แผนภาพสรุปข้อมูลกระแสเงินสด :



การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

- แนวโน้มเศรษฐกิจไทย

เศรษฐกิจไทยในปี 2569 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 1.5 - 1.6 ต่ำกว่าในปี 2568 จากปัจจัยหลายประการ เช่น การบริโภคภาคเอกชนที่หดตัวจากรายได้แรงงานที่ฟื้นตัวช้าและยังเปราะบาง หนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง และภาวะสิ้นเชื่อหดตัวตามภาวะเศรษฐกิจและความระมัดระวังในการปล่อยสินเชื่อของสถาบันการเงิน รวมถึงความไม่แน่นอนทางการเมืองที่อาจส่งผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณและการดำเนินนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจล่าช้า และต้นทุนพลังงานที่มีแนวโน้มสูงขึ้น หากสถานการณ์ความไม่สงบในตะวันออกกลางยืดเยื้อและขยายวงกว้าง

- อุตสาหกรรมยานยนต์ไทย

สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ในปี 2569 คาดว่าจะมีการขยายตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า โดยอาศัยแรงขับเคลื่อนจากยอดขายรถยนต์ไฟฟ้าที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นจากการเปิดตัวรุ่นใหม่ๆ เพื่อกระตุ้นยอดขาย ความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสงครามราคาที่ลดลง ในขณะที่ความนิยมในรถยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นอาจส่งผลให้ปริมาณการผลิตรถยนต์สันดาปมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง สถานการณ์ดังกล่าวอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในส่วนของขายแบตเตอรี่ให้ผู้ผลิตรถยนต์ในประเทศ แต่คาดว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลกำไรเนื่องจากรายได้ในส่วนนี้มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 1 ของรายได้จากการขายรวม อย่างไรก็ตามอุตสาหกรรมยานยนต์ยังคงเผชิญความท้าทายอื่นๆ จากหลายปัจจัย ทั้งกำลังซื้อภาคเอกชนที่ลดลง การตีตลาดของรถนำเข้า สังคมผู้สูงอายุ อุปสงค์ที่ลดลงของประเทศคู่ค้า แต่ก็มีบางปัจจัยที่อาจเป็นผลดีต่อยอดขายแบตเตอรี่ในตลาดทดแทน ได้แก่ กระแสความนิยมบริการเรียกรถ และอายุการใช้งานของรถยนต์เฉลี่ยที่ยาวนานขึ้นทั่วโลก

- สถานการณ์ของตลาดแบตเตอรี่ ลูก้าหลัก และแผนการดำเนินงานของบริษัท

การควบรวมกิจการของผู้ผลิตแบตเตอรี่และการแข่งขันจากผู้ผลิตจากประเทศจีนคาดว่าจะส่งผลให้ภาวะการแข่งขันในตลาดยังคงอยู่ในระดับสูง ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันด้านราคา การปรับปรุงด้านต้นทุนการผลิต และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ โดยมีการทบทวนแผนดำเนินงานเป็นระยะเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

มีความเป็นไปได้ที่ลูก้าหลักของบริษัทที่เป็นผู้ผลิตยานพาหนะจะพิจารณาย้ายฐานการผลิตของสินค้าบางรุ่นจากประเทศไทยไปยังประเทศอื่นในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน โดยคาดหวังผลประโยชน์ทางด้านต้นทุน ความต้องการสินค้า หรือมาตรการสนับสนุนของภาครัฐ หรืออาจพิจารณาเปลี่ยนไปจัดหาแบตเตอรี่จากผู้ผลิตอื่นในภูมิภาค ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อยอดขายในตลาดรถใหม่ แต่คาดว่าจะระดับผลกระทบจะไม่รุนแรงเนื่องจากทางผู้ประกอบยังคงต้องรักษาส่วนแบ่งตลาดและการผลิตในประเทศไทยไว้ และบริษัทฯ มีการดำเนินกลยุทธ์ในการรักษาความสัมพันธ์และส่วนแบ่งตลาดของลูก้าเดิม และขยายฐานลูก้าจากกลุ่มลูก้าหลักเดิมอย่างต่อเนื่อง

- ราคาวัตถุดิบ

ราคาตะกั่ว ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตของบริษัท ในปี 2569 โดยทั่วไปคาดว่าจะยังคงทรงตัวหรือเคลื่อนไหวอยู่ในกรอบแคบ โดยการพยากรณ์ส่วนใหญ่ระบุว่าราคาเฉลี่ยจะอยู่ที่ประมาณ 2,000 ดอลลาร์สหรัฐต่อดัน ทั้งนี้ คาดว่าสถานะตลาดจะอยู่ในจุดที่สมดุล เนื่องจากมีการขยายตัวด้านอุปทานเพียงเล็กน้อย มีการพยากรณ์จากบางแหล่งชี้ว่าราคาตะกั่วอาจขยับตัวขึ้นเล็กน้อยไปอยู่ที่ประมาณ 2,112 ดอลลาร์สหรัฐต่อดัน สำหรับแนวโน้มในระยะยาว มีทวิเคราะห์บางส่วนชี้ให้เห็นว่า การเปลี่ยนผ่านสู่ยานยนต์ไฟฟ้า ประกอบกับปริมาณสต็อกสินค้าในคลังของ LME ที่อยู่ในระดับสูง อาจเป็นปัจจัยที่จำกัดไม่ให้ราคาพุ่งสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

- อัตราแลกเปลี่ยน

มีการคาดการณ์ว่า เงินบาทมีแนวโน้มอ่อนค่าลงในช่วงครึ่งหลังของปี 2569 จากแนวโน้มเศรษฐกิจสหรัฐฯ ที่ขยายตัวดี เศรษฐกิจไทยที่ยังมีแนวโน้มอ่อนแอ และการเมืองไทยที่มีความไม่แน่นอนสูง ซึ่งการอ่อนค่าของเงินบาทจะส่งผลให้ภาคส่งออกมีการแข่งขันด้านราคาได้ดีขึ้น และยอดขายรถเพื่อการพาณิชย์อาจดีขึ้น อย่างไรก็ตามอัตราแลกเปลี่ยนอาจมีความผันผวนสูงในช่วงที่สถานการณ์ความไม่สงบในตะวันออกกลางยังไม่คลี่คลาย

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	247.58	562.82	733.42
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	424.44	369.70	359.16
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	430.43	343.40	329.24
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	9.57	8.18	2.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	9.57	8.18	2.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	1,112.02	1,284.10	1,423.83
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่ หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	-	-	5.55
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (ล้านบาท)	2.32	2.32	2.32

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	444.22	469.68	456.71
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	7.06	6.66	5.82
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	4.12	18.95	26.77
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (ล้านบาท)	4.12	18.95	26.77
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	23.14	27.79	32.77
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	6.81	4.18	4.61
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อ สินทรัพย์ (ล้านบาท)	6.76	4.14	4.58
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	0.05	0.05	0.03
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	487.66	529.58	534.55
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1,599.68	1,813.68	1,958.38
หนี้สิน			

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	323.05	399.12	379.34
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	3.40	3.60	3.32
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (ล้านบาท)	19.79	21.70	27.50
รวมหนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	379.14	454.64	410.16
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	4.22	3.53	2.82
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	113.75	134.96	155.57
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	117.97	138.49	158.39
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	497.12	593.12	568.55
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	107.63	107.63	107.63
หุ้นสามัญจดทะเบียน (ล้านบาท)	107.63	107.63	107.63

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	107.63	107.63	107.63
หุ้นสามัญชำระแล้ว (ล้านบาท)	107.63	107.63	107.63
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	171.08	171.08	171.08
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (ล้านบาท)	171.08	171.08	171.08
กำไร (ขาดทุน) สะสม (ล้านบาท)	823.87	941.85	1,111.13
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (ล้านบาท)	26.91	26.91	26.91
สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	26.91	26.91	26.91
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (ล้านบาท)	796.96	914.95	1,084.22
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	1,102.57	1,220.55	1,389.83
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	1,102.57	1,220.55	1,389.83
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	1,599.68	1,813.68	1,958.38

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินธุรกิจ (ล้านบาท)	2,654.64	2,884.31	2,863.78
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)	2,654.64	2,884.31	2,863.78
รายได้อื่น (ล้านบาท)	7.46	5.80	14.31
รวมรายได้ (ล้านบาท)	2,662.10	2,890.11	2,878.09
ต้นทุน (ล้านบาท)	2,053.90	2,196.98	2,084.73
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	2,053.90	2,196.98	2,084.73
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	453.00	491.52	517.92
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	344.94	380.27	390.78
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	108.06	111.25	127.15
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	2,506.90	2,688.50	2,602.66

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน เงิน และภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	155.20	201.61	275.44
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	0.69	0.55	0.50
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	31.49	28.64	32.17
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (ล้านบาท)	123.03	172.42	242.77
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	123.03	172.42	242.77
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (ล้านบาท)	123.03	172.42	242.77
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (ล้านบาท)	(7.14)	(12.62)	(9.98)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (ล้านบาท)	1.43	2.52	2.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (ล้านบาท)	(5.71)	(10.09)	(7.98)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (ล้านบาท)	117.31	162.32	234.79
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	123.03	172.42	242.77
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (ล้านบาท)	117.31	162.32	234.79
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (ล้านบาท)	1.14310	1.60202	2.25567
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	209.07	261.37	344.46
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	147.74	195.81	261.13
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (ล้านบาท)	123.03	172.42	242.77

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	123.03	172.42	242.77
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	53.87	59.76	69.02
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (ล้านบาท)	(0.63)	0.19	1.23
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (ล้านบาท)	2.38	(0.04)	0.30
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	3.02	3.45	2.71
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของสินทรัพย์อื่น (ล้านบาท)	(0.06)	(0.06)	(0.03)
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	(1.07)	(1.70)	(2.42)
รายได้ดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(1.07)	(1.70)	(2.42)
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	0.69	0.55	0.50
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	31.49	28.63	32.17

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	3.77	4.61	(4.64)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (ล้านบาท)	223.99	276.02	361.53
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(34.07)	54.19	12.52
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(112.15)	87.22	12.93
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(0.80)	1.39	0.17
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(70.44)	74.97	(51.36)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	11.26	13.20	15.27
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	6.54	486.51	331.15
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	1.07	1.70	2.42
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(0.08)	(0.47)	(0.50)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	(31.72)	(28.84)	(31.33)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (ล้านบาท)	(24.19)	458.90	301.75
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	0.25	0.38	0.26
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	0.25	0.38	0.26
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	(102.00)	(95.51)	(61.67)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (ล้านบาท)	(101.75)	(95.13)	(61.42)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (ล้านบาท)	(4.06)	(4.20)	(4.21)
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	(37.23)	(44.33)	(65.51)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)	(41.29)	(48.53)	(69.73)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	(167.23)	315.23	170.60

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบเฉพาะกิจการ	งบเฉพาะกิจการ
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	414.82	247.58	562.82
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (ล้านบาท)	247.58	562.82	733.42

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ⁽¹⁾

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.93	2.82	3.47
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.77	2.05	2.66
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.78	7.59	8.34
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	54.00	48.00	44.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.49	5.68	6.20
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	66.00	64.00	59.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	8.93	10.34	10.42
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	41.00	35.00	35.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			

	2566	2567	2568
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	22.63	23.83	27.20
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	5.57	6.79	9.12
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	4.63	5.98	8.48
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	11.58	14.84	18.60
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.45	0.49	0.41
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	2,701.00	556.08	691.49
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	61.48	72.67	103.73
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	30.26	25.71	26.99
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	7.74	10.10	12.87
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	41.53	50.81	67.31

หมายเหตุ : (1) อัตรากำไรสุทธิ คำนวณเทียบกับรายได้จากการขายสุทธิ

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท ดีลรอยท์ ฟูซุ โธมัส ไซยยศ สอบบัญชี จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 11/1 อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้นที่ 23-27 ถนน
สาทรใต้
แขวง/ตำบล : แขวงยานนาวา
เขต/อำเภอ : เขตสาทร
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10120
โทรศัพท์ : +66 2034 0000
โทรสาร : +66 2034 0100

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง ดรุณี จันทร์ตรา
เลขที่ใบอนุญาต : 8625

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย มงคล สมผล
เลขที่ใบอนุญาต : 8444

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กรทอง เหลืองวิไล
เลขที่ใบอนุญาต : 7210

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว วราภรณ์ เกரியสุนทรกิจ
เลขที่ใบอนุญาต : 5033

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเล็งเห็นว่ากรมการมีบรรษัทภิบาลจะทำให้เกิดความโปร่งใสและเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะช่วยยกระดับมาตรฐาน คุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

นอกจากนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานนำไปปรับใช้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้รายละเอียดของนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในเรื่องต่างๆ บริษัทได้จัดทำและได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : https://www.yuasathai.com/YUASA_policyCG_th

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเสนอแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอน และการสิ้นสุดสถานะภาพของกรรมการ โดยกำหนดแนวทางในการสรรหาแต่งตั้งกรรมการบริษัท ดังนี้

1. พิจารณาจากคุณสมบัติด้านต่างๆ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีคุณธรรม และมีประวัติการทำงาน และสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง อาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการใน ตำแหน่งที่ว่างลงได้ตามข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ การเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ จะต้องเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการต้องพ้นจากตำแหน่ง อย่างน้อยจำนวน หนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด อาจเลือกกรรมการที่พ้นตำแหน่งกลับเข้ามา เป็นกรรมการอีก หรืออาจมีการแต่งตั้งผู้อื่นเป็นกรรมการใหม่ แต่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 4.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - 4.2 การเลือกตั้งกรรมการจะลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคลหรือเป็นคณะบุคคลครั้งเดียวเต็มตามจำนวนกรรมการทั้งหมดที่จะต้องเลือกตั้งในคราวนั้นก็ได้ ทั้งนี้ ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยในการออกเสียงลงคะแนนไม่ว่าจะเป็น การเลือกตั้งเป็นรายบุคคลหรือเป็นคณะบุคคลที่ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการจะรับคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นนั้นมีอยู่ทั้งหมดตาม 4.1 โดย ผู้ถือหุ้นดังกล่าวจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้หนึ่งผู้ใดไม่ได้
 - 4.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็น กรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี
 - 4.4 ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนเสียงเท่ากันในระดับสุดท้าย ให้ ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ และความทุ่มเทในการสร้างคุณประโยชน์ให้แก่บริษัท และมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาหาบทวนค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน และบุคคลอื่น เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท ในกรณีที่ทำการอื่นใดเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้กระทำรายการนั้นให้มีความโปร่งใส เที่ยงธรรม เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยคณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและการเปิดเผยข้อมูลรายการที่ เกี่ยวข้องกันของบริษัทอย่างเคร่งครัด

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการพัฒนากรรมการ โดยสนับสนุนให้มีการเข้าอบรมหลักสูตร ต่างๆ หรือเข้าร่วมการสัมมนา หลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่จัดฝึกอบรมทั้งภายในและ ภายนอกบริษัท เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และ สถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาท ถึงหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และทุกครั้งที่บริษัทได้รับ เอกสารแจ้งการอบรม หรือเอกสารประกอบการอบรมที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท บริษัทจะนำส่งข้อมูล ดังกล่าวให้แก่กรรมการเพื่อศึกษาและพิจารณาเข้าร่วมต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี เพื่อให้คณะกรรมการทุกคนได้พิจารณาหาบทวนผลงาน ประเด็น และอุปสรรคต่าง ๆ ในการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเลขานุการบริษัทจะนำเสนอแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีแบบคณะ เมื่อกรรมการแต่ละคนประเมินเรียบร้อยแล้ว ให้นำส่งแบบประเมินนั้นกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมคะแนนการประเมินของกรรมการแต่ละคนและสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย
เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้บริษัทปฏิบัติตาม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัท ได้แก่

1. สิทธิในการได้รับใบหุ้น สิทธิการซื้อขาย หรือการโอนหุ้น
2. สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ
3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การมอบฉันทะ การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน แสดง ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ ในการประชุม
4. สิทธิในการร่วมตัดสินใจในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ
5. สิทธิในการการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
6. สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา เหมาะสมต่อการตัดสินใจ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders): คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญเกี่ยวกับสิทธิต่าง ๆ หรือการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นในการตัดสินใจเรื่องสำคัญ และกำกับให้มีการดูแลรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือข้อบังคับของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. กำหนดหลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น และเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีแบบฟอร์มการใช้สิทธิดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัท (www.yuasathai.com) หากกรณีที่คณะกรรมการปฏิเสธที่จะบรรจุเรื่องของผู้ถือหุ้นเสนอวาระ จะต้องชี้แจงเหตุผลให้แก่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบ

2. ดูแลหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิ และดูแลให้มีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัท และมีการบันทึกรายงานการประชุมที่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน พร้อม ทั้งจัดส่งรายงานแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่รายงานดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้น รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

3. ให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

4. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน (Inside information) โดยห้ามมิให้นำข้อมูลภายในไปเปิดเผยกับบุคคลอื่นเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ในทางมิชอบซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นรายอื่น

5. ห้ามกรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการที่พ้นตำแหน่งในช่วงเวลา 6 เดือน และผู้บริหาร ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนประกาศงบการเงินเป็นเวลา 1 เดือน และหลังประกาศเป็นเวลา 3 วัน และกำหนดให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันซื้อขาย ให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบ และจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ

การดำเนินการในการประชุมผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีผู้กำกับดูแลการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือเป็นผู้ที่มีความเป็นกลางเข้ามาดูแล เพื่อให้มีการประชุมไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และเป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการจัดส่งหนังสือนัดประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ โดยระบุเหตุผลเกี่ยวกับประกอบทำให้ความเห็นและผลกระทบจากการดำเนินการไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจน และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ทั้งนี้ ให้โฆษณาคำบอกกล่าวการนัดประชุมนั้นในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุมด้วย

3. คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างโปร่งใส โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสซักถามปัญหาข้อสงสัย และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถาม เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นธรรมแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

4. คณะกรรมการบริษัท กำหนดและดูแลให้มีการจัดสถานที่ประชุมให้มีความสะดวกและง่ายต่อการเดินทางสำหรับผู้ถือหุ้นด้วย

5. คณะกรรมการบริษัท ดูแลการใช้สิทธิโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นออกเสียงแทนตน โดยจัดทำเป็นหนังสือ

6. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมสามัญ และประชุมวิสามัญในกรณีที่มิวาระพิจารณาพิเศษ

7. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีวิธีการและสถานที่รับบัตรคะแนน ตลอดจนวิธีปฏิบัติในการลงคะแนนเสียงและนับคะแนนเสียง ทั้งในกรณีปกติและกรณีที่มีการลงคะแนนลับ รวมทั้งระบุกรณีที่จะมีผลทำให้การลงคะแนนเสียงเป็นโมฆะ

8. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลและไม่กระทำการหรืองดเว้นกระทำการอันเป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนซึ่งเป็นสิทธิตามกฎหมาย เว้นแต่การจำกัดสิทธิการออกเสียงในกรณีพิเศษตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับที่บริษัทกำหนด

การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

1. มีการเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระให้ชัดเจน โดยเฉพาะในการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น บันทึกข้อมูล หรือมติที่ประชุม ได้อย่างถูกต้อง และชัดเจน

2. การเผยแพร่หนังสือนัดประชุม วาระการประชุม และข้อมูลเกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนจัดส่งเอกสารประมาณ 1 เดือน พร้อมทั้งชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม และสิทธิการออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น

3. จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม และเปิดเผยหรือเผยแพร่ไว้ ณ ที่ทำการ หรือเว็บไซต์ของบริษัท หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ

พนักงาน

บริษัทฯ จะสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพราะบริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นหนึ่งในทรัพยากรหลักที่มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้มีความเติบโต บริษัทฯ จึงปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม สอดคล้องกับการจ่ายผลตอบแทนของอุตสาหกรรมเดียวกัน ได้แก่ การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับพนักงาน เช่น การจัดแข่งขันกีฬาประจำปี การจัดกิจกรรมปีใหม่ เพื่อให้พนักงานได้ทำกิจกรรมร่วมกัน การดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ รวมถึงได้เปิดโอกาสให้พนักงานได้ร้องเรียนในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ตามที่ได้กำหนดไว้

ลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะให้บริการที่ดีและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า โดยจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ทำการค้ากับลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม การให้บริการก่อนและหลังการขาย ทั้งนี้บริษัทฯ ยังได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า รวมถึงการรับข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการบริการอย่างต่อเนื่อง และสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับลูกค้าในระยะยาว

แนวปฏิบัติต่อลูกค้า:

- บริษัทฯ ต้องปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกันด้วยความซื่อสัตย์ และเป็นธรรม
- บริษัทฯ ต้องจัดหาสินค้าที่ดีและมีบริการที่มีคุณภาพให้กับลูกค้า
- ผู้บริหารและพนักงานต้องรู้และทำความเข้าใจสินค้าและบริการของบริษัทฯ เป็นอย่างดีรวมทั้งต้องให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องแก่ลูกค้า และปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ ให้เกียรติลูกค้า และใช้วาจาที่อ่อนน้อม สุภาพต่อลูกค้าอยู่เสมอ
- ผู้บริหารและพนักงานต้องศึกษาและทำความเข้าใจความต้องการของลูกค้าโดยละเอียดก่อนเสนอสินค้าหรือบริการต่อลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งต้องสนใจใฝ่หาข้อมูลความรู้อยู่เสมอและสั่งสมประสบการณ์ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อเพิ่มความพอใจให้กับลูกค้า
- บริษัทฯ ได้จัดให้ฝ่ายบริการลูกค้า รับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับตัวสินค้าหรือการบริการอื่น ๆ โดยบริษัทฯ จะนำเรื่องราวดังกล่าวไปพิจารณาปรับปรุง และดำเนินการแก้ไขอย่างรวดเร็วในเวลาที่เหมาะสม

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างมีจรรยาบรรณ ตามการแข่งขันที่ดี โดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้วยวิธีที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง

คู่ค้า

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริต โดยยึดหลักการปฏิบัติตามสัญญา เงื่อนไขทางการค้าและค่านิยมที่ไว้กับคู่ค้า เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย

เจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของสัญญาต่าง ๆ บริหารเงินกู้ยืมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ควบคุมให้มีการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตามที่กำหนด รวมถึงการจัดทำสัญญากับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างถูกต้องตามกฎหมายและโปร่งใส

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของชุมชนรอบ ๆ ที่ตั้งสำนักงานของบริษัทฯ โดยมีการรณรงค์ให้ประหยัดพลังงาน รวมถึงการดำเนินธุรกิจที่ไม่ขัดต่อขนบธรรมเนียมประเพณี หรือไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคม

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ที่บริษัทฯ จัดทำขึ้น ได้มีการทบทวนปรับปรุงแก้ไขเป็นประจำ มีหลักการปฏิบัติงานในเรื่องของจรรยาบรรณ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีแนวทางในการปฏิบัติ การประพฤติปฏิบัติตน การให้ความสำคัญต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมถึงสิทธิของบุคคลตามกฎหมายที่กำหนด การเคารพสิทธิมนุษยชน การต่อต้านการทุจริต การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวไปยังกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯทุกคน มีการจัดอบรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการทำงานที่ถูกต้อง การสร้างความตระหนักและปลูกฝังให้พนักงานปฏิบัติตามการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการใด ๆ ของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีคุณภาพ คุณธรรมและมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ (รายละเอียดของจรรยาบรรณทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.yuasathai.com)

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : https://www.yuasathai.com/YUASA_codeOfConduct_th

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน, การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯจึงดูแลอย่างรอบคอบเกี่ยวกับการดำเนินการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันในลักษณะที่ชัดเจน รวมทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทฯไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. รายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกันต้องเป็นไปในเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสมอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเปรียบเทียบข้อกำหนดทั่วไปที่พึงกระทำในสภาวะตลาดเสรี และมีการสอบสวนเพื่อให้แน่ใจว่าเงื่อนไขเป็นไปตามราคาตลาด ทั้งนี้ รายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีนัยสำคัญซึ่งไม่มีส่วนได้เสียในการทำรายการ ต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) หรือคณะกรรมการพัฒนาสินทรัพย์ของบริษัท (คพส.) คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ และอยู่ในกรอบนโยบายที่บริษัทกำหนด รวมถึงต้องปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
2. ห้ามให้พนักงาน ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากตำแหน่งงานเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือเป็นการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
3. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากเงิน หรือสิ่งใดประโยชน์ใดโดยมิชอบจากลูกค้าหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ไม่แสวงหาผลประโยชน์ใดๆ ที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อความชัดเจนและสามารถควบคุมการปฏิบัติงานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติไว้ดังนี้

1. ห้ามไม่ให้เรียก หรือรับ หรือยอมให้ หรือยอมจะให้เงิน หรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนหรือผู้อื่น หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อจูงใจให้กระทำหรืองดเว้นกระทำตามอำนาจหน้าที่ในทางที่ขัดแย้งต่อนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท ทั้งโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย ยินยอมให้บุคคลในครอบครัวหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของตน เรียก รับ หรือยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่อาจทำให้บุคคลอื่นเข้าใจว่ามีพฤติการณ์ส่อไปในทางทุจริต

3. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และทำความเข้าใจกับกรรมการของบริษัท ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

4. บุคคลใดจงใจฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน หรือถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทอย่างระมัดระวัง ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรงเวลา และได้มาตรฐานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ได้กำหนด รวมถึงรายงานทางการเงินและข้อมูลทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางตลาดหลักทรัพย์และผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีมาตรการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน โดยพนักงานทุกระดับของบริษัทต้องไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น และรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันอาจนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น หรือความลับทางการค้า เป็นต้น

พนักงานที่เปิดเผยข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทไปสู่บุคคลภายนอกโดยมิได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท จะถูกพิจารณาบทลงโทษทางวินัยและอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

ห้ามให้ หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นการให้หรือรับตามประเพณีปฏิบัติทางการค้าหรือมีบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ระเบียบ หรือนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนดไว้

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลบริษัท จึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการใช้ข้อมูล การรักษาความลับ และการป้องกันการรั่วไหลข้อมูล เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควร โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และส่งสำเนารายงานให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงาน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังต่อไปนี้

- รายงานการถือครองหลักทรัพย์ครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 30 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

- รายงานการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ (แบบ 59-2) ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับ โอนหลักทรัพย์นั้น

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องรักษาความลับบริษัท และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท

3. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัท นำข้อมูลนั้นไปใช้ ประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้แก่บุคคลอื่นล่วงรู้ที่อาจ นำไปใช้ประโยชน์อันมิควร และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

4. ดูแลช่องทางการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน ทันเวลา ในช่องทางที่เหมาะสมเป็นที่ยอมรับ ปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายอันเกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า โดยบริษัทจะดำเนินการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม และยึดหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1. บริษัทจะไม่กลั่นแกล้ง ให้อภัยภัย คุ้มครอง ช่มชู้ กีดกัน แทรกแซง หรือจำกัดการประกอบธุรกิจของคู่แข่ง ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

2. บริษัทจะขายสินค้าและบริการในราคายุติธรรม

3. บริษัทจะผลิตสินค้าและบริการอย่างมีคุณภาพ

4. บริษัทจะไม่ทำให้ราคาสินค้าและบริการสูงขึ้นโดยไม่มีเหตุผล

5. บริษัทจะปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างมีน้ำใจ

6. บริษัทจะปฏิเสธไม่เข้าร่วมกับผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่แข่งขันในตลาดเดียวกัน เพื่อกระทำการใดๆ อันเป็นการผูกขาด หรือลดการแข่งขันหรือจำกัดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

7. บริษัทจะให้ความร่วมมือในการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม

8. บริษัทจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้า ฯลฯ ของบุคคลอื่น และไม่อนุญาตให้บุคคลที่สามใช้เครื่องหมายการค้า หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ของบริษัท โดยไม่ได้รับอนุญาต

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นดูแล ส่งเสริม ตลอดจนคุ้มครองสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ดังนี้

1. บริษัทจัดให้ดำเนินกิจการภายใต้กรอบบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมโดยกำหนดเป็นเป้าหมายและกลยุทธ์ประจำปี เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนให้เกิดการปรับปรุงมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้ข้อกำหนดขององค์การมาตรฐานสากล (International Organization for Standardization) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. จัดให้มีการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านอากาศ น้ำ และดิน รวมทั้งสารเคมีอันตรายและวัตถุอันตรายที่อยู่ในการครอบครอง โดยการควบคุมการใช้ หรือการปล่อยออกสู่สาธารณะให้เป็นไปตามมาตรฐาน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดตามกฎหมาย ประกาศ กฎระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท
3. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และกำหนดวิธีการแก้ไขข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเร่งด่วนและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดทำรายงานเพื่อประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังกล่าว
4. จัดให้มีการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพในทุกกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก ที่เป็นระบบมาตรฐานข้อมูลข้อกำหนดขององค์การมาตรฐานสากล และกฎหมาย เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อกำหนดของกฎหมายและข้อปฏิบัติต่างๆ ซึ่งเป็นการป้องกันกรณีละเมิดข้อกำหนดและข้อปฏิบัติ อีกทั้งผู้บริหารและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถวางแผนการปฏิบัติตามกฎหมายที่มีอยู่และที่จะเกิดขึ้นใหม่ได้อย่างทันท่วงที

สิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคล โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้บริษัทยังตระหนักถึงความสำคัญในด้านแรงงาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานให้สอดคล้องต่อกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่างๆ อย่างเป็นธรรม ดังนี้

1. บริษัทจะไม่กระทำการใดอันเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อพนักงาน ลูกจ้าง หรือบุคคลอื่นใดอันเนื่องมาจากความแตกต่างในด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา สถานะของบุคคล สภาพร่างกายหรือสุขภาพ
2. บริษัทไม่ประสงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกคน กระทำการใด อันเป็นการประพฤติที่ไม่เหมาะสมทั้งทางกาย ทางวาจา และ/หรือ การคุกคามทางเพศต่อผู้หนึ่งผู้ใดทั้งในสถานที่ปฏิบัติงาน หรือสถานที่อื่นๆ หรือในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท
3. บริษัทมุ่งหวังว่ากรรมการหรือพนักงานทุกคน จะไม่คุกคามผู้อื่นซึ่งอาจอยู่ภายใต้บังคับบัญชาหรือไม่ก็ตาม และไม่แสดงความรุนแรงในสถานที่ทำงานที่จะเป็นการแสดงออกในทางการข่มขู่ การรุกราน หรือใช้กิริยาอาการอื่นใด ทำให้ผู้ที่ตกอยู่ในสภาวะเช่นนั้นเกิดความหวาดกลัว
4. บริษัทคำนึงถึงการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปราศจากการคุกคามไม่ว่าในรูปแบบใด หรือมีพฤติกรรมที่นรังเกียจหรือไม่สุภาพอื่นใด ที่ทำให้เกิดสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่มีการข่มขู่ นรังเกียจ หรือที่เป็นปรักภัย
5. บริษัทคำนึงถึงการเคารพในสิทธิตามกฎหมาย ปกป้องสิทธิมนุษยชน และการแสดงความคิดเห็นของพนักงานโดยให้โอกาสอย่างทั่วถึง และเสมอภาคตั้งอยู่บนความถูกต้องและยุติธรรม รวมถึงไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิของพนักงานซึ่งได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจต่อการพัฒนาทางธุรกิจตั้งแต่การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ และความปลอดภัย รวมถึงการดูแลสุขภาพประกอบการ กระบวนการผลิต เทคโนโลยี เครื่องจักร อุปกรณ์

ให้มีความปลอดภัยในการทำงานมีรายละเอียด ดังนี้

1. บริษัทจัดให้มีการตรวจประเมินด้านสุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามประกาศ และข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องด้านสุขภาพ
2. บริษัทจัดให้มีการศึกษาและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการทำงานในแต่ละหน่วยงานก่อนเริ่มงาน โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงานก่อนเริ่มงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมและทดสอบความรู้ด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ
3. จัดให้มีสวัสดิการด้านความปลอดภัยที่เหมาะสมและสอดคล้องตามกฎหมายกำหนด

4. จัดให้มีข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมาตรฐานไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดรวมทั้งจัดให้มีการรายงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
5. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน รวมถึงมีการฝึกซ้อมแผนงานด้านความปลอดภัยเป็นประจำ เพื่อเตรียมความพร้อมต่อการจัดการกับเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น และมีการเตรียมพร้อมต่อเหตุวิกฤตอื่นๆ
6. ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงานผ่านช่องทางต่างๆ ตามความเหมาะสม

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : ไม่มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม CG Code ดังกล่าว ยกเว้นบางประการที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังต่อไปนี้

1. ประธานกรรมการควรเป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เหตุผล: ประธานกรรมการกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทถึงแม้จะเป็นบุคคลคนเดียวกัน แต่ในการทำหน้าที่แต่ละส่วนมีความเป็นธรรมชาติ โปร่งใส และบริษัทฯ ได้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีกลไกในการถ่วงดุลอำนาจและมีความโปร่งใส ตั้งอยู่บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียมาโดยตลอด

2. กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี

เหตุผล: กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปี ของบริษัทสามารถทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระ มีคุณสมบัติ มีประสบการณ์ สามารถให้ความเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างเป็นอิสระโดยเป็นไปตามหลักการกำกับกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และกรรมการอิสระนั้นจะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหน้าที่การบริหาร ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับผู้บริหาร หรือไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับผู้ถือหุ้นหลัก และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับผู้สอบบัญชี ถึงแม้จะอยู่ในวาระและดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี คณะกรรมการจึงเห็นสมควรว่ากรรมการอิสระท่านดังกล่าวยังคงเป็นบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งของบริษัท

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

รูปภาพการเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

CAC

Thai Private Sector Collective Action Against Corruption

Certificate of Membership

This is to certify that



YUASA BATTERY (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

has met the commitments to the CAC
Declaration on anti-corruption by
putting in place good business principles
and controls against bribery
and is now a full member of CAC

During the Period from 31 March 2025 to 31 March 2028

(Mr. Kulvech Janvatanavit)
Councilor and Secretary

(Mr. Rapee Sucharitakul)
CAC Chairman

Do Good · Do Right · **Fight Corruption**



สภาธุรกิจ
ตลาดทุนไทย
Member of Thai Capital Market Organization

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : ไม่มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยเห็นควรให้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับหลักการใหม่ และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในด้านนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ในการเสริมสร้างความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ อันจะสร้างความ เชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสอดคล้องกับกฎหมาย และให้เป็นไปตามหลักของตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษรและถือมาตรฐานการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท จะทบทวนดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึง การกำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย กลยุทธ์นโยบายดำเนินการ การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
2. กำกับดูแลการบริหารงาน จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท และดูแลให้ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ตลอดจนดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ต่าง ๆ
3. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น พุ昧และรับผิดชอบต่ออย่างเต็มความสามารถเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และยึดมั่นคู่มือหลักการกำกับ ดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และนโยบาย เป็นแนวทางด้วยความเข้าใจ เชื่อมั่น และ ศรัทธา โดยถือเป็นกิจวัตรจนเป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร

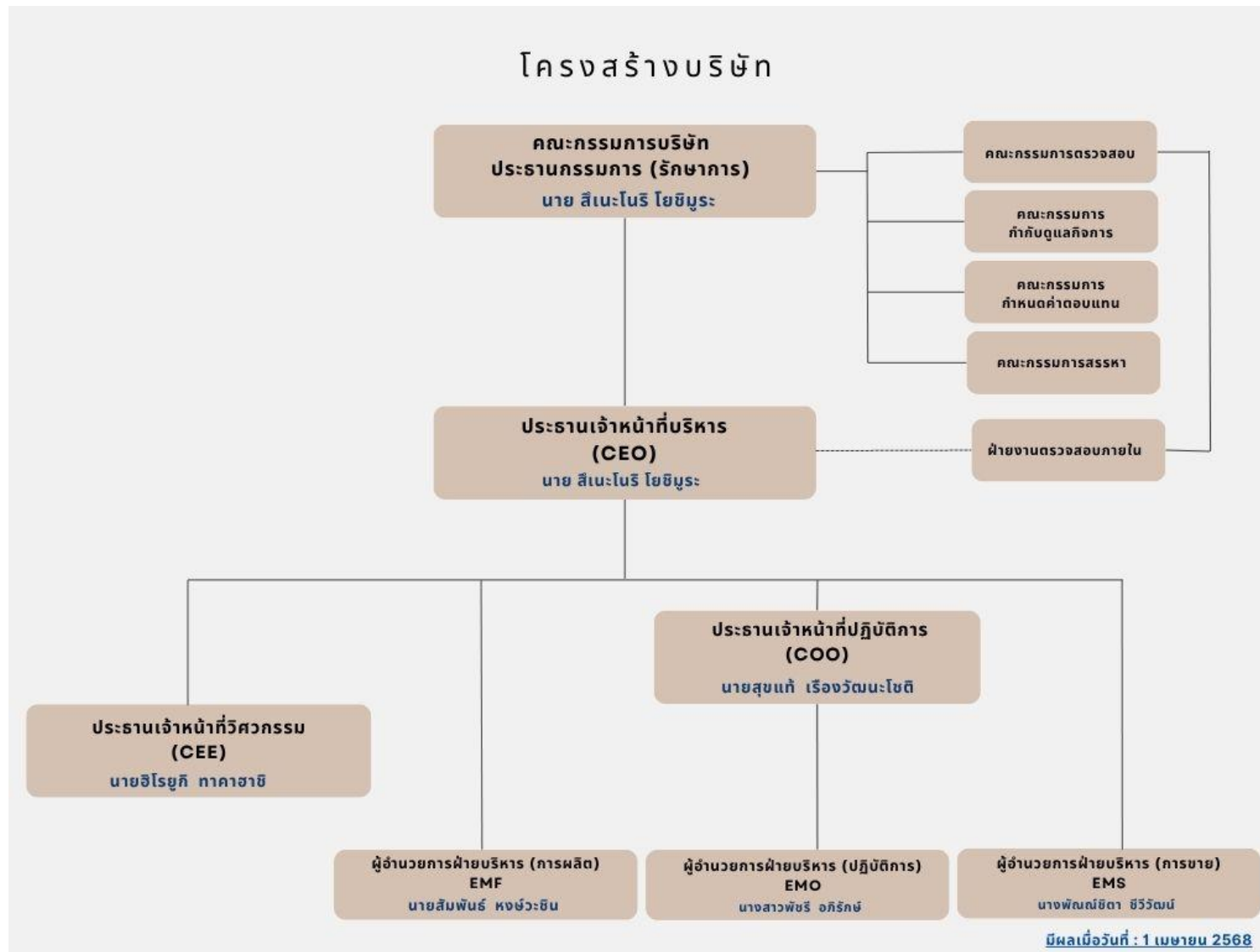
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท จะมีกระบวนการทบทวนการนำกฎบัตร และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ของบริษัท ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว อย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 1 เมษายน 2568



โครงสร้างบริษัท

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	12	100.00
กรรมการชาย	11	91.67
กรรมการหญิง	1	8.33
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	25.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9	75.00
กรรมการอิสระ	4	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	5	41.67

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย สีนะโนริ โยชิมุระ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	11 เม.ย. 2567	ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย พรจักร มนุธรรม เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,000,000 หุ้น (0.929152 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>8 ธ.ค. 2546</p>	<p>ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, ความรับผิดชอบต่อสังคม</p>
<p>3. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนุธรรม เพศ: ชาย อายุ : 79 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>8 พ.ค. 2555</p>	<p>บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย อาคม เกาทัณฑ์ เพศ: ชาย อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>13 ก.พ. 2566</p>	<p>ความยั่งยืน, ทรัพย์สิน บาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง</p>
<p>5. นาย สุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์การพัฒนา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>28 ก.พ. 2561</p>	<p>การจัดการองค์กร, ความยั่งยืน, การจัดการความเสี่ยง, ทรัพย์สิน บาล/ การกำกับดูแล, เศรษฐศาสตร์</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย ฮีโรยูกิ ทาคาฮาชิ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 44 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	<p>9 เม.ย. 2568</p>	<p>วิศวกรรม, ความยั่งยืน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม</p>
<p>7. นาย ฮีโรชิ จินกุชิ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 43 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : นานาชาติ /วิชาเอกภาษา</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	<p>1 ต.ค. 2567</p>	<p>ความยั่งยืน, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย ทาคาชิ นาคาคอิ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 51 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	<p>9 เม.ย. 2568</p>	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับ</p> <p>ดูแล, ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการความเสี่ยง</p>
<p>9. นาย โยชิน วิมุกตายน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 78 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยังรายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	<p>22 เม.ย. 2551</p>	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับ</p> <p>ดูแล, ความยั่งยืน, พาณิชยกรรม, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. รศ.ดร. ลาวณิชย์ รัตน์ศิลปกุล เพศ: หญิง อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : นิติศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>21 เม.ย. 2553</p>	<p>การตรวจสอบ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง, กฎหมาย, การเงิน</p>
<p>11. นาย ประเสริฐ กิตติศักดิ์กุล เพศ: ชาย อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 2,000 หุ้น (0.001858 %) 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>21 เม.ย. 2553</p>	<p>การตรวจสอบ, การเงิน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บัญชี, เงินทุนและหลักทรัพย์</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>12. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบุญรณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 69 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	1 ต.ค. 2560	<p>การตรวจสอบ, บริษัท</p> <p>ภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน, การจัดการความเสี่ยง, การบริหารรัฐกิจ</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พันตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พันตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. นาย เรียวจิ อาเบะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : -</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p>	9 เม.ย. 2568	<p>นาย ทาคาชิ นาคาอิ</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน :</p> <p>9 เม.ย. 2568</p>
<p>2. นาย มาซาชิ โมริมิชิ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 51 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	9 เม.ย. 2568	<p>นาย ฮิโรยูกิ ทาคาฮาชิ</p> <p>วันที่ดำรงตำแหน่งแทน :</p> <p>9 เม.ย. 2568</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตลาดการเงินของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยูกันด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่ เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มี อำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย สีนะโนริ โยชิมุระ	ประธาน กรรมการ	✓				✓
2. นาย พรจักร มนุธรรม	กรรมการ		✓		✓	✓
3. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนุธรรม	กรรมการ		✓		✓	✓
4. นาย อาคม เกาทันท์	กรรมการ		✓		✓	
5. นาย สุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ	กรรมการ	✓				
6. นาย ฮิโรยูกิ ทาคาฮาชิ	กรรมการ	✓				
7. นาย ฮิโรชิ จินกุชิ	กรรมการ		✓		✓	
8. นาย ทาคาชิ นาคาอิ	กรรมการ		✓		✓	✓
9. นาย โยธิน วิมุกตายน	กรรมการ		✓	✓		
10. รศ.ดร. ลาวินัย รัตน์ศิลปกุล	กรรมการ		✓	✓		
11. นาย ประเสริฐ กิติศักดิ์กุล	กรรมการ		✓	✓		
12. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		3	9	4	5	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	1	8.33
2. เงินทุนและหลักทรัพย์	1	8.33
3. พาณิชยกรรม	1	8.33
4. กฎหมาย	1	8.33
5. บัญชี	1	8.33
6. การเงิน	2	16.67
7. ความรับผิดชอบต่อสังคม	5	41.67
8. ความยั่งยืน	10	83.33
9. การจัดการองค์กร	9	75.00
10. วิศวกรรม	1	8.33
11. ผู้นำ	1	8.33
12. การจัดการความเสี่ยง	10	83.33
13. การตรวจสอบ	3	25.00
14. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	12	100.00
15. การบริหารรัฐกิจ	1	8.33

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

บริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณามาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นบุคคลเดียวกัน และประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : ไม่มี

- บริษัทฯ ไม่มีกฎบัตรคณะกรรมการ แต่ได้มีการระบุอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการในการดำเนินกิจการของบริษัท ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ตามสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้
1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และ มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 2. พิจารณา กำหนด และ ทบทวนนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานของบริษัท กลยุทธ์ และ กำกับควบคุมดูแล ให้เป็นตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทให้สามารถแข่งขันได้เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
 3. คณะกรรมการบริษัท ต้องมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
 4. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Corporate Conduct) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติภายในองค์กร
 5. คณะกรรมการบริษัท ควรติดตามการดำเนินกิจการของบริษัทตลอดเวลาและควรได้รับรู้ ถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดในสัญญาที่เกี่ยวข้องของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
 6. คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีประสิทธิภาพ
 7. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการจัดทำตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และการสื่อสารในองค์กรและต่อบุคคลภายนอก
 8. คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีกลไกและกระบวนการจัดการในการรับเรื่องร้องเรียน และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
 9. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาเสนอแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอน และการสิ้นสุดสถานภาพของกรรมการ
 10. คณะกรรมการบริษัท พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึง พิจารณาคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี
 11. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีเลขานุการบริษัท (Company Secretary) เพื่อช่วยดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท หรือที่ได้รับมอบหมาย
 12. กรรมการต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 13. กรรมการ กำกับดูแลการทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อยในลักษณะที่ไม่ได้รับผลประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือไม่เป็นธุรกรรมที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมนั้นด้วย
 14. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน
 15. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัท และบริษัทย่อย
 16. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อย ปีละ 1 ครั้ง
 17. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบคณะและรายบุคคล โดยวิธีประเมินตนเอง หรือคณะกรรมการอาจใช้วิธีประเมินแบบไขว้ร่วมด้วย รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ขั้นตอน และผลประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี
 18. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และภาพรวมบุคลากรของบริษัท
 19. คณะกรรมการบริษัท ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาความรู้ให้บุคลากรมีทักษะ และประสบการณ์
 20. คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม เพื่อสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่กิจการ ลูกค้า คู่ค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้เรื่องดังต่อไปนี้เป็นอำนาจหน้าที่ที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทที่จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

- 1) คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท (Direction) และกำกับควบคุมดูแล (Monitor and Supervise) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth) โดยพิจารณาถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2) พิจารณาแผนการดำเนินงาน และพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
- 3) ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4) คณะกรรมการจะดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) กรรมการที่เป็นอิสระและกรรมการจากภายนอกอื่นควรพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนอย่างเป็นอิสระในการพิจารณากำหนดกลยุทธ์การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการและการกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ ตลอดจนพร้อมที่จะคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่นๆ หรือฝ่ายจัดการในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย
- 6) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี
- 7) ในกรณีที่เป็นคณะกรรมการอาจแสวงหาความเห็นทางวิชาชีพจากที่ปรึกษาภายนอกเกี่ยวกับการดำเนินการด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- 8) คณะกรรมการจะจัดให้มีเลขานุการบริษัท (Company Secretary) เพื่อช่วยดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ และช่วยให้คณะกรรมการและบริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
- 9) เสนอแต่งตั้งและการสิ้นสุดสถานภาพของกรรมการ
- 10) พิจารณาและอนุมัติการทำธุรกรรมหรือการกระทำใดๆ อันมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน ภาระหนี้สิน ยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ และชื่อเสียงของบริษัท
- 11) พิจารณาการทำรายการเกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทแม่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ต้องขอมติที่ประชุมหรือขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (ถ้ามีสาระสำคัญ)
- 12) คณะกรรมการจะจัดให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Corporate Conduct) จริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน (Code of Ethics) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติภายในองค์กร
- 13) ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม
- 14) มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- 15) ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยด้วยความเสมอภาค

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

กรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควร ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายในและประสานงานกับผู้สอบบัญชี
- 7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - (3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หากคณะกรรมการของบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานรายการหรือการกระทำดังกล่าวข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 9) ติดตามและประเมินผลเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
- 10) รับทราบการรายงานผลการตรวจสอบตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- 11) ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด และเป็นแบบอย่างที่ดีกับพนักงานในองค์กร
- 12) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

https://www.yuasathai.com/YUASA_auditCommitteeCharter_th

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) พิจารณาทบทวน และในกรณีที่จำเป็น ให้เสนอค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการของบริษัท
- 2) พิจารณาทบทวน และในกรณีที่จำเป็น เสนอให้มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มสวัสดิการ นโยบายผลประโยชน์ เงินเดือน และนโยบายการจ่ายโบนัส สำหรับผู้บริหารระดับสูง (เช่น การให้สิทธิพนักงานซื้อหุ้น และการให้เบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ เงินสนับสนุน และ โครงการอื่นๆ)
- 3) รายงานการปฏิบัติงานและผลการตรวจสอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 4) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทและมีหน้าที่ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 5) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
- 6) คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต

ลิงก์กฏบัตร

https://www.yuasathai.com/YUASA_remunerationCommitteeCharter_th

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับที่เป็นปัจจุบันขององค์กรที่ทำหน้าที่ดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติและประกาศใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ของกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานในทุกระดับ
- 2) เสนอแนวทางการส่งเสริมให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและเป็นไปตามกรอบหลักเกณฑ์ของนโยบายกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) นโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti - Corruption Policy) รวมทั้งให้เกิดการปฏิบัติที่ดีตามจริยธรรมและจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของ บริษัทฯ
- 3) พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti- Corruption Policy) อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้นโยบายกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ของ บริษัทฯ ทันสมัยและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากลตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และข้อเสนอแนะขององค์กรภายในที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งข้อเสนอของผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 4) กำหนดให้มีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตามแนวทางการปฏิบัติที่ดี ที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) และประมวลผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการประจำปีนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทฯ ภายในเดือนมกราคมของปีถัดไปพร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็น
- 5) กำหนดให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti - Corruption Policy) ของ บริษัทฯ เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้องและเป็นมาตรฐาน
- 6) ทบทวนกฏบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทันสมัยและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ

- 7) สามารถปรึกษาหารือกับที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญด้านการกำกับดูแลกิจการเมื่อมีความจำเป็น โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- 8) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ภายในเดือนมกราคมของปีถัดไป
- 9) ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย อาทิ เช่น พิจารณาทบทวนพันธะกิจของบริษัทฯ ภายใต้สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ในขณะนั้น พิจารณาทบทวนวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ พิจารณาทบทวนและปรับปรุงข้อบังคับของบริษัทฯ ให้สอดคล้องตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) และการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นต้น

ลิงก์กฎบัตร

https://www.yuasathai.com/YUASA_corporateGovernanceCommitteeCharter_th

คณะกรรมการสรรหา

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการอิสระ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
- 2) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม
- 3) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายโดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหา เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการสรรหา ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ลิงก์กฎบัตร

https://www.yuasathai.com/YUASA_nominationCommitteeCharter_th

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. รศ.ดร. ลาวัญญ์ ถนัดศิลป์กุล(*)</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 69 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : นิติศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	27 ม.ค. 2558	<p>การตรวจสอบ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง, กฎหมาย, การเงิน</p>
<p>2. นาย ประเสริฐ กิตติศักดิ์กุล(*)</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	21 เม.ย. 2553	<p>การตรวจสอบ, การเงิน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บัญชี, เงินทุนและหลักทรัพย์</p>
<p>3. รศ. พิเศษ วัฒนสมบูรณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 69 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	1 ต.ค. 2560	<p>การตรวจสอบ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน, การจัดการความเสี่ยง, การบริหารรัฐกิจ</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	นาย พรจักร มนูญธรรม	ประธานกรรมการชุดย่อย
	รศ.ดร. ลาวัญญ์ ถนัดศิลป์กุล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ประเสริฐ กิติศักดิ์กุล	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ฮีโรชิ จินกุชิ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	รศ.ดร. ลาวัญญ์ ถนัดศิลป์กุล	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	พล.ต.ต. ศุภชาญ มนูญธรรม	กรรมการชุดย่อย
	นาย โยชิน วิมุกตายน	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย สีเนะโนริ โยชิมูระ	กรรมการชุดย่อย
	นาย ฮีโรชิ จินกุชิ	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการสรรหา	รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	พล.ต.ต. ศุภชาญ มนูญธรรม	กรรมการชุดย่อย
	นาย สีเนะโนริ โยชิมูระ	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	1. นาย มาซาชิ โมริมิชิ	กรรมการชุดย่อย	9 เม.ย. 2568	นาย ฮีโรชิ จินกุชิ วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 9 เม.ย. 2568
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	1. นาย มาซาชิ โมริมิชิ	กรรมการชุดย่อย	9 เม.ย. 2568	นาย ฮีโรชิ จินกุชิ วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 9 เม.ย. 2568

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สีนะโนริ โยชิมุระ เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	11 เม.ย. 2567	ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง
2. นาย สุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์การพัฒนาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	1 ก.ค. 2558	การจัดการองค์กร, ความยั่งยืน, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, เศรษฐศาสตร์
3. นาย ฮิโรยูกิ ทาคาฮาชิ เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (กลุ่มงานวิศวกรรม)	22 มี.ค. 2565	วิศวกรรม, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย สัมพันธ์ หงษ์วะชิน เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (กลุ่มงานโรงงาน)	6 ม.ค. 2563	บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์
5. นาง พันธุ์ชิตา ชีวีวัฒน์ เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (กลุ่มงานขาย)	6 ม.ค. 2563	บริหารธุรกิจ, การตลาด
6. นาง พัชรี อภีรักษ์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (กลุ่มงานปฏิบัติการ)	6 ม.ค. 2563	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

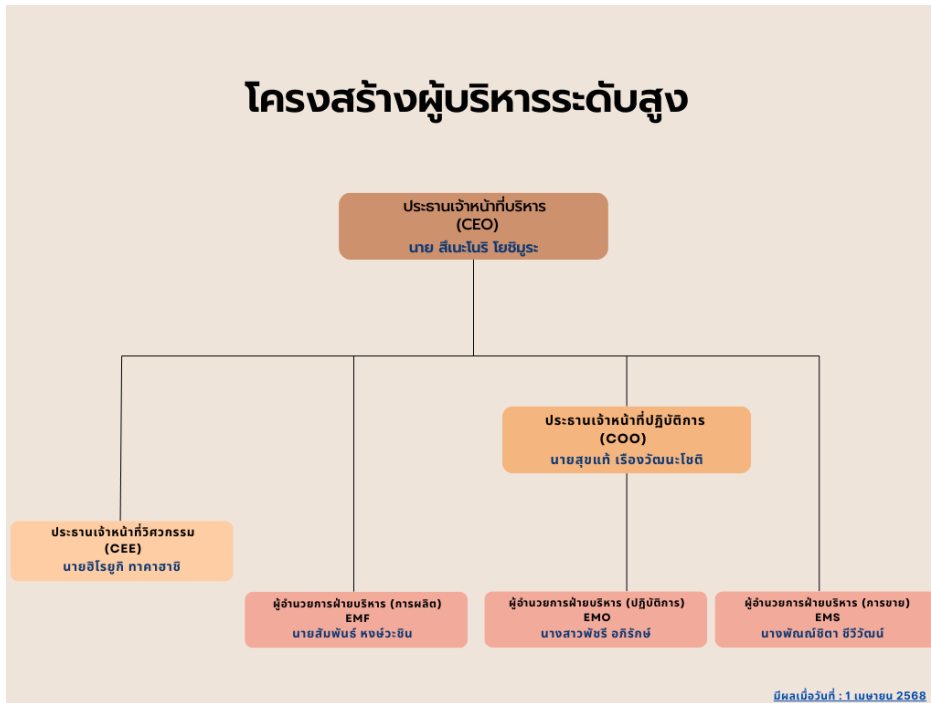
แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 1 เม.ย. 2568

สูงสุด ณ วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารระดับสูง



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทได้ถูกกำหนดขึ้นตามระบบประเมินผลที่มีความโปร่งใส เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงาน ซึ่งถือเป็นทรัพย์สินที่มีความสำคัญสูงสุดสำหรับบริษัท วัตถุประสงค์หลักของนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทคือเพื่อดึงดูด จูงใจ ตอบแทนและรักษาพนักงานที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท โดยทั่วไปแล้วผลประโยชน์ตอบแทนสำหรับพนักงานจะประกอบด้วยเงินเดือนพื้นฐาน โบนัส ซึ่งมีอัตราผันแปรตามผลงาน เบี้ยเลี้ยงต่างๆ และผลประโยชน์อื่น ในการกำหนดองค์ประกอบของผลประโยชน์ตอบแทนสำหรับพนักงานนั้น จะคำนึงถึงลักษณะบทบาทหน้าที่ของพนักงานและสถานะของตลาดโดยทั่วไป เป็นปัจจัยประกอบด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าผลประโยชน์ตอบแทนสำหรับพนักงานสามารถแข่งขันเทียบกับกิจกรรมอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทางบริษัทจึงได้พิจารณาทบทวนกำหนดอัตราเงินเดือนพื้นฐานและผลตอบแทนอื่น โดยเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่นที่ประกอบกิจการในกลุ่มชิ้นส่วนยานยนต์เป็นระยะๆ และพิจารณาประกอบกับผลประกอบการของบริษัท คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาการจ่ายโบนัสให้แก่ผู้บริหารโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานและภายใต้กรอบวงเงินซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 16 ธ.ค. 2565 ได้อนุมัติไว้ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปตามความเหมาะสมและระเบียบของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ :

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาการจ่ายโบนัสให้แก่ผู้บริหารตามผลการดำเนินงานตามกรอบซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ ตามความเหมาะสม และระเบียบของบริษัท

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	19,350,511.00	20,436,523.00	22,912,030.00
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท) ⁽¹⁾	0.00	0.00	13,679,924.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	19,350,511.00	20,436,523.00	9,232,106.00

หมายเหตุ : (1) - ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร ในปี 2568 ประกอบด้วยค่าตอบแทนของนายสีเนะโนริ โยชิมุระ นายสุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ และนายอิโรยูกิ ทาคาฮาชิ
- ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร ในปี 2566-2567 รายงานรวมกับค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	338,568.00	345,840.00	260,184.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร เป็นเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	636	644	643
พนักงานชาย (คน)	423	435	434
พนักงานหญิง (คน)	213	209	209

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	361	368	363
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	58	63	67
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	4	4	4

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	173	166	165
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	38	41	42
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	2	2

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	230,210,674.00	269,387,401.40	278,280,781.30
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	N/A	174,869,686.40	178,512,028.02
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	N/A	94,517,715.00	99,768,753.28

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงานโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้พนักงานมีเงินออมเพื่อใช้ในยามเกษียณอายุหรือเมื่อออกจากงาน สำหรับการจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสามารถเลือกอัตราสะสมได้ในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของค่าจ้าง โดยบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามช่วงอายุงานของพนักงานในอัตราร้อยละ 3 สำหรับพนักงานที่มีอายุงานน้อยกว่า 5 ปี และร้อยละ 4 สำหรับพนักงานที่มีอายุงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	616	626	579
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	509	523	481
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	80.03	81.21	74.81
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	82.63	83.55	83.07

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	5,441,340.00	5,799,114.00	5,586,973.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	N/A	N/A	10,064,210.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ยิวซ่าแบริดเตอร์ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	มี	643.00	579.00	481.00	74.81%	83.07%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้
 สำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment)

การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment)

ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของบริษัท จะดำเนินการติดตามพนักงานใหม่ผ่านการทดลองงาน โดยจัดส่งเอกสารการสมัครเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยอัตโนมัติโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานที่เข้าทำงานใหม่ สมัครเข้ากองทุนฯ ครบทุกคน

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นิรนุช วงศ์ดวงผา	Neeranut@yuasathai.com	027697350

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย พีรศักดิ์ ชันฉวีชัย	Peerasak@yuasathai.com	027697344

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ดาราวรรณ สุขสวัสดิ์	Darawan@yuasathai.com	027697323

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทสு ไซยยศ สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 11/1 อาคารเอไอเอ สาทร ทาวเวอร์ ชั้นที่ 23-27 ถนนสาทรใต้ แขวง ยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ +66 2034 0000	1,790,000.00	-	1. นาง ดรุณี จันทร์ตรา อีเมล: dchantra@deloitte.com เลขที่ใบอนุญาต: 8625 2. นาย มงคล สมผล อีเมล: msomphol@deloitte.com เลขที่ใบอนุญาต: 8444 3. นางสาว กรทอง เหลืองวิไล อีเมล: kluangvilai@deloitte.com เลขที่ใบอนุญาต: 7210 4. นางสาว วราภรณ์ เกรียงสุนทรกิจ

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบ บัญชี
			อีเมล: wkriengsuntornkij@deloitte.com เลขที่ใบอนุญาต: 5033

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือ : ไม่มี
 ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

ในการเสนอแต่งตั้งกรรมการใหม่แต่ละครั้งทางบริษัทจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อเสนอบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดแนวทางในการสรรหาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และมีนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ทั้งด้านวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ความสามารถประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจโดยไม่มีข้อจำกัดทางอายุ เพศและศาสนาหรือข้อจำกัดอื่นใด รวมถึงบริษัทได้พิจารณาจากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นส่วนประกอบในการสรรหากรรมการใหม่ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายอื่นและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จากนั้นคณะกรรมการสรรหาจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเสนอให้กับผู้ถือหุ้นพิจารณาเป็นขั้นตอนสุดท้าย

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย อิโรยูกิ ทาคาฮาชิ	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	9 เม.ย. 2568	วิศวกรรม, ความยั่งยืน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม
2. นาย ทาคาชิ นาคาอิ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	9 เม.ย. 2568	บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการความเสี่ยง

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการอิสระจะดำเนินการโดยคณะกรรมการสรรหา ซึ่งมีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการอิสระ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการอิสระ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามกรณี โดยคณะกรรมการสรรหาจะพิจารณา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในกรณีที่กรรมการอิสระครบวาระ หรือเมื่อมีตำแหน่งว่าง และ/หรือเมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่มเติม

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่
สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่
กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 5
(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

การเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับตำแหน่งกรรมการ โดยสามารถเสนอรายชื่อได้ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 22 กันยายน 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568 และในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ บริษัทจะจัดให้มีประวัติและรายละเอียดของบุคคลประกอบเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตัดสินใจจากสารสนเทศที่ได้รับ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ
เกินกว่ากึ่งหนึ่งของ
จำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลง
คะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
----------------	---------------------------------------	------------------------

1. นาย สีนะโนริ โยชิมุระ (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย พรจักร มนูธรรม (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนูธรรม (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย อาคม เกาทันท์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย สุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย ฮิโรยูกิ ทาคาฮาชิ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย ฮิโรชิ จินกูชิ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย ทาคาชิ นาคาอิ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
9. นาย โยธิน วิมุกตายน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
10. รศ.ดร. ลาวินัย ถนัดศิลป์กุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: CRP - Company Reporting Program • 2568: M-DB - Director Briefing: Fiduciary Duty in Action: How Independent Directors navigate Family Ownership Conflicts in the Boardroom • 2568: R-ACF - Audit Committee Forum: A New Era for Audit Committees: Adapting to Emerging Risks and Evolving Competencies • 2568: R-IDF - ID Forum: Role of Independent Directors in Overseas Expansion & International Markets
11. นาย ประเสริฐ กิติศักดิ์กุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: M-DB - Director Briefing: Fiduciary Duty in Action: How Independent Directors navigate Family Ownership Conflicts in the Boardroom • 2568: R-ACF - Audit Committee Forum: A New Era for Audit Committees: Adapting to Emerging Risks and Evolving Competencies
12. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2568: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2568: M-DB - Director Briefing: Fiduciary Duty in Action: How Independent Directors navigate Family Ownership Conflicts in the Boardroom • 2568: R-ACF - Audit Committee Forum: A New Era for Audit Committees: Adapting to Emerging Risks and Evolving Competencies • 2568: R-IDF - ID Forum: Role of Independent Directors in Overseas Expansion & International Markets

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้ทำการประเมินคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี โดยเป็นการประเมินทั้งคณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลให้กรรมการบริษัททุกคนเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท หลังจากนั้นเลขานุการบริษัทจะรวบรวมและสรุปผลการประเมินก่อนส่งผลการประเมินให้ประธานกรรมการบริษัท และแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งมีหลัก

เกณฑ์การประเมินตามตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กล่าวคือแบบประเมินผลการปฏิบัติงานจะครอบคลุม 6 หมวดหลัก ได้แก่ โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการและ การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปโดยรวมจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี 2568:

คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย 3.65 จัดอยู่ในเกณฑ์ “ดี”

ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประเมินดังกล่าวเพื่อนำไปเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้ดียิ่งขึ้น

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 5

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 09 เม.ย. 2567

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย สีเนะโนริ โยชิมูระ (ประธานกรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย พรจักร มนุธรรม (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
3. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนุธรรม (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย อาคม เกาทันท์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย สุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย ฮิโรยูกิ ทาคาฮาชิ (กรรมการ)	4	/	4	0	/	0	N/A	/	N/A
7. นาย ฮิโรชิ จินกุชิ (กรรมการ)	4	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย ทาคาชิ นาคาอิ (กรรมการ)	4	/	4	0	/	0	N/A	/	N/A
9. นาย โยชิน วิมุกตายน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	0	/	1	N/A	/	N/A
10. รศ.ดร. ลาวินัย ถนัดศิลปกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย ประเสริฐ กิตติกดีกุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
12. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
13. นาย เรียวจิ อาเบะ (กรรมการ)	1	/	1	0	/	1	N/A	/	N/A
14. นาย มาซาชิ โมริมิตสึ (กรรมการ)	1	/	1	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย สีนะโนริ โยชิมุระ (ประธานกรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย พรจักร มนูญธรรม (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนูญธรรม (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย อาคม เกาทันต์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย สุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย ฮิโรยูกิ ทาคาฮาชิ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	N/A	N/A
7. นาย ฮิโรชิ จินกุชิ (กรรมการ)	4/5 (80.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย ทาคาชิ นาคาอิ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	N/A	N/A
9. นาย โยธิน วิมุกตายน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	N/A	N/A
10. รศ.ดร. ลาวัญญ์ ถนัดศิลป์กุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นาย ประเสริฐ กิติศักดิ์กุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
12. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
13. นาย เรียวจิ อาเบะ (กรรมการ)	1/1 (100.00%)	N/A	N/A
14. นาย มาซาชิ โมริมิชิ (กรรมการ)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(98.57%)	83.33%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนมีการพิจารณาโดยคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาถึงหลักเกณฑ์ที่ใช้ โดยพิจารณาจากบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ประสบการณ์ ค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ผลประกอบการ ขนาดของธุรกิจ และความเหมาะสมกับสภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน โดยค่าตอบแทนของคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นของทุกปี

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ (1)

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของ บริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย สีนะโนริ โยชิมูระ (ประธานกรรมการ)			491,875.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	75,000.00	416,875.00	491,875.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
2. นาย พรจักร มนุธรรม (กรรมการ)			682,500.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
3. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนุธรรม (กรรมการ)			637,500.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย อาคม เกาทัณฑ์ (กรรมการ)			637,500.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
5. นาย สุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ (กรรมการ)			637,500.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
6. นาย ฮิโรยูกิ ทาคาฮาชิ (กรรมการ)			50,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	50,000.00	0.00	50,000.00	ไม่มี	
7. นาย ฮิโรชิ จินกุชิ (กรรมการ)			218,750.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	50,000.00	143,750.00	193,750.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	25,000.00	0.00	25,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. นาย ทาคาชิ นาคาอิ (กรรมการ)			50,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	50,000.00	0.00	50,000.00	ไม่มี	
9. นาย โยชิโนะ วิกุกตายน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			637,500.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. รศ.ดร. ลาวัญญ์ ถนัดศิลป์กุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,040,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	225,000.00	140,000.00	365,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	37,500.00	0.00	37,500.00	ไม่มี	
11. นาย ประเสริฐ กิตติศักดิ์กุล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			982,500.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	187,500.00	120,000.00	307,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	37,500.00	0.00	37,500.00	ไม่มี	
12. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			945,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	62,500.00	575,000.00	637,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	187,500.00	120,000.00	307,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นาย เรียวจิ อาเบะ (กรรมการ)			587,500.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	12,500.00	575,000.00	587,500.00	ไม่มี	
14. นาย มาซาชิ โมริมิชิ (กรรมการ)			600,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	12,500.00	575,000.00	587,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	12,500.00	0.00	12,500.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	750,000.00	6,310,625.00	7,060,625.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	600,000.00	380,000.00	980,000.00
3. คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน	157,500.00	0.00	157,500.00
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	0.00	0.00	0.00
5. คณะกรรมการสรรหา	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ - การเปิดเผยค่าตอบแทนกรรมการใช้เกณฑ์เงินสด และมีค่าตอบแทนเป็นตัวเงินอื่นๆ ที่ไม่ได้รายงานในตาราง เนื่องจากเป็นค่าตอบแทนของกรรมการ 2 ท่านซึ่งพ้นจากตำแหน่งในปี 2567 เป็นจำนวนรวม 589,375.00 บาท โดยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ ของกรรมการที่จ่ายออกไปจริงในปี 2568 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 6,900,000.00 บาท
- นอกเหนือจากค่าตอบแทนของคณะกรรมการ บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร ได้แก่ นายสีเนะโนริ โยชิมูระ นายสุซุแทะ เรืองวัฒน์โชติ และนายฮิโรยูกิ ทาคายาชิ สำหรับปี 2568 เป็นจำนวน 13,679,924.00 บาท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทที่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : ไม่มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์หรือเลขานุการบริษัท ที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบ

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ตรวจสอบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งไม่พบว่ารายการขัดแย้งทางผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานแต่อย่างใด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลในการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ จึงได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการใช้อข้อมูล การรักษาความลับ และการป้องกันการใช้อข้อมูล เพื่อแสวงหาประโยชน์อันมิควร โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

- กำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลง การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และส่งสำเนารายงานให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงาน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังต่อไปนี้

- รายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 30 วันนับแต่วันปิดการเสนอ ขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน หรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

- รายงานการเปลี่ยนแปลงหลักทรัพย์ (แบบ 59-2) ทุกครั้งเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องรักษาความลับบริษัท และ/หรือข้อมูล ภายในของบริษัท

- ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัท นำข้อมูลนั้นไปใช้ ประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้แก่บุคคลอื่นล่วงรู้

ที่อาจนำไปใช้ประโยชน์อันมิควร และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- ดูแลช่องทางการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันทันเวลา ในช่องทางที่เหมาะสมเป็นที่ยอมรับปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์

ในปีที่ผ่านมา ไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลาที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ :

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 16 พ.ย.2563 และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 4 เม.ย.2565 การดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน มีดังนี้

1) ห้ามมิให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และผู้อื่น ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบนทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัท ได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อกับ

2) บริษัทฯ จัดให้มีการแจ้งเบาะแสหรือยื่นข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ถึงประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรอกแบบฟอร์มผ่านทาง website และส่งถึงผู้มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท และในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

1. ได้รับการรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิก CAC ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 31 มี.ค. 2568
2. ทำการทบทวนนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทานความเพียงพอของกระบวนการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยปี 2568 ผลการสอบทานมีดังนี้

1. การประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน หน่วยงานต่างๆ ของบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอต่อการป้องกันการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น
2. ผลการสอบทานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการขาย เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัท
3. ผลการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในกระบวนการคัดเลือก Supplier เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	2	0	0

รายละเอียดกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ปี เหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
เม.ย. 2566	<p>กรณีหรือประเด็น ได้รับแจ้งจากผู้รับความคิดเห็น เรื่องการกระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับ</p> <p>ผลการตรวจสอบ พนักงานประจำออกนอกบริเวณบริษัทช่วงพัก และกลับมาสแกนบัตรออกตอนเลิกงาน</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ดำเนินการลงโทษพนักงานตามระเบียบ และมีการทบทวนกฎระเบียบเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุก 2 ปี ผ่านการอบรม online และแจกแผ่นพับให้พนักงานเพื่อเพิ่มการตระหนักรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว
ธ.ค. 2566	<p>กรณีหรือประเด็น ได้รับแจ้งจากผู้รับความคิดเห็น เรื่องการกระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับ</p> <p>ผลการตรวจสอบ พนักงานสัญญาจ้างออกนอกบริเวณบริษัทช่วงพัก และกลับมาสแกนบัตรออกตอนเลิกงาน</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ดำเนินการลงโทษพนักงานตามระเบียบ และมีการทบทวนกฎระเบียบเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุก 2 ปี ผ่านการอบรม online และแจกแผ่นพับให้พนักงานเพื่อเพิ่มการตระหนักรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว
ม.ค. 2565	<p>กรณีหรือประเด็น ได้รับแจ้งจากผู้รับความคิดเห็น เรื่องการทุจริตในการปฏิบัติงาน</p> <p>ผลการตรวจสอบ พนักงานเรียกรับสินบนกับลูกค้าของบริษัท</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ดำเนินการลงโทษพนักงานตามระเบียบ และมีการทบทวนกฎระเบียบเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุก 2 ปี ผ่านการอบรม online และแจกแผ่นพับให้พนักงานเพื่อเพิ่มการตระหนักรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

ไม่

บริษัทได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัท จัดไว้ ผ่าน E-mail เว็บไซต์ทางไปรษณีย์ โดยนำส่งมาที่ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ฝ่ายกฎหมาย หรือเลขานุการบริษัท หลังจากนั้นจะเข้าสู่กระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียนในขั้นตอนต่อไป

ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน มีดังนี้

1. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์: Company_secretary@yuasathai.com

2. เว็บไซต์บริษัท: www.yuasathai.com >> หัวข้อ >> ข้อมูลบริษัท >> ความยั่งยืนขององค์กร

3. กล่องรับข้อเสนอแนะ: กล่องรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ

4. จดหมายส่งไปรษณีย์: บริษัท ยิวซ่าแบดเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) 164 หมู่ 5 ซอยเทศบาล 55 ถนนสุขุมวิท ตำบลท้ายบ้านใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10280

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	2	0	0

รายละเอียดกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางแจ้งเบาะแส

ปี เหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
เม.ย. 2566	<p>กรณีหรือประเด็น ได้รับแจ้งจากตู้รับความคิดเห็น เรื่องการกระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับ</p> <p>หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ</p> <p>ผลการตรวจสอบ พนักงานประจำออกนอกบริเวณบริษัทช่วงพัก และกลับมาสแกนบัตรออกตอนเลิกงาน</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ดำเนินการลงโทษพนักงานตามระเบียบ และมีการทบทวนกฎระเบียบเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุก 2 ปี ผ่านการอบรม online และแจกแผ่นพับให้พนักงานเพื่อเพิ่มการตระหนักรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว
ธ.ค. 2566	<p>กรณีหรือประเด็น ได้รับแจ้งจากตู้รับความคิดเห็น เรื่องการกระทำผิดกฎระเบียบข้อบังคับ</p> <p>หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ</p> <p>ผลการตรวจสอบ พนักงานสัญญาจ้างออกนอกบริเวณบริษัทช่วงพัก และกลับมาสแกนบัตรออกตอนเลิกงาน</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ดำเนินการลงโทษพนักงานตามระเบียบ และมีการทบทวนกฎระเบียบเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุก 2 ปี ผ่านการอบรม online และแจกแผ่นพับให้พนักงานเพื่อเพิ่มการตระหนักรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว
ม.ค. 2565	<p>กรณีหรือประเด็น ได้รับแจ้งจากตู้รับความคิดเห็น เรื่องการทุจริตในการปฏิบัติงาน</p> <p>หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน</p> <p>ผลการตรวจสอบ พนักงานเรียกรับสินบนกับลูกค้าของบริษัท</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ดำเนินการลงโทษพนักงานตามระเบียบ และมีการทบทวนกฎระเบียบเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันทุก 2 ปี ผ่านการอบรม online และแจกแผ่นพับให้พนักงานเพื่อเพิ่มการตระหนักรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบ</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 15

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. รศ.ดร. ลาวัญย์ ถนัดศิลป์กุล (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	15	/	15	15/15 (100.00%)
2. นาย ประเสริฐ กิตติศักดิ์กุล (กรรมการตรวจสอบ)	15	/	15	15/15 (100.00%)
3. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบุรณ์ (กรรมการตรวจสอบ)	15	/	15	15/15 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ยัวซ่า แบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน คือ รศ.ดร.ลาวัญย์ ถนัดศิลป์กุล ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย, นายประเสริฐ กิตติศักดิ์กุล เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการบัญชีและการเงิน และ รศ.พิศิษฐ์ วัฒนสมบุรณ์ เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ครอบคลุมในเรื่องดังต่อไปนี้

- อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี และติดตามผลการปฏิบัติงาน ของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงการรับทราบรายงานผลการตรวจสอบ และเมื่อพบประเด็นสำคัญ จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในแต่ละไตรมาส
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยเชิญผู้บริหารสายงานบัญชีและการเงินเข้าร่วมประชุม
- รับทราบผลการสอบทานงบการเงินของผู้สอบบัญชี และมีการประชุมร่วมกัน ทุกไตรมาส
- ในปี 2568 ได้มีการพิจารณาใช้บริการผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัท ดีลรอยท์ หูซ โธมัส ไซยัค สอบบัญชี จำกัด เพื่อร่วมเป็นพยานในการทำลายแบตเตอรี่เคลม ซึ่งถือเป็นรายการทำลายสินค้าคงเหลือ โดยไม่ส่งกระทบต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัท
- ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในลักษณะของ Bird Eye View โดยการชี้ให้เห็นปัญหาและแนวทางแก้ไข โดยเฉพาะความเสี่ยงด้านสินเชื่อ และการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศเพื่อนบ้านในขณะที่มีความขัดแย้งชายแดนระหว่างกัน
- คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับหนังสือร้องเรียนตามที่กำหนดไว้ในนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมถึงติดตามผลสอบสวน
- ในปี 2568 บริษัทมีรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปในการจัดซื้อแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการกำกับดูแลการทำรายการดังกล่าว โดยทุกไตรมาสฝ่ายบัญชีจะรายงานผลการดำเนินงาน ได้แก่ ยอดขาย ต้นทุน และกำไร เฉพาะการขายแบตเตอรี่ที่ซื้อจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย พรจักร มนุชธรรม (ประธานกรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
2. รศ.ดร. ลาวัญญ์ ถนัดศิลป์กุล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
3. นาย ประเสริฐ กิตติศักดิ์กุล (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
4. นาย อิโรชิ จินกุชิ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
5. นาย มาซาชิ โมริมิซึ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน จัดสรรกำไรสุทธิให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ผู้ถือหุ้น, กรรมการ, ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส

การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ครั้ง) : 0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. รศ.ดร. ลาวัณย์ ถนัดศิลป์กุล (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	0	/	0	N/A
2. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนุชธรรม (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
3. นาย โยธิน วิมุกตายน (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	0	/	0	N/A
4. นาย สีเนะโนรี โยชีมูระ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
5. นาย อีโรชิ จินกุชิ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
6. นาย มาซาชิ โมริมิชิ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				N/A

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สนับสนุนให้บริษัทมีการยื่นต่ออายุการเข้าร่วมเป็นสมาชิก โครงการแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และทำการพิจารณาทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันของบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหา

การประชุมคณะกรรมการสรรหา (ครั้ง) : 0

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหา			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. รศ. พิศิษฐ์ วัฒนสมบูรณ์ (ประธานกรรมการชด้อย, กรรมการ อิสระ)	0	/	0	N/A
2. พล.ต.ต. ศุภชาญ มนุธรรม (กรรมการชด้อย)	0	/	0	N/A
3. นาย สีนะโนริ โยชิมูระ (กรรมการชด้อย)	0	/	0	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				N/A

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการบริษัทจะมีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาเมื่อจำเป็นต้องสรรหากรรมการใหม่ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการอิสระ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว แต่กรณี และพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม

โดยล่าสุดที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา เพื่อสรรหากรรมการตรวจสอบ โดยมี นายสุขแท้ เรืองวัฒนะโชติ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามระบบควบคุมภายในของบริษัท และเมื่อได้รับรายงานของฝ่ายบัญชีและการเงิน รวมทั้งรายงานผลการตรวจสอบจากฝ่ายตรวจสอบภายในแล้ว หากคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าข้อมูลที่ได้รับอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัท จะขอเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม และนำเสนอแนวทางป้องกันต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังให้ความสำคัญในเรื่อง Whistle Blowing และความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้สนับสนุนให้บริษัทยื่นต่ออายุการเข้าร่วมโครงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันกับ Thai Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) โดยบริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุการเข้าร่วมโครงการกับ CAC ครั้งที่ 1 ในเดือนมีนาคม 2568 และจัดให้มีการรายงานสรุปผลการรับเรื่องร้องเรียนในทุกไตรมาส

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในประจำปี 2568 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 13 ก.พ. 2569 ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นด้วยกับผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

สำหรับระบบควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2568 นั้น คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าระบบควบคุมภายในมีความเพียงพอที่จะทำให้ระบบงานต่าง ๆ มีประสิทธิภาพ รายงานทางการเงินเชื่อถือได้ การเปิดเผยข้อมูลมีความเพียงพอตามมาตรฐานการบัญชีและการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ประกอบด้วย ด้านสภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment), การกำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง (Objective Setting), การบ่งชี้เหตุการณ์ (Event Identification), การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment), การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response), กิจกรรมการควบคุม (Control Activities), สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) และการติดตามประเมินผล (Monitoring) ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	2	2	0

รายละเอียดข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
-------------	------------	------------------

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ส.ค. 2567 - ก.ย. 2567	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>หลักเกณฑ์การอนุมัติสินเชื่อในบางกรณีไม่เหมาะสม</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการวิเคราะห์สินเชื่อควรเพิ่มความระมัดระวังในการวิเคราะห์หังบการเงินของลูกค้าให้สอดคล้องกับผลกำไรในรายงานงบการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงเกี่ยวกับความสามารถในการชำระหนี้</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
ม.ค. 2567 - มี.ค. 2567	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>วิธีการดำเนินการในการเคลมสินค้าต่างประเทศไม่ชัดเจน</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรให้ทำการทบทวนวิธีปฏิบัติด้านการสื่อสาร และการรับเคลมแบบเตอริจจากลูกค้าต่างประเทศ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)
เม.ย. 2566 - มิ.ย. 2566	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>(1) คู่มือการปฏิบัติงานสินทรัพย์ถาวรของบริษัทไม่ชัดเจน ทำให้พนักงานปฏิบัติงานในการขึ้นทะเบียนและยกเลิกทรัพย์สินไม่ถูกต้อง</p> <p>(2) ข้อมูลในทะเบียนทรัพย์สินไม่สมบูรณ์</p> <p>(3) การติดป้ายทะเบียนทรัพย์สินไม่ครบถ้วน</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <p>(1) ทำการทบทวนคู่มือสินทรัพย์ถาวร เมื่อเดือน ส.ค. 2566 (ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว)</p> <p>(2) – (3) ฝ่ายบัญชีดำเนินการสำรวจและติดป้ายทะเบียนทรัพย์สินเสร็จสิ้นแล้ว และมีการตรวจนับทรัพย์สินทุกปีในเดือนพฤศจิกายน</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
<p>ม.ค. 2566 - มี.ค. 2566</p>	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>จากรายงานผลการสอบสวนข้อเท็จจริงเรื่องค่าขนส่ง พบว่าบริษัทมีจุดอ่อนของระบบควบคุมภายในด้านการจัดส่งสินค้า และเงื่อนไขการจ่ายค่าบริการขนส่ง</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน และฝ่ายจัดการได้ดำเนินการไปแล้ว ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) คณะกรรมการ TOR ที่ฝ่ายจัดการแต่งตั้งเพื่อคัดเลือกบริษัทขนส่งสินค้า ควรมีความชำนาญในเรื่อง Logistic และการจัดทำสัญญา และให้ความสำคัญกับคุณสมบัติของผู้เข้าประมูล รวมทั้ง ควรมีการจัดทำรายงานการประชุมเป็นหลักฐาน 2.) ฝ่าย Logistic ควรมีการกำหนด Procedural work, performance และ Flowchart การปฏิบัติงาน ให้ชัดเจน 3.) การทำธุรกรรมใดๆของบริษัทควรมีการทำสัญญาที่มีความรัดกุม โดยกำหนดเงื่อนไขการควบคุมดูแลไม่ให้เกิดปัญหาให้กับบริษัท 4.) การขนส่งต้องสามารถสอบทานทั้งกระบวนการ ได้แก่การ Load สินค้า เส้นทางและระยะเวลาในการขนส่ง เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้องในการเบิกค่าขนส่งได้ตามความเป็นจริง 	<p>ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)</p>
<p>เม.ย. 2565 - พ.ค. 2565</p>	<p>ข้อบกพร่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) แผนการจัดการบุคคลากรและแผนการพัฒนาโครงสร้างองค์กร เช่น การกำหนดจำนวน อัตรากำลังทรัพยากรมนุษย์ ขอบเขตงาน ผลผลิตและผลสัมฤทธิ์ เพื่อนำไปสู่การประเมินผลความสำเร็จ (2) การปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนยังดำเนินการไม่เสร็จสมบูรณ์ (3) สัญญาจัดจ้างปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างเงินเดือนและระบบบริหารค่าตอบแทนไม่รัดกุม (4) ความไม่เชื่อมโยงของข้อมูลในระบบ SAP B1 และ QAD <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าฝ่ายบริหารควรให้ความสำคัญในเรื่อง</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) แผนการจัดการบุคคลากร และการพัฒนาโครงสร้างองค์กร (2) ควรเร่งติดตามความคืบหน้าในการจัดทำโครงสร้างเงินเดือน (3) การทำสัญญาควรมีข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ชัดเจนเกี่ยวกับภาระงาน การปฏิบัติงาน กรอบเวลา ผลสำเร็จของงาน โดยเฉพาะเงื่อนไขการตรวจรับมอบงานและการประเมินผลงานก่อนที่จะมีการจ่ายค่าจ้าง โดยฝ่ายจัดการชี้แจงว่าจะเพิ่มความระมัดระวังในการตรวจสอบสัญญาว่าจ้าง โดยเฉพาะที่ร่างจากคู่สัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้คำแนะนำในการทำสัญญาให้รัดกุมมาโดยตลอด (4) การพัฒนาโปรแกรมระบบ ERP ใหม่เพื่อเชื่อมโยงของข้อมูลต่างๆ 	<p>ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)</p>

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ม.ค. 2565 - มี.ค. 2565	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>ค่าขนส่งสินค้ามีสัดส่วนต่อยอดขายสูงขึ้น หลังจากการรับโอนกิจการจากบริษัทย่อย</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <p>ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้ฝ่ายจัดการทำการสืบหาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับค่าขนส่งของฝ่าย Logistic ซึ่งฝ่ายจัดการได้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจทำการสืบหาข้อเท็จจริงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

นางสาวดารารวรรณ สุขสวัสดิ์ ได้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2549 และในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2549 ได้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบและเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในและความเสี่ยง มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องได้รับความเห็นชอบหรือผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

จากกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยิวซ่าแบดเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจ หน้าที่ในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้าง และพิจารณาความดี ความชอบ ของผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งสอดคล้องกับประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติ และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2558 ซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีอำนาจ หน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ประกอบกับมาตรฐานสากลการตรวจสอบภายในระดับโลก (Global Internal Audit Standards) ซึ่งมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2568 ซึ่งกำหนดเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ให้ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในต้องสื่อสารกับฝ่ายบริหารระดับสูง สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ ได้รับการสนับสนุนในการตรวจสอบ และมีความเป็นอิสระ โดยมาตรฐานสากลดังกล่าวได้ยกระดับผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในเป็น Chief Audit Executive (CAE) เพื่อที่จะสามารถปฏิบัติภารกิจ หน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบภายใน โดยเน้นที่การทำความเข้าใจกับวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบสถานะภาพของฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และผลกระทบหากไม่ได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารในการสนับสนุนการดำเนินงาน ประกอบกับตามหนังสือเวียนที่ออก

โดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กตต.นร.(ว) 23/2566 ลงวันที่ 12 ก.ย.2566 ที่เพิ่มพันธกิจแก่คณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจสอบ และกำกับดูแลการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยทำงานร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ในครั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้เสนอการปรับปรุงโครงสร้างการดำเนินการของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 19 ธ.ค. 2567 ในเรื่องการปรับโครงสร้าง การกำหนดตำแหน่งของผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และเพิ่มจำนวนบุคลากรเพื่อรองรับปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก ตามอำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย การปรับโครงสร้างดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ตามข้อกำหนดมาตรฐานสากลของการตรวจสอบภายใน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

ในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติวงเงินไว้ให้ฝ่ายจัดการเข้าทำธุรกรรมทางการค้าหรือรายการที่สนับสนุนธุรกิจที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจอนุมัติจัดซื้อแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ ซึ่งในปี 2567 บางเดือนฝ่ายจัดการมีการซื้อแบตเตอรี่จำนวนมาก ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีการอนุมัติเกินวงเงิน ดังนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้เสนอให้ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาอนุมัติวงเงินการจัดซื้อบนพื้นฐานแนวคิดของการประกอบการเชิงสัมฤทธิ์ และความจำเป็น ตามความเหมาะสมในการดำเนินการเป็นสำคัญ (Performance – Based Approach) กล่าวคือฝ่ายบริหารจัดการต้องรับผิดชอบในการพิจารณาสั่งซื้อสินค้าให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ และพิจารณาถึงผลประโยชน์ที่ประสิทธิผล โดยจะต้องรายงานการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ซึ่งหลักการนี้มีความยืดหยุ่นในการบริหารงานของฝ่ายจัดการ และคณะกรรมการตรวจสอบสามารถติดตามว่าการทำรายการดังกล่าวมีประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นหรือไม่ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกรอบระเบียบที่กฎหมายกำหนดไว้ และตามข้อบังคับของบริษัท

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบยังคงติดตามผลการดำเนินงาน และยอดคงเหลือของแบตเตอรี่ที่จัดซื้อจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส ฝ่ายบัญชีและการเงินจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายจัดการจะรายงานข้อมูลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล / ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท จีเอส ยัวซ่า อินเตอร์เนชันแนล จำกัด ผู้ผลิตแบตเตอรี่ประเภทต่างๆ: แบตเตอรี่รถยนต์ แบตเตอรี่รถจักรยานยนต์ แบตเตอรี่อุตสาหกรรม แบตเตอรี่ลิเธียม-ไอออน แบตเตอรี่เฉพาะทางอื่นๆ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ร้อยละ 40.69 และมีผู้แทนเป็นกรรมการของบริษัท	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท สยาม ยีเอส แบตเตอรี่ จำกัด ผู้ผลิตแบตเตอรี่สำหรับ รถยนต์และรถ จักรยานยนต์	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท พี.ที.ตรีมิตร บ า เตราย ปรากาสา จำกัด ผู้ผลิตแบตเตอรี่รถยนต์ แบตเตอรี่ที่ไม่ต้องบำรุง รักษา แบตเตอรี่ Deep Cycle และ Marine แบตเตอรี่แห้ง แบบดั้งเดิม แบตเตอรี่ ไฮบริด	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท จีเอส ยิวซ่า แบตเตอรี่ (ประเทศ มาเลเซีย) จำกัด ผู้ผลิตและจำหน่าย แบตเตอรี่สำหรับยาน ยนต์และรถ จักรยานยนต์ รวมถึงการนำเข้าและ จำหน่ายแบตเตอรี่ อุตสาหกรรม	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ทาทา ออโต้ คอม จีวาย แบตเตอรี่ ไพรเวท จำกัด ผลิตและจำหน่าย แบตเตอรี่สำหรับ รถยนต์ทาทา	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท สยามแบตเตอรี่ ซุนเด จำกัด จัดจำหน่ายแบตเตอรี่	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ยัวซ่า แบตเตอรี่ (สหรัฐอเมริกา) จำกัด ผู้ผลิตแบตเตอรี่สำหรับ ยานยนต์และยาน พาหนะทางน้ำ	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ยีเอส แบตเตอรี่ (เวียดนาม) จำกัด ผู้ผลิตแบตเตอรี่ แบตเตอรี่รถยนต์ แบตเตอรี่รถ จักรยานยนต์ แบตเตอรี่ อุตสาหกรรม แบตเตอรี่ รถยก	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ไต้หวัน ยัวซ่า แบตเตอรี่ จำกัด ผู้ผลิตแบตเตอรี่	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568

บริษัท จีเอส ยิวซ่า อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p>ลักษณะรายการ</p> <p>ค่าเครื่องหมายการค้า</p> <p>รายละเอียด</p> <p>- สัญญาให้ใช้ชื่อทางการค้า ("YUASA") โดยจ่ายผลตอบแทนเป็นค่าเครื่องหมายการค้า และบันทึกความเข้าใจในการใช้ชื่อทางการค้าจากการซื้อสินค้าจากบริษัทในเครือเข้ามาจำหน่าย</p> <p>- GYIN ให้ความช่วยเหลืออบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตให้บริษัท และอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายการค้า บริษัทได้ทำสัญญาชำระค่าเครื่องหมายการค้าให้กับ GYIN เป็นสัญญาปีต่อปี โดยมีค่าใช้จ่ายอื่นคือ คิดค่าฝึกอบรม 40,000 เยนต่อวัน ต่อกรณีให้ผู้ให้การอบรมมีความจำเป็นต้องฝึกอบรมเกินกว่า 60 วันในหนึ่งปี</p> <p>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</p> <p>เป็นอัตราค่าธรรมเนียมที่เป็นไปตามสัญญา ซึ่งสมเหตุสมผลและยุติธรรม</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>เป็นรายการธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นสัญญาค่าตอบแทนเดิม และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว</p>	47.24	53.53	53.43
<p>รายการที่ 2</p> <p>ลักษณะรายการ</p> <p>ค่าง่ายค่าเครื่องหมายการค้า</p> <p>รายละเอียด</p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการค่าเครื่องหมายการค้า</p> <p>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการค่าเครื่องหมายการค้า</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการค่าเครื่องหมายการค้า</p>	47.24	53.53	53.43

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อแบตเตอรี่ วัสดุดิบ เครื่องจักร และอะไหล่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติไม่มีสัญญาซื้อขาย แต่มีใบสั่งซื้อเป็นงวดๆ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ ราคาซื้อเป็นราคาตลาด</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach</p>	40.80	25.03	19.33
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ขายแบตเตอรี่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติไม่มีสัญญาซื้อขาย แต่มีใบสั่งซื้อเป็นงวดๆ ทั้งนี้ราคาซื้อจากบริษัทจะเป็นราคาที่ไม่สูงกว่าราคาที่ขายให้แก่ลูกค้ารายอื่นๆ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ ราคาขายเป็นราคาต้นทุนบวกส่วนต่างที่กำหนด</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach</p>	20.21	5.69	5.93
<p>รายการที่ 5</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p>	6.90	7.47	2.06

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>คงค้างจ่าย ค่าแบตเตอรี่ วัสดุดิบ เครื่องจักร และอะไหล่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่ วัสดุดิบ เครื่องจักร และอะไหล่</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่ วัสดุดิบ เครื่องจักร และอะไหล่</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่ วัสดุดิบ เครื่องจักร และอะไหล่</p>			
<p>รายการที่ 6</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>คงค้างรับ การขายแบตเตอรี่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่</p>	0.85	0.56	0.56
<p>รายการที่ 7</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าบริการด้านเทคนิค</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เป็นค่าใช้จ่ายค่าบริการด้านเทคนิคจาก GYIN ซึ่งเป็นราคาที่ตกลงกันตามสัญญาเครื่องหมายทางการค้าโดยให้ความช่วยเหลือทางด้านเทคโนโลยีการผลิตให้กับบริษัท</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นอัตราค่าธรรมเนียมที่เป็นไปตามสัญญา ซึ่งสมเหตุสมผลและยุติธรรม</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.89	0.27	0.04

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
เป็นรายการธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นสัญญาค่าตอบแทนเดิม และได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว			
บริษัท สยาม ยีเอส แบทเตอรี่ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อแบตเตอรี่ <u>รายละเอียด</u> เป็นรายการค่าปกติ ราคาซื้อเป็นราคาตลาด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการค่าปกติ เพื่อเติมเต็มรายการผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของตลาด ไม่มีสัญญาซื้อขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach	98.41	99.67	105.25
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> คงค้างจ่าย ค่าแบตเตอรี่ <u>รายละเอียด</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่	16.96	20.58	22.47
บริษัท พี.ที.ตรีมิตร บาเตราย ปรากฏาสา จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u>	97.43	109.68	102.96

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>ซื้อแบตเตอรี่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ ราคาซื้อเป็นราคาตลาด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ เพื่อเติมเต็มรายการผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของตลาด ไม่มีสัญญาซื้อขาย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>คงค้างจ่าย ค่าแบตเตอรี่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการซื้อแบตเตอรี่</p>	20.89	36.51	20.24
บริษัท จีเอส ยิวซ่า แบตเตอรี่ (ประเทศมาเลเซีย) จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ขายแบตเตอรี่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ ราคาขายเป็นราคาตลาด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	134.22	98.51	75.10

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>เป็นรายการค้าปกติ ไม่มีสัญญาซื้อขาย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>คงค้างรับ การขายแบตเตอรี่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่</p>	28.05	18.10	6.94
บริษัท ทาธา ออโต้คอม จีวาย แบตเตอรี่ ไพรวเท จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ขายแบตเตอรี่</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ ราคาขายเป็นราคาต้นทุนบวกส่วนต่างที่กำหนด</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ ไม่มีสัญญาซื้อขาย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach</p>	1.65	1.21	3.15

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> คงค้างรับ การขายแบตเตอรี่ <u>รายละเอียด</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่	0.69	0.24	0.00
บริษัท สยามแบตเตอรี่ ซุนเด จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายแบตเตอรี่ <u>รายละเอียด</u> เป็นรายการค้าปกติ ราคาขายเป็นราคาต้นทุนบวกส่วนต่างที่กำหนด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการค้าปกติ ไม่มีสัญญาซื้อขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบ บัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตาม เงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach	8.63	7.61	5.58
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> คงค้างรับ การขายแบตเตอรี่ <u>รายละเอียด</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่	0.00	0.00	0.51

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่			
บริษัท ยัวซ่า แบตเตอรี่ (สหรัฐอเมริกา) จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายแบตเตอรี่ <u>รายละเอียด</u> เป็นรายการค้าปกติ ราคาขายเป็นราคาต้นทุนบวกส่วนต่างที่กำหนด <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการค้าปกติ ไม่มีสัญญาซื้อขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบ บัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตาม เงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach	1.57	4.85	2.87
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> คงค้างรับ การขายแบตเตอรี่ <u>รายละเอียด</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายแบตเตอรี่	0.29	0.67	0.19
บริษัท ยีเอส แบตเตอรี่ (เวียดนาม) จำกัด			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ขายวัสดุในการผลิต <u>รายละเอียด</u> เป็นรายการค้าปกติ ราคาขายเป็นราคาตามที่ตั้งกลงร่วมกัน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการค้าปกติ ไม่มีสัญญาซื้อขาย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach	0.23	0.90	1.40
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> คงค้างรับ การขายวัสดุในการผลิต <u>รายละเอียด</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายวัสดุในการผลิต <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายวัสดุในการผลิต <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> ตามที่ระบุ สำหรับรายการขายวัสดุในการผลิต	0.03	0.00	0.15
บริษัท ไต้หวัน ยิวซ่า แบตเตอรี่ จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่านายหน้า <u>รายละเอียด</u> เป็นรายการค้าปกติ ค่านายหน้าเป็นราคาตามที่ตั้งกลงร่วมกัน	1.42	2.34	1.51

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการค้าปกติ ไม่มีสัญญาซื้อขาย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้งมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไป และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ performance-based approach</p>			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One-Report)

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องของเฉพาะกรณีอื่นเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจเท่านั้น โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ หากเป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติในหลักการโดยกำหนดกรอบสำหรับการดำเนินการของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามแผนการสั่งซื้อแบตเตอรี่จากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนธุรกิจประจำปีที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และนอกจากนั้นเพื่อการติดตามตรวจสอบให้การอนุมัติรายการเป็นไปตามหลักการนี้ ฝ่ายจัดการได้มอบหมายให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน รายงานกำไรขั้นต้นของการทำรายการให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นรายไตรมาส

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า



(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว


(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัท ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 ต่อผู้สอบบัญชีและคณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำ ที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัท ได้มอบหมายให้ นายสีเนะโนริ โยชิมูระ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อกำกับไว้ บริษัทจะ ถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ผู้มีอำนาจลงนามรับรอง

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายพรจักร มนุธรรม	กรรมการ	
2. นายสีเนะโนริ โยชิมูระ	กรรมการ	

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายสีเนะโนริ โยชิมูระ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ยัวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ยัวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ยัวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>คำเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือของบัญชีสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนเงินสุทธิประมาณ 329 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17 ของสินทรัพย์รวมซึ่งมีนัยสำคัญต่องบการเงิน โดยแบตเตอรี่เป็นสินค้าที่มีวัตถุดิบหลักในการผลิตคือตะกั่ว ซึ่งราคาของตะกั่วมีความผันผวนตามการเปลี่ยนแปลงของตลาดโลกที่ส่งผลต่อต้นทุนในการผลิตแบตเตอรี่และการกำหนดราคาขาย</p> <p>ดังนั้น ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการตรวจสอบคำเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยเฉพาะกรณีที่ราคาตะกั่วมีความผันผวนแต่บริษัทไม่สามารถปรับราคาขายให้สอดคล้องกัน อาจทำให้เกิดความเสี่ยงที่มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือต่ำกว่าราคาทุน ซึ่งการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือขึ้นอยู่กับประมาณราคาขายที่จะขายได้ซึ่งมีผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบตามตลาดโลก</p> <p>ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีสำหรับการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.4</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจและการประเมินการออกแบบการควบคุมภายในและการนำการควบคุมภายในไปปฏิบัติของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ • วิเคราะห์เปรียบเทียบแนวโน้มราคาวัตถุดิบในช่วงสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและหลังสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ รวมถึงการวิเคราะห์เปรียบเทียบกำไรขั้นต้น • ทดสอบการคำนวณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับโดยสุ่มเปรียบเทียบมูลค่าต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับโดยใช้ราคาขายตามใบแจ้งหนี้ใบล่าสุด หรือรายการราคาสินค้าหักด้วยประมาณการต้นทุนในการทำต่อให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย • ตรวจสอบการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท ชิวซ่าเบตเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ก่อนการจัดประเภทรายการใหม่) ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับฝ่ายบริหารหรือผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อดำเนินการแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหาร มีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้ อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมที่มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่อง que สือสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย เรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวใน รายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบ ในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569

กรทอง เหลืองวิไล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 7210

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทสு ไชยยศ สอบบัญชี จำกัด

งบการเงิน

บริษัท ยิวซ่าแบดเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2568	2567
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6.2	733,423,336	562,818,650
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	359,163,305	375,727,914
สินค้าคงเหลือ	8	329,241,095	343,400,518
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,001,948	2,155,678
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,423,829,684	1,284,102,760
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	7	5,550,760	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ถาวร	9	4,583,539	4,136,282
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		2,320,906	2,320,906
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	456,713,690	469,677,805
สินทรัพย์สิทธิการใช้		5,815,273	6,656,805
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	26,769,966	18,951,260
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	32,765,121	27,785,022
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		29,400	47,828
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		534,548,655	529,575,908
รวมสินทรัพย์		1,958,378,339	1,813,678,668

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยิวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	11	379,343,010	429,341,767
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		3,320,663	3,596,476
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		27,498,903	21,698,604
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>410,162,576</u>	<u>454,636,847</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า		2,823,360	3,529,808
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12	155,566,541	134,958,253
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>158,389,901</u>	<u>138,488,061</u>
รวมหนี้สิน		<u>568,552,477</u>	<u>593,124,908</u>
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 107,625,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		<u>107,625,000</u>	<u>107,625,000</u>
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 107,625,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท ชำระครบแล้ว		107,625,000	107,625,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		171,075,000	171,075,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	13	26,906,250	26,906,250
ยังไม่ได้จัดสรร		1,084,219,612	914,947,510
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>1,389,825,862</u>	<u>1,220,553,760</u>
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		<u><u>1,958,378,339</u></u>	<u><u>1,813,678,668</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยัวซ่าเบตเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2568	2567
รายได้			
รายได้จากการขายสินค้า	17	2,863,784,273	2,884,307,123
รายได้อื่น	18	14,310,572	5,798,836
รวมรายได้		<u>2,878,094,845</u>	<u>2,890,105,959</u>
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		2,084,732,635	2,196,978,354
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		390,776,304	380,265,543
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		127,147,667	111,254,308
รวมค่าใช้จ่าย		<u>2,602,656,606</u>	<u>2,688,498,205</u>
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		<u>275,438,239</u>	<u>201,607,754</u>
ต้นทุนทางการเงิน		(498,139)	(554,710)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		<u>274,940,100</u>	<u>201,053,044</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14	(32,173,552)	(28,635,601)
กำไรสำหรับปี		<u>242,766,548</u>	<u>172,417,443</u>
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	12	(9,976,086)	(12,618,061)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน			
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	14	1,995,217	2,523,611
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน		<u>(7,980,869)</u>	<u>(10,094,450)</u>
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้			
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		<u>(7,980,869)</u>	<u>(10,094,450)</u>
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		<u>234,785,679</u>	<u>162,322,993</u>
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	16	<u>2.26</u>	<u>1.60</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยิวซ่าแมคเคอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว		
			ทุนสำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	107,625,000	171,075,000	26,906,250	796,958,971	1,102,565,221
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	(44,334,454)	(44,334,454)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	162,322,993	162,322,993
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	107,625,000	171,075,000	26,906,250	914,947,510	1,220,553,760
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	107,625,000	171,075,000	26,906,250	914,947,510	1,220,553,760
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	(65,513,577)	(65,513,577)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	234,785,679	234,785,679
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	107,625,000	171,075,000	26,906,250	1,084,219,612	1,389,825,862

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ยัวซ่าแบตเตอรี่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	242,766,548	172,417,443
รายการปรับปรุง		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	32,173,552	28,635,601
ต้นทุนทางการเงิน	498,139	554,710
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	69,022,356	59,764,736
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	(28,955)	(60,000)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	1,231,395	(192,999)
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	2,711,408	3,447,664
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	15,274,177	13,195,007
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	301,563	(43,921)
รายได้ทางการเงิน	(2,424,163)	(1,703,015)
	<u>361,526,020</u>	<u>276,015,226</u>
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	18,071,344	55,585,425
สินค้าคงเหลือ	12,928,028	87,218,627
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	153,730	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	(5,550,760)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18,428	1,822
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(51,355,531)	72,293,241
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(4,641,975)	(4,605,464)
	<u>331,149,284</u>	<u>486,508,877</u>
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		
ดอกเบี้ยจ่าย	(498,139)	(470,031)
ดอกเบี้ยรับ	2,424,163	1,703,015
ภาษีเงินจ่ายออก	(31,328,550)	(28,843,489)
	<u>301,746,758</u>	<u>458,898,372</u>

บริษัท ยัวซ่าแบริเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์		258,166	378,140
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6.1	(61,673,606)	(95,511,968)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(61,415,440)	(95,133,828)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(4,213,055)	(4,195,934)
เงินปันผลจ่าย		(65,513,577)	(44,334,454)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(69,726,632)	(48,530,388)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ		170,604,686	315,234,156
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		562,818,650	247,584,494
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	6.2	733,423,336	562,818,650
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม:			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด:			
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า		3,230,794	3,612,964

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ยัวซ่าแบดเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. การดำเนินงานและข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ยัวซ่าแบดเตอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่ 164 หมู่ 5 ซอยเทศบาล 55 ถนนสุขุมวิท ตำบลท้ายบ้านใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ บริษัท จี เอส ยัวซ่า อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด ซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย ญี่ปุ่น โดยถือหุ้นของบริษัทเป็นจำนวนร้อยละ 40.69 และบริษัท นครหลวงผลการเซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยถือหุ้นร้อยละ 19.13

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายแบดเตอร์รถยนต์และรถจักรยานยนต์

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

- 2.1 บริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2566”
- 2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (ดูหมายเหตุข้อ 3)

2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางการบัญชี ได้แก่

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน แก้ไขเพิ่มเติมเรื่องการจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน และเพิ่มข้อกำหนดเกี่ยวกับหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ต้องดำรงสถานะ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้กิจการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย และข้อมูลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่เกี่ยวข้อง
- มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า เพิ่มข้อกำหนดการวัดมูลค่าภายหลังสำหรับรายการการขายและเช่ากลับคืน
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย ใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย ซึ่งกำหนดหลักการสำหรับการรับรู้รายการการค้า การนำเสนอและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาประกันภัย

ทั้งนี้ การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการที่สำคัญต่องบการเงินของบริษัท

2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 เป็นต้นไป มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ดังนี้

การแก้ไขมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ - การขาดความสามารถแลกเปลี่ยน

การแก้ไขนี้เพื่อกำหนดให้กิจการปฏิบัติตามแนวทางที่สอดคล้องกันในการประเมินว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนไปเป็นสกุลเงินอื่นได้หรือไม่ โดยระบุถึงวิธีการในการประเมินว่าสกุลเงินหนึ่งสามารถแลกเปลี่ยนได้หรือไม่ และวิธีการกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนในกรณีที่ขาดความสามารถแลกเปลี่ยน การแก้ไขนี้มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปีที่จะเริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 เป็นต้นไป ทั้งนี้ อนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้ โดยการถือปฏิบัติกรณีการขาดความสามารถแลกเปลี่ยนนี้ กิจการต้องไม่ปรับย้อนหลังข้อมูลเปรียบเทียบ แต่ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดการเปลี่ยนผ่านที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21

ผู้บริหารของบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินของบริษัท เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของบริษัทได้ประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว และเห็นว่าการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มึเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาที่แตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

3.1 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่ถึงกำหนดจ่ายในระยะเวลาสามเดือนหรือน้อยกว่า โดยไม่รวมเงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพัน

3.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3.5

3.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของวัตถุดิบ วัตถุดิบกึ่งสำเร็จ อะไหล่และวัสดุโรงงาน กำหนดโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าคงเหลือประกอบด้วยต้นทุนในการซื้อ หักด้วยส่วนลดการค้า เงินที่ ได้รับคืนและรายการอื่น ๆ ที่คล้ายคลึงกัน ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยการใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ยรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

สารเคมี อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

3.5 กลุ่มสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป โดยมีเงื่อนไขว่าสินทรัพย์หรือกลุ่มสินทรัพย์นั้นต้องมีไว้พร้อมขายในสภาพปัจจุบัน ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อตกลงที่เป็นปกติและถือปฏิบัติกันทั่วไปสำหรับการขายกลุ่มสินทรัพย์เหล่านั้น และการขายต้องมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมาก

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

3.6 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้ในงบฐานะการเงินของบริษัท เมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่สำคัญซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาซื้อขาย ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ การออกตราสารสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) เพิ่มหรือหักจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินตามความเหมาะสม เมื่อรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน รับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามวิธีปกติ กิจการรับรู้และตัดรายการในวันซื้อขาย (trade date) การซื้อหรือการขายตามวิธีปกติ คือ การซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการส่งมอบสินทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดขึ้นจากหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติโดยทั่วไปของตลาดซื้อขายที่พิจารณา

สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- สินทรัพย์ทางการเงินที่ถือครองตาม โมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- สินทรัพย์ทางการเงินถูกถือตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อทำให้สำเร็จทั้งรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

โดยปกติ สินทรัพย์ทางการเงินอื่นทั้งหมดวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ราคาทุนตัดจำหน่ายและวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินและเป็นส่วนดอกเบี้ยรับตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่นอกเหนือจากสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิด (เช่น สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ณ การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก) อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้ในการคิดลดประมาณการเงินสดรับในอนาคต (รวมถึงค่าธรรมเนียมทั้งหมดเพื่ออัตราดอกเบี้ย (points) ที่จ่ายไปหรือได้รับมา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการ และส่วนเพิ่มหรือส่วนลดมูลค่าอื่น ๆ ทั้งหมด) โดยไม่รวมผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของตราสารหนี้ หรือระยะเวลาที่สั้นกว่าตามมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินตามความเหมาะสม สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิด อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตซึ่งคำนวณโดยการคิดลดประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต รวมถึงผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

ราคาหุ้นตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินคือมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหักด้วยการจ่ายชำระคืนเงินต้น บวกด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมที่คำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างมูลค่าที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและมูลค่า ณ วันที่ครบกำหนด และปรับปรุงด้วยค่าเผื่อผลขาดทุน มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินคือราคาหุ้นตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินก่อนที่จะมีการปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุน

ดอกเบี้ยรับรู้ด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงสำหรับตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาหุ้นตัดจำหน่ายและด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่นอกเหนือจากสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิด ดอกเบี้ยรับคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าทางเครดิตในภายหลัง (ดูด้านล่าง) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ดอกเบี้ยรับจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามราคาหุ้นตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากในรอบระยะเวลารายงานถัดมา ความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงดีขึ้นจนทำให้สินทรัพย์ทางการเงินไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป ดอกเบี้ยรับจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อกำเนิด บริษัทรับรู้ดอกเบี้ยรับโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตเพื่อให้ได้ราคาหุ้นตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การคำนวณจะใช้เกณฑ์ขั้นต้นแม้ว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินจะมีการเปลี่ยนแปลงดีขึ้นในภายหลังและสินทรัพย์ทางการเงินไม่มีการด้อยค่าทางเครดิตอีกต่อไป

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและรวมในรายการ “รายได้อื่น”

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับลูกหนี้การค้า จำนวนเงินของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันที่ยังรายงานเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตจากที่เคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

บริษัทต้องรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเสมอสำหรับลูกหนี้การค้า ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ ประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองขึ้นอยู่กับข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของบริษัท ปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้การค้า สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจทั่วไป และการประเมินทิศทางทั้งไปข้างหน้าและในอนาคต ณ วันที่รายงาน รวมถึงมูลค่าเงินตามเวลาตามความเหมาะสม

การตัดรายการของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน เฉพาะเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ หรือเมื่อโอนสินทรัพย์ทางการเงินและโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ให้กิจการอื่น

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

การตัดรายการของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงิน เมื่อภาระผูกพันของบริษัทได้มีการปฏิบัติตามแล้ว ได้มีการยกเลิก หรือสิ้นสุด ผลแตกต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่จ่ายและค้างจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้งาน โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

25 ปี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะตัดรายการเมื่อมีการจำหน่ายหรือเมื่ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไม่ได้มีการใช้งานและไม่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตอีก กำไรหรือขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งคือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์คำนวณรับรู้สุทธิเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่มีการตัดจำหน่าย

เมื่อบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ บริษัทใช้วิธีราคาทุนในการโอนระหว่างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนกับอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งาน

3.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

ที่ดินแสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ ราคาทุนรวมถึงต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคามันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จำนวนโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งาน โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	33 ปี
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	3 - 15 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

3.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไม่มีอายุการใช้งานที่แน่นอนจะทำการทดสอบการด้อยค่าทุกปีหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจมีการด้อยค่า

3.10 การด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ จะประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนร่วมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าลดระดับลงหรือหมดไป ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.11 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประเมินการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไป เพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

โครงการสมทบเงินเป็นโครงการผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน ซึ่งกิจการจ่ายสมทบเป็นจำนวนเงินที่แน่นอนให้แก่กิจการหนึ่งแยกต่างหาก (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ) และจะไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพัน โดยอนุมาณที่จะต้องจ่ายสมทบเพิ่มเติม ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานนอกเหนือจากโครงการสมทบเงิน ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยคำนวณบนพื้นฐานของเงินเดือนพนักงาน อัตราดอกเบี้ย อายุงาน และปัจจัยอื่น ๆ ทั้งนี้อัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล

เมื่อมีการเพิ่มผลประโยชน์ในโครงการผลประโยชน์ สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนบริการในอดีตของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยวิธีเส้นตรงจนถึงวันที่ผลประโยชน์นั้นเป็นสิทธิขาด ผลประโยชน์ที่เป็นสิทธิขาดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที

บริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อการแก้ไขโครงการมีผลบังคับใช้

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานนอกเหนือจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ เป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและงวดก่อน ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระและจากข้อสมมติฐานทางคณิตศาสตร์ประกันภัยตามวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานวัดมูลค่าโดยมิได้คิดลดกระแสเงินสดและรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย เมื่อพนักงานทำงานให้

หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระสำหรับการจ่ายโบนัสเป็นเงินสละระยะสั้นหรือการปันส่วนกำไร หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพัน โดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

3.13 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือเมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามเกณฑ์คงค้าง

3.14 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.15 ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.16 สัญญาเช่า

บริษัทที่เป็นผู้เช่า

บริษัทประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับทุกข้อตกลงสัญญาเช่าที่เป็นสัญญาเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าระยะสั้น (อายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ สัญญาเช่าเหล่านี้ บริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่กรณีที่มันเป็นระบบอื่นที่ดีกว่าซึ่งเป็นตัวแทนของรูปแบบเวลาที่แสดงถึงประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการใช้สินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันนั้น โดยคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า แต่หากอัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ บริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มขึ้นอยู่กับระยะเวลา สกุลเงิน และวันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่า และกำหนดโดยอิงตามข้อมูลต่างๆ ได้แก่ อัตราผลตอบแทนที่ปราศจากความเสี่ยงตามอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาล การปรับความเสี่ยงเฉพาะของประเทศคู่สัญญา การปรับความเสี่ยงด้านเครดิตตามอัตราผลตอบแทนพันธบัตร และการปรับความเสี่ยงเฉพาะของกิจการเมื่อความเสี่ยงของกิจการที่ทำสัญญาเช่าแตกต่างจากของบริษัทและการเช่าไม่ได้รับประโยชน์จากการรับประกันจากบริษัท

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่รวมอยู่ในการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่า ประกอบด้วยการจ่ายชำระคงที่ (รวมถึง การจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าใดๆ

หนี้สินตามสัญญาเช่าแยกแสดงบรรทัดในงบฐานะการเงิน

การวัดมูลค่าภายหลังของหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยการเพิ่มมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า (ใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง) และลดมูลค่าตามบัญชีเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระ

บริษัทวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (โดยการปรับปรุงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้อง) เมื่อเกิดเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

- มีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า หรือมีเหตุการณ์สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ที่ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง

- มีการเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงดัชนีหรืออัตรา หรือการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ ในกรณีดังกล่าวหนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงโดยใช้อัตราคิดลดเดิม (เว้นแต่การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ในกรณีดังกล่าวใช้อัตราคิดลดที่ปรับปรุง)
- มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าและการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าไม่บันทึกเป็นสัญญาเช่าแยกต่างหาก ในกรณีนี้หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าใหม่ขึ้นอยู่กับอายุสัญญาเช่าของสัญญาเช่าที่เปลี่ยนแปลง โดยคิดลดการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุงด้วยอัตราคิดลดที่ปรับปรุง ณ วันที่การเปลี่ยนแปลงสัญญามีผล

บริษัทไม่มีรายการปรับใด ๆ ดังกล่าวแสดงระหว่างงวด

สินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยการวัดมูลค่าเริ่มแรกกับหนี้สินตามสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้อง การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับใด ๆ และต้นทุนทางตรงเริ่มแรกใด ๆ การวัดมูลค่าภายหลังของสินทรัพย์สิทธิการใช้โดยใช้ราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

สินทรัพย์สิทธิการใช้คิดค่าเสื่อมราคาตลอดช่วงเวลาที่ยาวกว่าของอายุสัญญาเช่าและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หากสัญญาเช่าโอนความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงหรือราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สะท้อนว่า บริษัทจะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกี่ยวข้องคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้ การคิดค่าเสื่อมราคาเริ่ม ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้แยกแสดงบรรทัดในงบฐานะการเงิน

บริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ เพื่อประเมินว่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้อยค่าหรือไม่และบันทึกสำหรับผลขาดทุนจากการด้อยค่าใด ๆ ที่ระบุได้ตามที่กล่าวในนโยบายเรื่อง “ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์”

ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติตาม TFRS 16 อนุญาตให้ผู้เช่าไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและบันทึกสัญญาเช่าใด ๆ และส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าที่เกี่ยวข้องเป็นข้อตกลงเดียวกัน บริษัทใช้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติดังกล่าว

3.17 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้ อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐานและอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกัน เมื่อเป็นค่าภาษีเงินได้ที่จะต้องนำส่งให้กับหน่วยจัดเก็บภาษีเดียวกันและบริษัทและบริษัทย่อยมีความตั้งใจที่จะเสียภาษีเงินได้ด้วยยอดสุทธิ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษี ในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.18 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี และกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

3.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมนี้ ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับ 1 ระดับ 2 และระดับ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

- การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 1 คือ การวัดมูลค่าที่ได้มาจากราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์ หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 คือ การวัดมูลค่าที่ได้มาจากข้อมูลที่นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายในระดับ 1 ที่สังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม
- การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 คือ การวัดมูลค่าที่ได้มาจากเทคนิคการประเมินมูลค่าที่รวมถึงข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้อ้างอิงจากข้อมูลตลาดที่สังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

4. แหล่งข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยและสินค้าเคลื่อนไหวช้า โดยพิจารณาจากประมาณการที่ดีที่สุดของผู้บริหารสำหรับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือจากการพิจารณาสินค้าล้าสมัยเสียหาย หรือเสื่อมคุณภาพ และวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทพิจารณามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือจากการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย การประมาณการราคาขายที่จะขายได้มีผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบในตลาดโลก

5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะ เป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมถึงบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้กำหนดขึ้น โดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

บริษัทมีรายการและความสัมพันธ์อย่างมีสาระสำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้นงบการเงินนี้อาจจะไม่แสดงถึงเงื่อนไขที่อาจมีอยู่หรือผลการดำเนินงานซึ่งอาจเกิดขึ้นในกรณีที่บริษัทได้ดำเนินงานโดยปราศจากความสัมพันธ์กันดังกล่าว รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ ทั้งนี้ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญในนโยบายการกำหนดราคาของรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
GS Yuasa International Ltd.	ญี่ปุ่น	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40.69 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทและมีผู้แทนเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท
บริษัท สยาม ยีเอส แบตเตอรี่ จำกัด	ไทย	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
PT.Trimitra Baterai Prakasa Co., Ltd.	อินโดนีเซีย	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
GS Yuasa Battery (Malaysia) Co., Ltd.	มาเลเซีย	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
Tata Autocomp GY Battery Private Ltd.	อินเดีย	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
Siam Battery (Shunde) Co., Ltd.	สาธารณรัฐประชาชนจีน	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
Yuasa Battery, Inc.	สหรัฐอเมริกา	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
GS Battery Vietnam Co., Ltd.	เวียดนาม	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
Inci GS Yuasa Aku Sanayi Ve Ticaret Co., Ltd.	ตุรกี	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
PT GS Battery Co., Ltd.	อินโดนีเซีย	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
Taiwan Yuasa Battery Co., Ltd.	ไต้หวัน	มีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ		บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบ การวางแผน สั่งการและควบคุมกิจการต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกิจการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สามารถสรุปได้ดังนี้

	2568	2567	หน่วย : พันบาท นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการใหญ่</u>			
ขายสินค้า	5,927	5,686	ราคาต้นทุนบวกส่วนต่างที่กำหนด
ซื้อวัตถุดิบและสินค้า	19,329	25,029	ราคาตลาด
ค่าธรรมเนียมสิทธิ	53,432	53,530	ราคาตามสัญญา
ค่าบริการด้านเทคนิคและสื่อ	619	1,033	ตามราคาที่ตกลงกัน
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินค้า	88,099	113,865	ราคาต้นทุนบวกส่วนต่างที่กำหนด
รายได้ค่านายหน้า	1,507	2,337	ตามราคาที่ตกลงกัน
ซื้อวัตถุดิบและสินค้า	208,207	234,384	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : พันบาท	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<u>ยอดคงค้างกับบริษัทใหญ่</u>		
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 7)	556	563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 11)	2,064	7,466
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 11)	53,432	53,530
<u>ยอดคงค้างกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 7)	7,796	19,033
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ดูหมายเหตุข้อ 11)	42,712	57,093

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	หน่วย : พันบาท	
	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	38,982	34,713
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,576	1,566
รวม	<u>40,558</u>	<u>36,279</u>

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

6.1 รายการซื้อสินทรัพย์ถาวรสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : พันบาท	
	2568	2567
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรยกมา	8,012	6,277
บวก ซื้อสินทรัพย์ถาวรระหว่างปี	62,775	99,871
บวก เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น (ลดลง)	447	(2,624)
หัก เงินสดจ่ายระหว่างปี	(61,674)	(95,512)
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรยกไป	<u>9,560</u>	<u>8,012</u>

6.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : พันบาท	
	2568	2567
เงินสดในมือ	39	35
เงินฝากธนาคาร - ประเภทกระแสรายวัน	30	30
เงินฝากธนาคาร - ประเภทออมทรัพย์	733,354	562,754
รวม	<u>733,423</u>	<u>562,819</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 - 0.20 ต่อปี และร้อยละ 0.15 - 0.40 ต่อปี ตามลำดับ

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

		หน่วย : พันบาท	
	หมายเหตุ	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		6,944	18,341
ค้างชำระ			
ไม่เกิน 3 เดือน		1,408	1,255
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	8,352	19,596
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น			
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		274,797	283,131
ค้างชำระ			
ไม่เกิน 3 เดือน		48,282	50,094
มากกว่า 12 เดือน		1,192	1,546
รวม		324,271	334,771
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(1,492)	(1,521)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น - สุทธิ		322,779	333,250
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ		331,131	352,846
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น			
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		10,775	6,015
ลูกหนี้กรมสรรพากร		1,179	8
อื่น ๆ		16,078	16,859
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		28,032	22,882
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		359,163	375,728
ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน			

ในระหว่างปี 2568 บริษัททำบันทึกข้อตกลงประนอมหนี้กับลูกหนี้การค้าแห่งหนึ่งของบริษัท โดยครบกำหนดภายในปี 2570 ดังนั้น บริษัทบันทึกยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าดังกล่าวสำหรับส่วนที่เกินกำหนดชำระมากกว่าหนึ่งปีจำนวน 4.50 ล้านบาท เป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น (2567 : ไม่มี)

8. สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

หน่วย : พันบาท

	ราคาทุน		ค่าเผื่อการลดมูลค่า		สินค้านคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	105,747	84,263	(676)	(224)	105,071	84,039
งานระหว่างทำ	44,278	39,439	(511)	(506)	43,767	38,933
วัตถุดิบกึ่งสำเร็จ	49,520	49,391	-	-	49,520	49,391
วัตถุดิบ	89,859	108,885	(1,030)	(85)	88,829	108,800
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	25,044	21,702	(2,020)	(2,190)	23,024	19,512
สินค้านระหว่างทาง	19,030	42,726	-	-	19,030	42,726
รวม	333,478	346,406	(4,237)	(3,005)	329,241	343,401

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการปรับลดราคาทุนของสินค้านคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.23 ล้านบาท และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทไม่มีการปรับลดราคาทุนของสินค้านคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้านคงเหลือเป็นจำนวน 0.20 ล้านบาท โดยนำไปหักมูลค่าของสินค้านคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 พันบาท	เพิ่มขึ้น พันบาท	ลดลง พันบาท	โอนเข้า / (โอนออก) พันบาท	ปรับปรุง พันบาท	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 พันบาท
ราคาทุน						
ที่ดิน	27,790	-	-	-	-	27,790
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	204,516	482	(738)	7,303	-	211,563
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	891,652	14,424	(30,771)	30,216	-	905,521
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	73,860	2,990	(366)	1,193	-	77,677
รวมราคาทุน	<u>1,197,818</u>	<u>17,896</u>	<u>(31,875)</u>	<u>38,712</u>	<u>-</u>	<u>1,222,551</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	77,735	5,860	(289)	-	-	83,306
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	606,431	51,169	(28,289)	-	-	629,311
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	58,913	6,881	(337)	-	-	65,457
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	<u>743,079</u>	<u>63,910</u>	<u>(28,915)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>778,074</u>
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	<u>15,940</u>	<u>37,060</u>	<u>(10)</u>	<u>(38,712)</u>	<u>(1,040)</u>	<u>13,238</u>
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	<u>(1,001)</u>					<u>(1,001)</u>
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	<u><u>469,678</u></u>					<u><u>456,714</u></u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ยอด ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า / (โอนออก)	ยอด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ราคาทุน					
ที่ดิน	27,790	-	-	-	27,790
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	198,945	1,617	-	3,954	204,516
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	873,367	11,621	(65,029)	71,693	891,652
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	70,392	3,765	(737)	440	73,860
รวมราคาทุน	1,170,494	17,003	(65,766)	76,087	1,197,818
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	72,207	5,528	-	-	77,735
เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์	627,179	40,470	(61,218)	-	606,431
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	51,863	7,772	(722)	-	58,913
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	751,249	53,770	(61,940)	-	743,079
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	25,974	66,053	-	(76,087)	15,940
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(1,001)				(1,001)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	444,218				469,678
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
2568				พันบาท	63,910
2567				พันบาท	53,770

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังไม่ใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 457 ล้านบาท และ 460 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวน 4.58 ล้านบาท และ 4.14 ล้านบาท ตามลำดับ จากการสั่งซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยบริษัทมีภาระผูกพันสำหรับเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรส่วนที่เหลือเป็นจำนวน 8.85 ล้านบาทและ 8.10 ล้านบาท ตามลำดับ

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568 พันบาท	เพิ่มขึ้น พันบาท	ปรับปรุง พันบาท	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 พันบาท
ราคาทุน				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	33,698	1,222	1,040	35,960
รวมราคาทุน	33,698	1,222	1,040	35,960
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	31,340	1,040	-	32,380
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	31,340	1,040	-	32,380
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	16,593	6,597	-	23,190
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18,951			26,770
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 พันบาท	เพิ่มขึ้น พันบาท	ลดลง พันบาท	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 พันบาท
ราคาทุน				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	33,655	222	(179)	33,698
รวมราคาทุน	33,655	222	(179)	33,698
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	29,536	1,983	(179)	31,340
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	29,536	1,983	(179)	31,340
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	-	16,593	-	16,593
รวมสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,119			18,951
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
2568			พันบาท	1,040
2567			พันบาท	1,983

11. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

		หน่วย : พันบาท	
	หมายเหตุ	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	44,776	64,559
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น		129,262	161,693
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	53,432	53,530
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น		17,273	17,106
รายได้รับล่วงหน้า		1,115	343
เงินรับล่วงหน้า	23.5.2	3,000	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		118,824	122,792
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย		11,661	8,980
เจ้าหนี้กรมสรรพากร		-	339
รวม		379,343	429,342

12. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
ภาระผูกพันในงบฐานะการเงินสำหรับ		
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	151,085	132,245
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	4,482	2,713
รวม	155,567	134,958
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	(13,204)	(12,114)
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	(2,070)	(1,081)
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(9,976)	(12,618)
รวม	(25,250)	(25,813)

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	134,958	113,751
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	10,191	8,773
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,350	3,603
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,733	819
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
จากการปรับปรุงประสบการณ์	2,335	4,119
จากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	7,641	8,499
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการ	(4,641)	(4,606)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	155,567	134,958

ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	10,191	8,773
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	3,350	3,603
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่	1,733	819
รวม	15,274	13,195

ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
ต้นทุนขาย	9,008	8,055
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	6,266	5,140
รวม	15,274	13,195

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)

	2568	2567
	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราคิดลด	1.5 - 2.0	2.1 - 2.6
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.0	5.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.9 - 17.2	1.9 - 17.2

ข้อสมมติที่สำคัญในการกำหนดภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ประกอบด้วย อัตราคิดลด และอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน การวิเคราะห์ความอ่อนไหวได้พิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกี่ยวข้องที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ในขณะที่ข้อสมมติอื่นคงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เพิ่มขึ้น/(ลดลง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท	
	2568	2567
อัตราคิดลด - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(7)	(6)
อัตราคิดลด - ลดลงร้อยละ 1	8	7
อัตราเงินเดือน - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	14	13
อัตราเงินเดือน - ลดลงร้อยละ 1	(13)	(11)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน - เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(6)	(5)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน - ลดลงร้อยละ 1	6	5

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน เนื่องจากเป็นการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติต่าง ๆ จะเกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติอื่นซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

นอกจากนี้ในการแสดงการวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้น มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงาน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน คำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งเป็นวิธีเดียวกันกับการคำนวณหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงานที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนเงินประมาณ 3.74 ล้านบาท และ 4.42 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทประมาณ 6-14 ปี และ 5-14 ปี ตามลำดับ

13. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

14. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี/ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	34,534	29,571
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(1,769)	(1,786)
รวม	<u>32,765</u>	<u>27,785</u>

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	บันทึกใน กำไรหรือขาดทุน	บันทึกใน กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	26,992	2,126	1,995	31,113
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	304	(6)	-	298
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์	601	246	-	847
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	210	-	-	210
ค่าตอบแทนกรรมการค้างจ่าย	1,400	599	-	1,999
สัญญาเช่า	64	3	-	67
รวม	29,571	2,968	1,995	34,534
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลต่างจากการคิดค่าเสื่อมราคาทางบัญชีและภาษี	(1,786)	17	-	(1,769)
รวม	(1,786)	17	-	(1,769)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	<u>27,785</u>	<u>2,985</u>	<u>1,995</u>	<u>32,765</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	บันทึกใน กำไรหรือขาดทุน พันบาท	บันทึกใน กำไรเบ็ดเสร็จอื่น พันบาท	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 พันบาท
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	22,750	1,718	2,524	26,992
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	316	(12)	-	304
ค่าต่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	640	(39)	-	601
ค่าต่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	210	-	-	210
ค่าตอบแทนกรรมการค้างจ่าย	970	430	-	1,400
สัญญาเช่า	69	(5)	-	64
รวม	24,955	2,092	2,524	29,571
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี				
ผลต่างจากการคิดค่าเสื่อมราคาทางบัญชีและภาษี	(1,813)	27	-	(1,786)
รวม	(1,813)	27	-	(1,786)
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี - สุทธิ	<u>23,142</u>	<u>2,119</u>	<u>2,524</u>	<u>27,785</u>

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2568 พันบาท	2567 พันบาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่ปัจจุบัน		
สำหรับปีปัจจุบัน	35,159	30,755
รวม	<u>35,159</u>	<u>30,755</u>
ภาษีเงินที่ได้รับการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(2,985)	(2,119)
รวม	<u>(2,985)</u>	<u>(2,119)</u>
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่	<u>32,174</u>	<u>28,636</u>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2568		2567	
	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน พันบาท	อัตราภาษี ร้อยละ	จำนวน พันบาท
กำไรสำหรับปี		242,766		172,417
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		32,174		28,636
กำไรก่อนภาษีเงินได้		<u>274,940</u>		<u>201,053</u>
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	54,988	20	40,211
ผลกระทบทางภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหัก เป็นค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ในทางภาษี				
- การยกเว้นภาษีเงินได้บัตริส่งเสริมการลงทุน (หมวดหมู่ 15)		(23,288)		(12,372)
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี		897		1,201
- ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีได้เพิ่มขึ้น		(423)		(404)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	11.70	<u>32,174</u>	14.24	<u>28,636</u>

พระราชกำหนดภาษีส่วนเพิ่ม พ.ศ. 2567 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2567 ซึ่งเกี่ยวข้องกับมาตรการทางภาษีอากรระหว่างประเทศ (Pillar Two) และจะเริ่มมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

GS Yuasa Corporation (กลุ่มบริษัท) อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมาย Pillar Two ในประเทศญี่ปุ่น ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายได้รวมในงบการเงินรวมจำนวนตั้งแต่ 750 ล้านยูโรขึ้นไป ในอย่างน้อยสองรอบระยะเวลาบัญชีในช่วงสี่รอบระยะเวลาบัญชีก่อนหน้ารอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

บริษัทได้ใช้แนวปฏิบัติกเว้นชั่วคราวตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ ในการไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับภาษีส่วนเพิ่ม และจะบันทึกเป็นภาษีเงินได้ปัจจุบันเมื่อภาระภาษีเกิดขึ้นจริงเท่านั้น

จากการประเมินของบริษัท บริษัทคาดว่าจะไม่มีผลกระทบทางการเงินที่มีนัยสำคัญจากภาษีส่วนเพิ่ม ดังนั้นบริษัทจึงไม่ได้รับรู้ค่าใช้จ่ายภาษีที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย Pillar Two ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

15. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัท ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 66-0385-1-04-1-0 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2566 โดยยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตในอัตราร้อยละ 50 ของมูลค่าการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดในบัตรส่งเสริมการลงทุน โดยสามารถใช้สิทธิภายในระยะเวลา 3 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 21 มีนาคม 2566) สิทธิประโยชน์ที่ได้รับสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน อนุมัติให้การส่งเสริมวันที่
1	การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน	19 มกราคม 2566
2	การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	10 เมษายน 2567
3	การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้ระบบอัตโนมัติหรือหุ่นยนต์	10 กรกฎาคม 2567

ในระหว่างไตรมาสที่ 2 ของปี 2568 บริษัทใช้สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลจากบัตรส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้ระบบอัตโนมัติหรือหุ่นยนต์ รวมจำนวน 23.29 ล้านบาท

ในระหว่างไตรมาสที่ 2 ของปี 2567 บริษัทใช้สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลจากบัตรส่งเสริมการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนจำนวน 12.37 ล้านบาท

16. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้น โดยแสดงการคำนวณ ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567
	(พันบาท/พันหุ้น)	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	242,767	172,417
จำนวนหุ้นสามัญที่ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญ	107,625	107,625
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	2.26	1.60

17. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือธุรกิจผลิตและจำหน่ายแบตเตอรี่ บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานแล้ว บริษัทจำแนกรายได้จากการขาย ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	2,302,080	2,268,444
ประเทศอื่น ๆ	561,704	615,863
รวม	<u>2,863,784</u>	<u>2,884,307</u>

บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและมีสำนักงานขายเฉพาะในประเทศเท่านั้น ดังนั้น ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ จึงไม่มีสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับหนึ่งรายเป็นจำนวน 422 ล้านบาทและจำนวน 411 ล้านบาท ตามลำดับ

18. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
รายได้ดอกเบี้ย	2,424	1,703
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศสุทธิ	4,753	-
อื่น ๆ	7,134	4,096
รวม	14,311	5,799

19. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	2568	2567
	พันบาท	พันบาท
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	457,073	426,999
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	69,022	59,379
ภาษีสรรพสามิต	229,390	224,424
ค่าธรรมเนียมสิทธิ	53,432	53,530
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,359,403	1,415,968
ต้นทุนสินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาไว้เพื่อขายที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย		
ระหว่างงวด	259,828	238,678
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(2,756)	14,034
ค่าสาธารณูปโภค	73,487	78,584
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	37,193	39,547
ค่าส่งเสริมการขาย	31,491	31,390
อื่น ๆ	35,094	105,965
รวม	2,602,657	2,688,498

20. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.6088 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 65.51 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายแล้วเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2568

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.4120 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 44.33 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายแล้วเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2567

21. เครื่องมือทางการเงิน

21.1 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัททำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเพื่อป้องกันความเสี่ยงสำหรับความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจจะเกิดขึ้น (2568 : ไม่มี)

ตารางต่อไปนี้จะแสดงรายละเอียดของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน สิ้นทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าแสดงอยู่ในบรรทัด “ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นหรือเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น” ภายใต้ฐานะการเงิน

	จำนวนเงิน	สินทรัพย์	วันครบกำหนด
	ตามสัญญา	ตราสารอนุพันธ์	ตามสัญญา
	(พันหน่วย)	(พันบาท)	
	รับ	จ่าย	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า			
-รับดอลลาร์สหรัฐฯ และจ่ายบาท	259	8,749	59 มกราคม 2568

21.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้า บริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น บริษัทจึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ

บริษัทพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้ คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกหนี้ตามเขตพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ ประเภทของผลิตภัณฑ์ ประเภทของลูกหนี้และอันดับความน่าเชื่อถือของลูกหนี้ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568 (ล้านบาท)	2567 (ล้านบาท)	2568 (ล้านบาท)	2567 (ล้านบาท)	2568 (บาทต่อหน่วยเงินตรา ต่างประเทศ)	2567
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1	1	1	2	31.5826	33.9879
เยน	-	-	6	23	0.2021	0.2155

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคารและหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ ดังนั้นในปัจจุบัน บริษัท จึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

		ณ วันที่ 31 ธันวาคม								หน่วย: ล้านบาท			
		อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้น				อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)			
		ภายใน 1 ปี		1 - 5 ปี		ลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม			
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567		
สินทรัพย์ทางการเงิน													
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด													
		-	-	-	-	733	563	-	-	733	563	0.15 - 0.20	0.15 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น													
		-	-	-	-	-	-	343	370	343	370	-	-
		-	-	-	-	733	563	343	370	1,076	933		
หนี้สินทางการเงิน													
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น													
		-	-	-	-	-	-	275	399	275	399	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า													
		3	4	3	4	-	-	-	-	6	8	8.33	8.33
		3	4	3	4	-	-	275	399	281	407		

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	275	-	275	399	-	399
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	3	6	4	4	8
รวม	278	3	281	403	4	407

21.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

บริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ

22. การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	40	40

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			หน่วย: ล้านบาท
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	7	-	7
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	38	38

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินและอาคาร

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ - สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าใช้ประมาณการกระแสเงินสดคิดลด โดยกระแสเงินสดในอนาคตประมาณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่สามารถสังเกตได้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) และอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าตามสัญญาซึ่งคิดลดด้วยอัตราที่เกี่ยวข้องกับตลาด

23. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

23.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ชื่อเครื่องจักร และก่อสร้างอาคารเป็นจำนวนประมาณ 15 ล้านบาท และ 33 ล้านบาท ตามลำดับ

23.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายภายในหนึ่งปีภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้จำนวน 6 ล้านบาทและ 8 ล้านบาท ตามลำดับ

- 23.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว
เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2552 บริษัทได้ทำสัญญาค่าสิทธิและสัญญาการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศเพื่อการใช้เครื่องหมายการค้า และรับข้อมูลด้านการผลิตแบตเตอรี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์รวมถึงการใช้เครื่องหมายการค้า โดยภายใต้เงื่อนไขตามสัญญาค่าสิทธิบริษัทต้องจ่ายค่าสิทธิรายปีตามอัตราที่ระบุในสัญญา สัญญานี้จะยังมีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 5 ปี และจะได้รับการต่ออายุโดยอัตโนมัติอีกคราวละหนึ่งปี เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งยกเลิกสัญญาโดยแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 90 วันก่อนวันหมดอายุของสัญญา ซึ่งในระหว่างปี 2568 บริษัทมีค่าสิทธิที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 53 ล้านบาท (2567: จำนวน 54 ล้านบาท)
- 23.4 การค้าประกัน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีหนังสือการค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 8 ล้านบาทในแต่ละปี เพื่อการค้าประกันการใช้ไฟฟ้าและเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
- 23.5 ภาระผูกพันอื่น
- 23.5.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพันจากคำสั่งซื้อวัตถุดิบที่ผู้ขายสินค้าตกลงแล้วในปริมาณ 9,995 เมตริกตัน ตามราคาที่กำหนดไว้ในคำสั่งซื้อ โดยกำหนดระยะเวลาส่งมอบภายในเดือนธันวาคม 2569
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีภาระผูกพันจากคำสั่งซื้อวัตถุดิบที่ผู้ขายสินค้าตกลงแล้วในปริมาณ 8,890 เมตริกตัน ตามราคาที่กำหนดไว้ในคำสั่งซื้อ โดยกำหนดระยะเวลาส่งมอบภายในเดือนธันวาคม 2568
- 23.5.2 ในเดือนพฤศจิกายน 2568 บริษัททำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทกับบุคคลธรรมดาคนหนึ่ง และได้รับเงินมัดจำจำนวน 3 ล้านบาท ตามที่ระบุในสัญญา (ดูหมายเหตุข้อ 11) บริษัทตกลงรับชำระราคาส่วนที่เหลือในวันโอนกรรมสิทธิ์ภายในเดือนพฤษภาคม 2569 โดยบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

24. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินในงวดปัจจุบัน การจัดประเภทรายการดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิ กำไรเบ็ดเสร็จรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้ การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

รายการ	การแสดงผลรายการ ที่แสดงไว้เดิม	การแสดงผลรายการ ในงวดปัจจุบัน	จำนวนเงิน บาท
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,015,036
ลูกหนี้กรมสรรพากร	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8,061
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20,560,371
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	8,980,014
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	339,274
รายได้รับล่วงหน้า	หนี้สินหมุนเวียนอื่น	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	342,590

25. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

25.1 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 ของบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.9023 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 97.11 ล้านบาท

25.2 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2569 ของบริษัทได้มีมติอนุมัติการขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่า 29 ล้านบาท โดยจะมีการโอนกรรมสิทธิ์ภายในเดือนพฤษภาคม 2569 (ดูหมายเหตุข้อ 23.5.2)

26. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทเมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0679/2025/1772407470229.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0679/2025/1772584850370.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0679/2025/1772584850374.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0679/2025/1772584850378.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0679/2025/1773188461431.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0679/2025/1773013009149.pdf>

